

ที่ อบ ๐๐๑๔/ว ๔๗



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี  
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๕๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง พิธีมอบวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการประกอบอาชีพของครัวเรือนยากจนฯ

เรียน พัฒนาการอำเภอ (เมืองอุบลราชธานี , วารินชำราบ , เดชอุดมและม่วงสามสิบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๒ /๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนารัฐบาล และมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง กำหนดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการประกอบอาชีพของครัวเรือนยากจน การดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ ระหว่างกรมการพัฒนารัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง ในวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอเนกประสงค์ (หอประชุมยางนา) ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี ตำบลแจระแม อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีได้แต่งตั้งคณะทำงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตให้บุคลากรที่มีรายชื่อตามคำสั่งฯ ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒๕ - ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมอเนกประสงค์ (หอประชุมยางนา) ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ทั้งนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี มอบหมายให้ นางสาวชรินญา ศรีทอง นักวิชาการพัฒนารัฐบาลชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๖๕๕๐๔๘๕ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสดาร ประดา)

พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

โทรศัพท์ ๐-๕๕๓๔-๕๖๒๘





คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธาธาธานี

ที่ ๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์การประกอบอาชีพครัวเรือนยากจน  
การดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ  
ระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง

ด้วยจังหวัดอุดรธาธานี ร่วมกับกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย และมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง กำหนดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการประกอบอาชีพของครัวเรือนยากจน การดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ ระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง ในวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอเนกประสงค์ (หอประชุมยางนา) ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธาธานี ตำบลแจะระแม อำเภอมืองอุดรธาธานี จังหวัดอุดรธาธานี โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนอาชีพแก่ครัวเรือนยากจนให้สามารถบริหารจัดการชีวิตได้อย่างเหมาะสมและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ ๒) เพื่อตอบสนองการขับเคลื่อนนโยบายสานพลังประชารัฐในการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการ ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ ระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์การประกอบอาชีพครัวเรือนยากจน ดังนี้

**คณะที่ ๑ คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. พัฒนาการจังหวัดอุดรธาธานี                                  | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                 | คณะทำงาน                    |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                   | คณะทำงาน                    |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน                    |
| ๕. พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ                                      | คณะทำงาน                    |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                   | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๗. นักวิชาการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานสารสนเทศฯ ทุกคน               | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบการจัดงานพิธีฯ ให้คำปรึกษา/แนะนำช่วยเหลือการจัดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการประกอบอาชีพของครัวเรือนยากจน การดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ ระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง ดูแลการปฏิบัติงานของคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดงานพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการประกอบอาชีพของครัวเรือนยากจน

**คณะที่ ๒ คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย**

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายประจวบ ประพันธ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓. นายณัฐพล ถาวร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นายวิรัชทร์ แก้วคำลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวณัฐฐา กัลลาเทพเทพิล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖. นายวิษณุพงษ์ กลิ่นแก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๗. นายเชษฐ อุปมา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๘. นายกันตัท สุษเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๙. นางสาวชรัญดา คำนั้นดา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวจิราพร หมิ่นสุข	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๑. นายวุฒิชัย ระดาพันธ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๒. นางสาวชรินญา ศรีทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายสภาวุฒิ นารี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดเตรียมสถานที่และจัดเก็บสถานที่ ในการจัดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์การประกอบอาชีพ คราวเรือนยากจน การดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ ระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง

๒. ประสานจัดหาอุปกรณ์ เช่น เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติและผู้ร่วมงาน

๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คณะที่ ๓ คณะทำงานจัดพิธีการต้อนรับและอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย**

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานฯ		หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวรัชณี จันทสิงห์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ	คณะทำงาน
๓. นายประจวบ ประพันธ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวสุนารัตน์ เจริญชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวณัฐฐา กัลลาเทพเทพิล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวกุลวดี สมสกุลชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๗. นายคมอนันต์ จันทเกษ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๘. นางสาวรัศมี จันทะเรง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๙. นางสาวชรัญดา คำนั้นดา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐. นางบุญญาภา ธนาบุญญตระกูล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๑. นางเดือนเพ็ญ เออชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๒. นางพรวิภา ไชยเดช	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวจิราพร หมิ่นสุข	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวเพ็ญศรี สายธนู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวกาญจน์นัลดดา กุมแก้ว	เจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวชรินญา ศรีทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดพิธีมอบวัสดุอุปกรณ์การประกอบอาชีพคราวเรือนยากจน การดำเนินงานภายใต้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ ระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย กับ มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

/๑. รับลงทะเบียน...

๑. รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติ รับรายงานตัวผู้เข้ารับวัสดุอุปกรณ์ ประสานกับฝ่ายจัดลำดับรับวัสดุอุปกรณ์การประกอบอาชีพครัวเรือนยากจน
๒. จัดลำดับคิวผู้เข้ารับวัสดุอุปกรณ์และประสานข้อมูลรายละเอียด ให้พิธีกรในงาน
๓. กำกับรูปแบบการจัดงาน ลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำกำหนดการฯ จัดสถานที่สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ พร้อมทั้งต้อนรับประธานและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะที่ ๔ คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารวมชน               | หัวหน้าคณะทำงาน      |
| ๒. นางสาวณัฐธา กัลลาเทพเทพิล นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ | คณะทำงาน             |
| ๓. นางสาวชรินทร์ญา ศรีทอง นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ    | คณะทำงาน             |
| ๔. นายวุฒิชัย ระดาพันธ์ นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ      | คณะทำงาน             |
| ๕. นายสภาวุฒิ นารี นักวิชาการพัฒนารวมชนปฏิบัติการ         | คณะทำงานและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่ง ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน จัดเตรียมและดูแลขั้นตอนในการใช้โสตทัศนูปกรณ์ในพิธี และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิสตา ประดา)  
พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี