



ที่ อบ ๐๐๑๙/ว ๑๕๓๓

ถึง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับดำเนินการตามแนวทางดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เมื่อดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชนประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จสิ้นแล้ว ให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) รายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดำเนินการสรุปผลการประเมินและบันทึกผลการประเมินใน Google sheet และนำเข้าไฟล์สรุปผลการประเมินในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้



ลิงค์ Google sheet การนำเข้าข้อมูลสรุปผลการประเมิน  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fl-aCj2WuO-NBjGSjFD3TXdcRAnEssY3/edit?gid=1931825012#gid=1931825012>

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร ๐๔๕-๓๔๔๖๒๘  
โทรสาร ๐๔๕-๓๔๔๖๒๘

**แนวทางการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม  
ตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
โดยหน่วยงานดำเนินการ (ส่วนภูมิภาค)**

\*\*\*\*\*

การประเมินผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดแนวทางการประเมินผล โดยพิจารณาโครงการกิจกรรมที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการบรรลุเป้าหมายตามกรอบการจัดสรรงบประมาณและแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานของหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค และหน่วยงานที่มีภารกิจในการออกแบบกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องในส่วนกลาง โดยการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมสำหรับการประเมินผล และให้บันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผลดังกล่าว ในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) สำหรับหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค โดยแบ่งเป็น ๒ แบบ ประกอบด้วย

**แบบที่ ๑ แบบประเมินผล “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”** ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยให้หน่วยดำเนินการได้จัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามแบบประเมินผล โดยระบุประเด็นสำคัญที่ต้องประเมินผล ตามแบบรายชื่อโครงการ/กิจกรรม ซึ่งการประเมินผลความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ หน่วยงานดำเนินการสามารถกำหนดประเด็นเพิ่มเติมได้ โดยให้หน่วยดำเนินการรวบรวมข้อมูลสรุปการประเมินผล และจัดทำเป็นสรุปการประเมินผลเป็นภาพรวมของจังหวัดแล้วบันทึกข้อมูลสรุปการประเมินผลดังกล่าวในระบบ BPM

**แบบที่ ๒ แบบจัดเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ** โดยหน่วยดำเนินการมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้จัดทำข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแบบจัดเก็บข้อมูล และสรุปเป็นข้อมูลภาพรวมของจังหวัดตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบจัดเก็บข้อมูล จากนั้นให้แนบไฟล์สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานดังกล่าวไว้ในระบบ BPM









ทั้งนี้ ในกรณีที่หน่วยดำเนินการได้มีการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ กรมการพัฒนาชุมชน ขอความร่วมมือให้หน่วยงานดำเนินการได้แนบไฟล์สรุปการประเมินผลดังกล่าวเพิ่มเติมไว้ในระบบ BPM ด้วย

อนึ่ง การประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ตามแบบประเมินผลและแบบจัดเก็บข้อมูลที่กำหนดที่ได้บันทึกในระบบ BPM จะเป็นข้อมูลสำคัญที่จะประมวลผล เพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานในภาพรวมของกรมการพัฒนาชุมชน สำหรับการประเมินประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และผลกระทบกรมการพัฒนาชุมชนจักได้รวบรวมข้อมูลจากการรายงานในระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการจัดเก็บข้อมูลจากการติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบอื่น ๆ ต่อไป ทั้งนี้ แบบประเมินผลและแบบจัดเก็บข้อมูลสามารถดาวน์โหลด ได้ในเล่มเอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้หน่วยดำเนินการสามารถใช้ประโยชน์ในพื้นที่ได้ทันที









\*\*\*\*\*

แบบรายชื่อโครงการ/กิจกรรม  
ตามแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
โดยส่วนภูมิภาคเป็นหน่วยดำเนินการ









คำชี้แจง : โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการประเมินผลตามแบบประเมินผล/แบบจัดเก็บข้อมูล  
ผ่าน QR Code อาจมีทั้งรายโครงการ/กิจกรรม (มีแบบเดียว) หรือเป็นแบบรวม (มีหลาย  
โครงการ/กิจกรรม) หน่วยดำเนินการสามารถปรับใช้ได้ตามความเหมาะสม

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	QR Code	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์		ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน	๕๓๐
๒	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างทักษะ คณะกรรมการบริหารศูนย์ประสานงานองค์การ ชุมชนระดับอำเภอ (ศอช.อ.)		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๐.
๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕๓๐
๔	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการงานทุนชุมชน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก และการเข้าถึง แหล่งทุนของประชาชนในชุมชน		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	๓๐.
๕	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุน ชุมชนขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-
๖	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมกิจกรรมเครือข่าย กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตระดับจังหวัด		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	๓๐
๗	เสริมศักยภาพเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อผลิต ระดับอำเภอในการส่งเสริมกิจกรรมเครือข่าย กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-
๘	มหกรรมออม ๕๑ ปี ทุนชุมชนขับเคลื่อน เศรษฐกิจฐานราก (ระดับภูมิภาค)		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	๓๐.









๖๓๓









ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	QR Code	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ขับเคลื่อนโครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (กข.คจ.) ตามหลักธรรมาภิบาล		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-
๑๐	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาล โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (กข.คจ.) ระดับจังหวัด		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	๗๐
๑๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาล โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (กข.คจ.) ระดับอำเภอ		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	อื่น๗๐
๑๒	เสริมสร้างธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์ เพื่อการผลิต ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-
๑๓	ส่งเสริมประชาชนเป้าหมายเข้าถึงแหล่งทุน		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	อื่น๗๐
๑๔	สำรวจพื้นที่ปกปักทรัพยากรและเก็บรวบรวม พันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ปกปักทรัพยากร		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-
๑๕	ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากพืชพื้นถิ่น		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-
๑๖	การปลูกรักษาพันธุ์กรรมพืช		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	-

๒๖/๑๑/๖๕

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	QR Code	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๗	การขยายผลการจัดทำแปลงอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	-
๑๘	สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เรียนรู้การน้อมนำแนวพระราชดำริไปประยุกต์ใช้		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	-
๑๙	ขยายผลหมู่บ้านน้อมนำแนวพระราชดำริไปประยุกต์ใช้		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	-
๒๐	ฝึกอบรมอาชีพครัวเรือนที่มีปัญหาด้านอาชีพและรายได้ตามแนวทางการสร้างสัมมาชีพชุมชน		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๓๓๐
๒๑	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๓๓๐
๒๒	พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๓๓๐
๒๓	มหกรรมความสำเร็จการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	-
๒๔	อบรมแกนนำขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	-

๒๓/๑๒/๕

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	QR Code	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนการขับเคลื่อนเครือข่ายศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ระดับจังหวัด		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๐.
๒๖	พัฒนาศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา”		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕/๓๐
๒๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมศักยภาพการขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) ระดับจังหวัด		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	๓๐.
๒๘	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	๕/๓๐
๒๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพกลไกผู้ขับเคลื่อนงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (ส่วนภูมิภาค)		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	-
๓๐	พัฒนาศักยภาพศูนย์จัดการกองทุนชุมชน		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	๕/๓๐
๓๑	จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	-
๓๒	ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	๕/๓๐

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	QR Code	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓๓	สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือครัวเรือนยากจนแบบบูรณาการ		สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	81.๖๐
๓๔	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐		สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	๓๖.
๓๕	ส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge - Based OTOP : KBO)		สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	๓๖.
๓๖	ส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย		สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน	๓๖.
๓๗	เตรียมความพร้อมหมู่บ้านแพร์ระบาดยาเสพติดพัฒนาสู่หมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	81.๖๐
๓๘	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	81.๖๐
๓๙	ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานกองทุนแม่ของแผ่นดินต้นแบบ		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	81.๖๐
๔๐	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินหนุนเสริมความเข้มแข็งหมู่บ้าน/ชุมชนสู่การเป็นพื้นที่ปลอดภัยจากยาเสพติด		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน	๓๐.

๖๖/๒๕๖๕

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	QR Code	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔๑	ส่งเสริมสนับสนุนสัมมาชีพชุมชนแก่เยาวชน กลุ่มเสี่ยงหรือผู้ผ่านการบำบัด		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	ต้นทอ
๔๒	มหกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน) ประจำปี ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด		สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงิน ชุมชน	ทอ.
๔๓	ค้นหาผู้จัดโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Champ) ผลิตภัณฑ์เด่น และการทดสอบ โปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์		สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิสาหกิจชุมชน	ส.ทอ.

- หมายเหตุ :** ๑. สามารถดาวน์โหลด QR Code ได้อีกทางหนึ่งในเล่มเอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรม  
ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ให้บันทึกข้อมูลลงในระบบ BPM ตามห่วงระยะเวลา  
ที่กำหนด
๓. หากมีข้อสงสัย หรือปัญหาอุปสรรคในแบบประเมินผล/แบบจัดเก็บข้อมูล สามารถสอบถาม  
เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมในเล่มเอกสารตามข้อ ๑
๔. ผู้ประสานงานแบบประเมินผล/แบบจัดเก็บข้อมูลโครงการ/กิจกรรมในระดับกรม ได้แก่
- ๑) นางสาวนฤมล พันแสน ผู้อำนวยการกลุ่มงานประเมินผล โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๐๖
- ๒) นายเกียรติภูมิ พิมพ์สวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๗๕๒๐

