

ที่ อบ ๐๐๑๙/ว ๖๐๐๖



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๕๐๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูล ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. Road Map การบริหารการจัดเก็บข้อมูล จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ทะเบียนเป้าหมายการบริหารการจัดเก็บข้อมูล ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แนวทางการตรวจสอบข้อมูล ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สรุปความเชื่อมั่นคุณภาพข้อมูล ปี ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ
	๗. กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชน จัดสรรงบประมาณสนับสนุนจังหวัดฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๘. สำเนาหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๑๙/ ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้านสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นในทุกระดับ จังหวัดอุบลราชธานีจึงขอให้อำเภอดำเนินการตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลและห้วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง ในหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งที่มีเลขที่บ้าน และไม่มีเลขที่บ้าน (ต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ในรอบปีที่ผ่านมา) โดยจังหวัดอุบลราชธานี มีเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๘๔,๐๐๖ ครัวเรือน พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ดังนี้

๑.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดทำทะเบียนพื้นที่และจำนวนครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตามจำนวนเป้าหมายที่จังหวัดอุบลราชธานีกำหนด

๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลฯ ทุกระดับ โดยให้มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ ของจังหวัดอุบลราชธานี

๑.๓ ทบทวนและแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ทุกระดับ

๑.๔ ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ทุกระดับ

๑.๕ แต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) โดยอาสาสมัครจัดเก็บ ๑ คนต่อ ๔๐ ครัวเรือน หรือตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ และประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล

๑.๖ ลงทะเบียนผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระบบจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูลที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

/๑.๗ ประสาน...

๑.๗ ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารการจัดเก็บ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) โดยจังหวัดได้มีหนังสือประสานสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานีแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ให้ความร่วมมือในการบริหารการจัดเก็บ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ ตามที่กระทรวงมหาดไทยมีหนังสือถึงอธิบดีกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด้วยแล้ว

๑.๘ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยผู้จัดเก็บข้อมูล ทำการสัมภาษณ์และ บันทึกรายข้อมูลครัวเรือนตามข้อคำถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ และสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้จัดเก็บเอง

๑.๙ เมื่อสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ แล้วเสร็จ ผู้จัดเก็บข้อมูลทำการตรวจสอบ ข้อมูลครัวเรือน และให้หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ ยืนยันข้อมูลฯ ของครัวเรือน (ทุกครัวเรือน)

๑.๑๐ พัฒนาการผู้ประสานงานตำบลร่วมกับ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ ผู้นำชุมชนและ ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ร่วมบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตามแผนปฏิบัติการ การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

๑.๑๑ ตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับหมู่บ้าน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน ร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับหมู่บ้าน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑.๑๒ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนาการผู้ประสานงานตำบลและ/หรืออาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้อำเภอภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑.๑๓ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ โดยพัฒนาการอำเภอ นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับอำเภอ และผู้เกี่ยวข้อง ได้รับทราบและร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำ คำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑.๑๔ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ โดยอำเภอกำหนดแผนสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับอำเภอ และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ในระดับอำเภอ ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานตามแผน พร้อมจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับอำเภอทราบ

๑.๑๕ รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็น พื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ พร้อมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ให้จังหวัดทราบทุกวันที่ ๕ ของเดือน เริ่มวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ช่องทางออนไลน์ที่จังหวัดกำหนด ตามลิงค์ QR- Code ท้ายหนังสือนี้

๒. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๒.๑ สนับสนุนส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนแก่ภาคีการพัฒนา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ จัดทำรายงานคุณภาพชีวิตของอำเภอ จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) แก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในการนำข้อมูลไปใช้ในการศึกษา วิจัย วางแผนและติดตามประเมินผลต่อไป

จึงขอให้อำเภอศึกษารายละเอียดการดำเนินงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๘ ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการฯ ทุกกิจกรรม ให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่อย่างรอบคอบ และปฏิบัติตามมาตรการภาครัฐอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง บริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุกศิษย์ กอเจริญยศ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๘ รายงานความก้าวหน้า

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘
โทรสาร ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘



ROAD MAP การบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี 2567 จังหวัดอุบลราชธานี



นายศุภศิษย์ กอเจริญยศ
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

นางทรงลักษณ์ วรรณีย์
รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

1. ระดับจังหวัด



- 1.1 ใช้คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 976/2566 ลงวันที่ 9 มกราคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน จังหวัดอุบลราชธานี (ประกอบด้วย คณะทำงานระดับจังหวัด และระดับอำเภอ)
- 1.2 จัดทำ Road map การบริการการจัดเก็บข้อมูลฯ
- 1.3 ประชุมชี้แจงพัฒนาการอำเภอ เพื่อเตรียมความพร้อมและจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกัน
- 1.4 จัดทำระบบติดตามการดำเนินงานฯ เพื่อเป็นข้อมูลกำกับ สนับสนุนอำเภอ
- 1.5 ติดตามสนับสนุนการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ของอำเภอให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

2. ระดับอำเภอ

ขั้นเตรียมการ

พ.ย. 66

ชี้แจงผู้จัดเก็บ

ธ.ค. 66

2



จัดเก็บ

ม.ค. - มี.ค. 67

- 2.1 ทบทวนองค์ประกอบคณะทำงานตามคำสั่งคณะทำงานฯ ระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัดแต่งตั้งโดยผู้ว่าราชการจังหวัด
- 2.2 จัดหาผู้จัดเก็บข้อมูล ที่มีทักษะสามารถใช้ Smartphone/Tablet ในการจัดเก็บข้อมูล ในอัตราส่วน 1 : 40 คร. หรือตามความเหมาะสม
- 2.3 ทบทวนคำสั่งคณะทำงานฯ ระดับตำบล และคำสั่งแต่งตั้งบุคคลตาม ข้อ 2.2 เป็นผู้จัดเก็บและบันทึกข้อมูลแต่งตั้งโดยนายอำเภอ
- 2.4 ตรวจสอบฐานการจัดเก็บข้อมูลฯ จำนวนพื้นที่ รายชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน ว่าถูกต้องครบถ้วน
- 2.5 ประชุมชี้แจงอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
- 2.6 ใช้แบบสอบถามข้อมูล จปฐ. ฉบับย่อ (กรณี พื้นที่สัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเสีย)



- ค่าจัดเก็บ 20 บาท/ครัวเรือน (หมายรวมถึงบันทึกข้อมูลในระบบบันทึกและประมวลผล)
- ดำเนินการจัดเก็บฯ ให้ถ้วนตามเป้าหมาย และระยะเวลาที่จังหวัดกำหนด

จัดเวทีรับรองคุณภาพข้อมูลระดับจังหวัด

19 ก.ค. 2567



ส่งคำรับรองกรมฯ

4



เผยแพร่และใช้ประโยชน์

- ระดับจังหวัด
- ระดับอำเภอ 25 อำเภอ

จัดเวทีรับรองคุณภาพข้อมูลจปฐ. ระดับอำเภอ

21 มิ.ย. 2567

จัดเวทีรับรองคุณภาพข้อมูลจปฐ. ระดับ อบท.

14 มิ.ย. 2567

จัดเวทีรับรองคุณภาพข้อมูลจปฐ. ระดับหมู่บ้าน

31 พ.ค. 2567

ตรวจสอบคุณภาพ



นายพิศดา ประดา
พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี

ทะเบียนเป้าหมายการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗

ลำดับ	จังหวัด	เป้าหมายชี้แจง		เป้าหมายจัดเก็บ จปฐ. (ครัวเรือน)	จำนวน อปท. สำหรับจัดเก็บข้อมูล				รวม (แห่ง)
		อาสาสมัครจัดเก็บฯ (คน)	ไตรมาส ๑		เทศบาลนคร (แห่ง)	เทศบาลเมือง (แห่ง)	เทศบาลตำบล (แห่ง)	อปท. (แห่ง)	
๑	กรุงเทพมหานคร	๗๙	ไตรมาส ๑	๘,๐๙๓	-	-	๑	๕	๖
๒	เชียงใหม่	๑๒๓	ไตรมาส ๑	๑๖,๕๒๐	-	-	๖	๕	๑๐
๓	ขอนแก่น	๑๘๓	ไตรมาส ๑	๒๔,๖๗๕	-	-	๓	๑๖	๑๙
๔	นครราชสีมา	๕๒	ไตรมาส ๑	๗,๐๓๐	-	-	๑	๕	๖
๕	อุดรธานี	๒๗๐	ไตรมาส ๑	๓๒,๙๒๑	-	๑	๕	๑๕	๑๙
๖	ฉะเชิงเทรา	๒๓๕	ไตรมาส ๑	๒๕,๘๐๖	-	-	๑	๒๒	๒๓
๗	บุรีรัมย์	๕๙	ไตรมาส ๑	๖,๘๕๘	-	-	๑	๖	๗
๘	สุรินทร์	๕๒	ไตรมาส ๑	๕,๙๙๐	-	-	-	๕	๕
๑๐	หนองบัวลำภู	๗๘	ไตรมาส ๑	๑๑,๑๙๑	-	-	๒	๕	๗
๑๑	กาฬสินธุ์	๖๕	ไตรมาส ๑	๗,๖๕๒	-	-	-	๕	๕
๑๒	ชัยภูมิ	๕๗	ไตรมาส ๑	๕,๘๕๐	-	-	๓	๑	๔
๑๓	ขอนแก่น	๕๕	ไตรมาส ๑	๖,๒๕๐	-	-	๒	๒	๔
๑๔	นครราชสีมา	๑๐๒	ไตรมาส ๑	๑๔,๙๕๗	-	-	๓	๕	๘
๑๕	บุรีรัมย์	๑๒๗	ไตรมาส ๑	๑๗,๘๕๕	-	-	๓	๖	๙
๑๖	พิจิตร	๑๙๗	ไตรมาส ๑	๒๙,๐๗๖	-	๑	๕	๑๐	๑๕
๑๗	อุตรดิตถ์	๗๗	ไตรมาส ๑	๘,๘๐๐	-	-	๑	๖	๗
๑๘	มหาสารคาม	๑๖๕	ไตรมาส ๑	๑๙,๒๐๖	-	-	๑	๑๕	๑๖
๑๙	เมืองชลราชธานี	๒๖๑	ไตรมาส ๑	๔๙,๑๙๕	๑	๑	๓	๘	๑๓
๒๐	วารินชำราบ	๒๑๙	ไตรมาส ๑	๓๐,๓๕๘	-	๑	๗	๙	๑๗
๒๑	ศรีเมืองใหม่	๑๒๑	ไตรมาส ๑	๑๕,๕๕๕	-	-	๑	๑๑	๑๒
๒๒	สว่างวีระวงศ์	๕๙	ไตรมาส ๑	๖,๑๒๑	-	-	๓	๑	๔
๒๓	ลำปาง	๑๐๘	ไตรมาส ๑	๑๒,๕๑๕	-	-	๑	๘	๙
๒๔	สุรินทร์	๗๖	ไตรมาส ๑	๑๑,๐๕๕	-	-	๒	๕	๗
๒๕	เทศบาลเสียมก๊ก	๕๕	ไตรมาส ๑	๕,๙๙๓	-	-	๑	๓	๔
		๒,๙๑๐	ไตรมาส ๑	๓๘๕,๐๐๖	๑	๔	๕๕	๑๗๙	๒๓๘

แนวทางการตรวจสอบข้อมูล ปี ๒๕๖๗

จปฐ.

๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

- ๑.๑ ศึกษาคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
- ๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลที่จัดเก็บ โดยเฉพาะพื้นที่และเขตการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้ถูกต้อง
- ๑.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี
- ๑.๔ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอาชีพ อายุ ระดับการศึกษา และรายได้
- ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัด และระดับอำเภอ เช่น ข้อมูลผู้พิการ ผู้ป่วยเรื้อรัง การฝากครรภ์ ข้อมูลเด็กแรกเกิด เป็นต้น

๒. จำนวนครัวเรือน

- ๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น ผู้นำ อช./อช. คณะกรรมการพัฒนาสตรี ทุกระดับ สัมมาชีพชุมชน , OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง , โครงการกขคจ., โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคกหนองนา โมเดล”, กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต , โครงการขจัดความยากจนฯ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น
- ๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๒๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง

๓. จำนวนประชากร

- ๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือน ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๙๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๓.๓ จำนวนประชากรต่างดาว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างดาว ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชน เลือกพื้นที่ในการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลประชากรไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๔. รายได้เฉลี่ย

- ๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น ผู้นำ อช./อช. คณะกรรมการพัฒนาสตรี ทุกระดับ สัมมาชีพชุมชน , OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง , โครงการ กข.คจ. , โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” , กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต , โครงการขจัดความยากจนฯ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น
- ๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้ ๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง
- ๔.๔ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล

คำรับรองคุณภาพข้อมูลในทุกระดับ ต้องตรงกับรายงานผลในระบบรายงานของโปรแกรมจัดเก็บบันทึกและประมวลผลข้อมูล

สรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๗

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

ที่	ประเด็นตรวจสอบ	จำนวน อปท. (แห่ง)	ความเชื่อมั่น อปท. (แห่ง)	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	พื้นที่ตำบล และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ถูกต้อง			#DIV/0!	ตรวจสอบจากทะเบียนพื้นที่ของกรมการปกครอง หน้าปกแบบสอบถาม และระบบการจัดเก็บข้อมูล
๒	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน			#DIV/0!	ตรวจสอบจากรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ซึ่งต้องประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน
๓	บุคคลจัดเก็บข้อมูลเป็นบุคคลในพื้นที่			#DIV/0!	ตรวจสอบจากคำสั่งผู้จัดเก็บข้อมูล และรายชื่อที่จัดเก็บข้อมูลในระบบจัดเก็บว่าตรงกันหรือไม่
๔	จำนวนครัวเรือนและประชากรที่มีอยู่จริงในหมู่บ้าน เท่ากับจำนวนที่จัดเก็บข้อมูล			#DIV/0!	ตรวจสอบจากจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่กรมฯ จัดสรร กับข้อมูลที่จังหวัดจัดเก็บได้
๕	มีการยินยอมมาให้ข้อมูลครบทุกครัวเรือน			#DIV/0!	ตรวจสอบจากภาพถ่ายผู้ให้ข้อมูล หรือสายเป็นผู้ให้ข้อมูล หรือโทรศัพท์ครัวเรือน หรืออื่นๆ ที่สามารถบอกได้ว่ามีการจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนนั้น
๖	สอบถามข้อมูลกับครัวเรือนได้ข้อมูลตรงกับแบบสอบถาม			#DIV/0!	ตรวจสอบจากการสอบถามข้อมูลในเวทีการรับรองข้อมูลของครัวเรือนตัวอย่าง
๗	รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน ถูกต้อง			#DIV/0!	ตรวจสอบรายรายได้ จากระบบจัดเก็บข้อมูล
	ค่าความเชื่อมั่นร้อยละ			#DIV/0!	

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

ผู้รายงาน

หมายเหตุ

๑. ช่อง (๑) กรอกจำนวน อปท.ทั้งหมด ช่อง (๒) กรอกจำนวน อปท. ที่สามารถปฏิบัติได้ตามประเด็น

๒. จังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

๓. ค่าความเชื่อมั่นในภาพรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕

**กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการส่วนภูมิภาค
สำหรับการบริหารจัดการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗**

การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑. ไตรมาส ที่ ๑ – ๒ จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์

๒. ไตรมาสที่ ๓ – ๔ จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับหมู่บ้าน

๒.๒ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ

๒.๔ นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด

๒.๕ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บฯ ระดับจังหวัด

๒.๖ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บฯ ระดับอำเภอ

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ระดับหมู่บ้าน

หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย

- ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๗ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว
- ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว

๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของหมู่บ้าน/ชุมชน ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ของหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ จำนวน.....ครัวเรือน

๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

- ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. หมู่บ้าน/ชุมชนนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

๘. พัฒนาการ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับหมู่บ้าน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../ ๒๕๖๗

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย
- ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๗ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว

๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก.....หมู่บ้าน/ชุมชน

๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

- ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

๘. พัฒนาการ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๗)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ

(นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกหมู่บ้าน มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ).....พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล

(.....)

...../...../ ๒๕๖๗

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ระดับอำเภอ
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนต่าง ๆ
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จากหมู่บ้าน/ชุมชนตำบล
๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
 - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
๘. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๗ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ
โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เฉลี่ยร้อยละ
(นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกตำบล มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ
(.....)
...../...../ ๒๕๖๗

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗



ที่ อบ ๐๐๑๙/ ๕๕๐๒๕

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๕๐๐๐

๒๓ พฤษจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๒๑๘๖๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับมอบหมายจากกระทรวงมหาดไทย ในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นในทุกระดับ จังหวัดจึงขอความร่วมมือท่านแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการ ดังนี้

๑. ร่วมบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตามแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๗
๒. ติดตาม สนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เมื่อเริ่มดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนและมีคุณภาพ
๓. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ตามแนวทางระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุกษิษย์ กอเจริญยศ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘
โทรสาร ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘

สำเนาถูกต้อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย กรมการพัฒนาชุมชน โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๓๐๒

ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๒๑๕๖๕

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี โดยการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เป็นการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ในการจัดเก็บข้อมูล ตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและมีคุณภาพ สามารถใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ให้ความร่วมมือในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๕.๖/๑๐๙๙๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำเนาถูกต้อง