

ที่ อบ ๐๐๑๙/ว ๕๗๖๘



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๑๖

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินงานโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือแนวทางการดำเนินงานการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานทะเบียนรายชื่อการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแผนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน มาตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ โดยมุ่งเน้นให้หมู่บ้าน/ชุมชนใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และแผนปฏิบัติการราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการเรื่องที่ ๑ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้สามารถบริหารจัดการและพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน แนวทางการพัฒนาที่ ๒ บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี องค์กรความรู้ นวัตกรรม เพื่อการพัฒนาชุมชนให้เป็นชุมชนแห่งอนาคตที่เข้มแข็ง จึงกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกพื้นที่ตำบลเป้าหมายในการดำเนินการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปี ๒๕๖๖ อำเภอละ ๑ ตำบล ตามหลักเกณฑ์ในคู่มือแนวทางการดำเนินงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือแนวทางการดำเนินงานฯ ได้ที่เว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชนหัวข้อบริการภายในระบบรายงาน Online หัวข้อการจัดทำสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต เมนูประกาศหนังสือสั่งการ โดยแจ้งรายชื่อตำบลเป้าหมายของอำเภอ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. มอบหมายพัฒนาการอำเภอร่วมพิจารณาคัดเลือกตำบลเป้าหมายในระดับกลุ่มอำเภอ ทั้ง ๕ กลุ่ม โดยแต่ละกลุ่มอำเภอพิจารณาคัดเลือก กลุ่มอำเภอละ ๑ ตำบล เพื่อให้จังหวัดพิจารณาคัดเลือกในระดับจังหวัดต่อไป โดยให้แจ้งรายชื่อตำบลเป้าหมายของกลุ่มอำเภอ ตามข้อ ๑. ภายในวันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสดาร ประดา)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘





แนว ทาง

การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบ
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
กลุ่มงานเผยแพร่และใช้ประโยชน์จากข้อมูล

สารบัญ

ที่	เรื่อง	หน้า
1	กิจกรรมตามโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	1-2
2	หลักเกณฑ์การคัดเลือกตำบลเป้าหมาย	2
3	สิ่งที่จังหวัดต้องส่งให้กรมฯ	2
4	รายชื่อผู้ประสานงาน	3-4
5	กรอบการดำเนินงานตามโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	5
6	Timeline การดำเนินงานโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	5
7	องค์ประกอบของเอกสารถอดบทเรียน	6-7
8	ตัวอย่างรูปเล่มการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	7
9	เกณฑ์การประกวดการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี 2566	8-9
10	เรียงลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต	9
11	ร่างแบบเสนอโครงการ	10
12	ตัวอย่างแบบเสนอโครงการ	10-11

**แนวทางการดำเนินงานการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. กิจกรรมตามโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

• **กิจกรรมที่ 1** กิจกรรมเตรียมความพร้อมการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต งบประมาณดำเนินการตำบลละ 18,700 บาท ประกอบด้วย 2 กิจกรรมย่อย ดังนี้

- **กิจกรรมที่ 1.1** กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อค้นหาศักยภาพของตำบลและวิเคราะห์ข้อมูลชุมชนตามประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ประเด็นการพัฒนาด้านอาชีพ, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการทุนชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการความเสี่ยงชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านแก้ไขปัญหาความยากจน, และประเด็นการพัฒนาด้านการบริหารจัดการชุมชน สำหรับนำมาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน 35 คน ประกอบด้วย ประชาชน ผู้นำชุมชนและภาคีเครือข่ายระดับตำบล

หน่วยดำเนินการ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ระยะเวลาดำเนินการ : ไตรมาสที่ 1 (เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2566) จำนวน 1 วัน

งบประมาณดำเนินการ : ตำบลละ 11,200 บาท

ผลผลิต : ประเด็นการพัฒนาที่มีการเรียงลำดับความสำคัญจากชุมชน เพื่อนำมาจัดทำโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

- **กิจกรรมที่ 1.2** กิจกรรมสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ที่ได้จากกิจกรรมที่ 1.1 ให้ประสบความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน 35 คน ประกอบด้วย ประชาชน ผู้นำชุมชนและภาคีเครือข่ายระดับตำบล

หน่วยดำเนินการ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ระยะเวลาดำเนินการ : ไตรมาสที่ 1 (เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2566)

งบประมาณดำเนินการ : ตำบลละ 7,500 บาท

ผลผลิต : สรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและข้อเสนอโครงการ

• **กิจกรรมที่ 2** กิจกรรมติดตามการดำเนินงานการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่เป้าหมายและนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในอนาคต

หน่วยดำเนินการ : ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

ระยะเวลาดำเนินการ : ไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน – มิถุนายน 2567)

ผลผลิต : สรุปผลการติดตามการดำเนินงาน

• **กิจกรรมที่ 3** กิจกรรมการประกวดและมอบรางวัลเชิดชูเกียรติการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย 2 กิจกรรมย่อย ดังนี้

- **กิจกรรมที่ 3.1** กิจกรรมการประกวดการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อคัดเลือกตำบลสารสนเทศต้นแบบ โดยมีกระบวนการคัดเลือกจากผู้ตรวจราชการกรม ดำเนินการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการ เขตตรวจราชการละ 1 ตำบล และตำบลเป้าหมายที่ได้รับการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกระดับประเทศโดยคณะกรรมการ ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีรางวัล ดังนี้

- 1) รางวัลการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ระดับดีเลิศ จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 50,000 บาท
- 2) รางวัลการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ระดับดีเด่น จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 45,000 บาท
- 3) รางวัลการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ระดับดี จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 40,000 บาท
- 4) รางวัลการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ระดับชมเชย จำนวน 3 รางวัล ๆ ละ 30,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ : ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2566)

- กิจกรรมที่ 3.2 กิจกรรมมอบรางวัลเชิดชูเกียรติการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ในงานวันพัฒนาชุมชน (CD Day) เพื่อเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ตำบลที่ชนะเลิศการประกวดการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระยะเวลาดำเนินการ : ไตรมาสที่ 4 (เดือนสิงหาคม – กันยายน 2567)

2. หลักเกณฑ์การคัดเลือกตำบลเป้าหมาย

- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คัดเลือกตำบลเป้าหมาย ระดับจังหวัด จังหวัดละ 1 ตำบล

* **หมายเหตุ :** โดยไม่เป็นสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ที่ได้ดำเนินการมาแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 -2566 (ยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

3. สิ่งที่จังหวัดต้องส่งให้กรมฯ

- แจ้งทะเบียนรายชื่อสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566

- จัดส่งไฟล์ข้อมูลเอกสารถอดบทเรียนสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ (PDF) และไฟล์วีดิทัศน์ (VDO) ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

* **หมายเหตุ :** ช่องทางการจัดส่งให้กรมฯ ตาม QR Code ที่ปรากฏมาพร้อมนี้



ทะเบียน



ถอดบทเรียน



วีดิทัศน์



รายงานทะเบียนรายชื่อ



ช่องทางจัดส่งเอกสาร
ถอดบทเรียนและวีดิทัศน์

4. รายชื่อผู้ประสานงาน

ที่	เขตตรวจราชการ	รายชื่อผู้ประสานงาน
1	เขตตรวจราชการที่ 1 ภาคกลางตอนบน (ชัยนาท ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง พระนครศรีอยุธยา สระบุรี)	นายโกวิทย์ ยอดวิทยา (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1427525, 095-4704999
2	เขตตรวจราชการที่ 2 ภาคกลางปริมณฑล (นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ นครปฐม)	นายโกวิทย์ ยอดวิทยา (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1427525, 095-4704999
3	เขตตรวจราชการที่ 3 ภาคกลางตอนล่าง 1 (กาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี)	นายกมลภพ ศรีบุญเรือง (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1416298, 064-9652323
4	เขตตรวจราชการที่ 4 ภาคกลางตอนล่าง 2 (เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม)	นายโกวิทย์ ยอดวิทยา (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1427525, 095-4704999
5	เขตตรวจราชการที่ 5 ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย (ชุมพร นครศรีธรรมราช พัทลุง สุราษฎร์ธานี สงขลา)	นายวัลลภ ศรีนิธิเจษฎาเศรษฐี (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1416306, 085-2592155
6	เขตตรวจราชการที่ 6 ภาคใต้ฝั่งอันดามัน (กระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง สตูล)	นายวัลลภ ศรีนิธิเจษฎาเศรษฐี (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1416306, 085-2592155
7	เขตตรวจราชการที่ 7 ภาคใต้ชายแดน (นราธิวาส ปัตตานี ยะลา)	นายวัลลภ ศรีนิธิเจษฎาเศรษฐี (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1416306, 085-2592155
8	เขตตรวจราชการที่ 8 ภาคตะวันออก 1 (ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง)	นายกมลภพ ศรีบุญเรือง (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1416298, 064-9652323
9	เขตตรวจราชการที่ 9 ภาคตะวันออก 2 (จันทบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว)	นายกมลภพ ศรีบุญเรือง (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1416298, 064-9652323
10	เขตตรวจราชการที่ 10 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1 (เลย หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี บึงกาฬ)	นายพุดผิงษ์ สุรบัณฑิตวงศ์ (นักวิชาการคอมพิวเตอร์) โทร. 02-1416532, 093-0948824
11	เขตตรวจราชการที่ 11 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 (นครพนม มุกดาหาร สกลนคร)	นายโกวิทย์ ยอดวิทยา (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ) โทร. 02-1427525, 095-4704999
12	เขตตรวจราชการที่ 12 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง (กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด)	นางสาวโชติกา งามเพียงตากุล (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) โทร. 02-1416268, 087-2153699

13	เขตตรวจราชการที่ 13 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 1 (ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์)	นางสาวโชติกา งามเพียงตากุล (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) โทร. 02-1416268, 087-2153699
14	เขตตรวจราชการที่ 14 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 (อำนาจเจริญ ศรีสะเกษ ยโสธร อุบลราชธานี)	นางสาวโชติกา งามเพียงตากุล (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน) โทร. 02-1416268, 087-2153699
15	เขตตรวจราชการที่ 15 ภาคเหนือตอนบน 1 (เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน)	นางสาววคินี ชิวชัชวาล (นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ) โทร. 02-1416263, 080-5477256
16	เขตตรวจราชการที่ 16 ภาคเหนือตอนบน 2 (เชียงราย น่าน พะเยา แพร่)	นางสาววคินี ชิวชัชวาล (นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ) โทร. 02-1416263, 080-5477256
17	เขตตรวจราชการที่ 17 ภาคเหนือตอนล่าง 1 (ตาก พิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์)	นางสาววคินี ชิวชัชวาล (นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ) โทร. 02-1416263, 080-5477256
18	เขตตรวจราชการที่ 18 ภาคเหนือตอนล่าง 2 (กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร อุทัยธานี)	นายพุมพิพงษ์ สุรบถทิตวงศ์ (นักวิชาการคอมพิวเตอร์) โทร. 02-1416532, 093-0948824

5. กรอบการดำเนินงานตามโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

กรอบการดำเนินงานโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

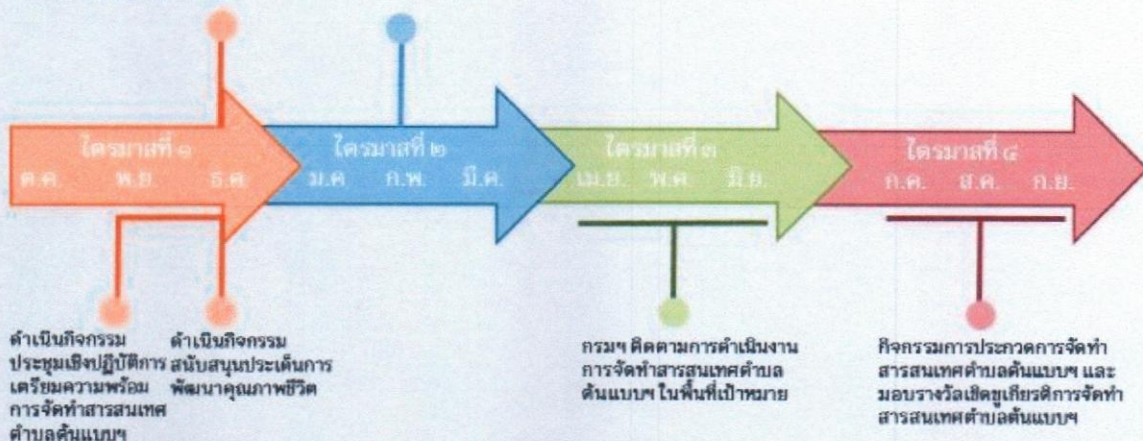
1. ข้อมูล (Data) การใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และจากหลากหลายหน่วยงาน เช่น ข้อมูล จปฐ., ข้อมูล กชช. 2ค., ข้อมูลทุนชุมชน, ข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน, ข้อมูลด้านสังคม, พช., อปท., สธ., กศน., พม ฯลฯ
2. เครื่องมือ (Tools) เลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูลและหลากหลายเพื่อให้ได้ประเด็นในการแก้ไข/พัฒนา เช่น CIA, SWOT Matrix, TOWS Matrix, การจัดเวทีประชาคม
3. ประเด็นการพัฒนา (Issues) การกำหนดประเด็นการพัฒนาของตำบลที่มีการเรียงลำดับความสำคัญจากชุมชน ได้แก่ ประเด็นการพัฒนาด้านอาชีพ, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการทุนชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการความเสี่ยงชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านแก้ไขปัญหาคความยากจน, และประเด็นการพัฒนาด้านการบริหารจัดการชุมชน
4. ทีม (Team) การขับเคลื่อนกิจกรรมด้วยทีมตำบล รวมถึงภาคีเครือข่ายและส่วนราชการอื่นๆ
5. ประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลกิจกรรม พร้อมเผยแพร่นำเสนอในรูปแบบออนไลน์และช่องทางต่างๆ
- 6) โครงการ (Project) จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการดำเนินงานในพื้นที่ (เมื่อได้รับรางวัลชนะเลิศการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ)

6. Timeline การดำเนินงานโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

TIMELINE การดำเนินงานโครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

แจ้งทะเบียนรายชื่อสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ให้กรมฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๖

จัดส่งไฟล์ข้อมูลเอกสารถอดบทเรียน (PDF) และไฟล์วิดีโอ (VDO) ให้กรมฯ ภายในวันอังคารที่ ๒๗ ธ.พ. ๖๗



7. องค์ประกอบของเอกสารถอดบทเรียน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของตำบล (สภาพทั่วไป สภาพสังคม สภาพทางเศรษฐกิจ)

- แผนที่ตำบล
- ประวัติความเป็นมาของตำบล
- อาณาเขต ลักษณะภูมิประเทศ แหล่งท่องเที่ยว
- จำนวนประชากร จำนวนครัวเรือน
- ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กร
- การประกอบอาชีพ
- ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น อัตลักษณ์
- ข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 2 แนวทางการพัฒนาสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 ข้อมูล

- แสดงที่มาของการสืบค้นข้อมูล

2.2 เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล

- เลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลที่เหมาะสมและหลากหลาย เช่น CIA, SWOT Matrix, TOWS Matrix, การจัดเวทีประชาคม

2.3 ประเด็นการพัฒนา

- กำหนดประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ประเด็นการพัฒนาด้านอาชีพ, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการทุนชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการความเสี่ยงชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านแก้ไขปัญหาความยากจน, และประเด็นการพัฒนาด้านการบริหารจัดการชุมชน
- เรียงลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตจากมากไปหาน้อย และเลือกประเด็นการพัฒนาที่เร่งด่วน/สำคัญที่สุด จำนวน 1 ประเด็น มาจัดทำโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.4 ทีมตำบล

- แผนผังแสดงตำแหน่งหน้าที่ของทีมตำบล
- ภาพแสดงการลงพื้นที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานของทีมตำบล พร้อมคำอธิบาย

2.5 ประเมินผล

- ผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม
- ผลกระทบที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน/ต่อเป้าหมาย
โดยจัดทำเป็นคำสัมภาษณ์, Storyboard หรือ Infographic

2.6 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์และช่องทางต่างๆ

2.7 โครงการ

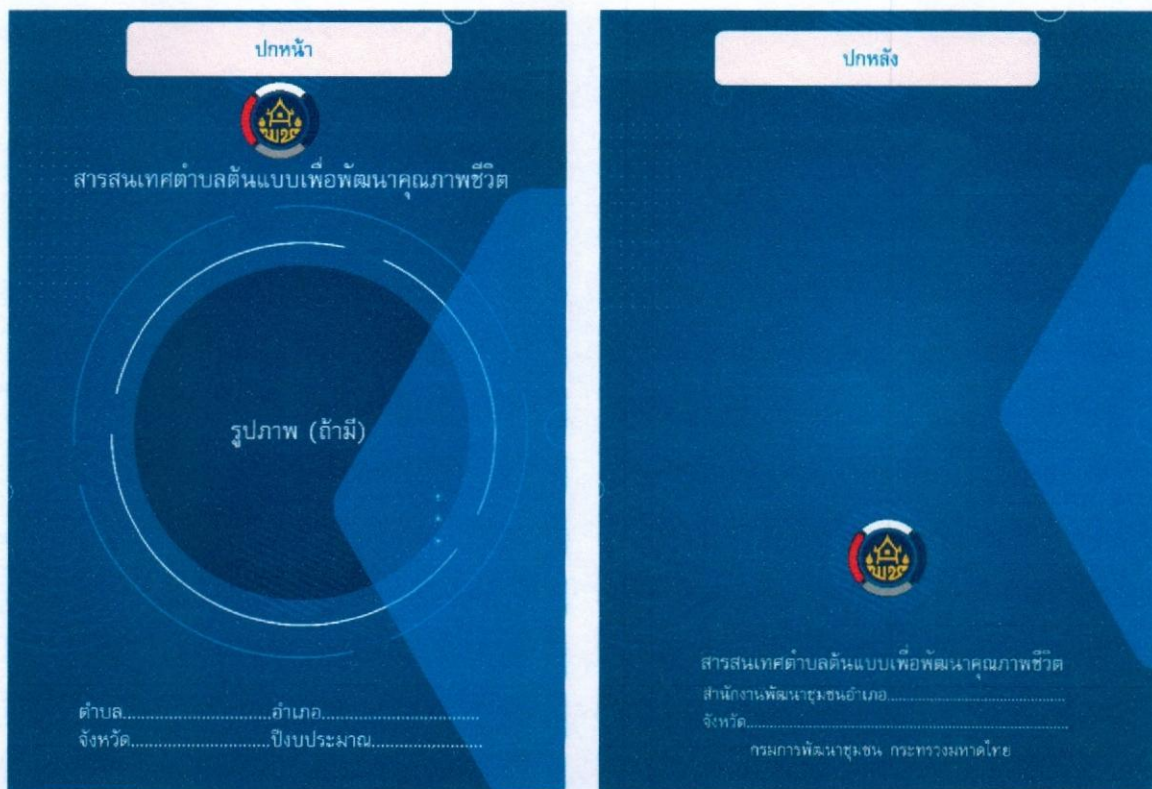
- แบบเสนอโครงการที่จะต่อยอดเมื่อได้รับรางวัลการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม
- ข้อมูล จปฐ. ข้อมูล กชช. 2ค. และข้อมูลอื่นๆ
- อื่นๆ ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ทั้งนี้ สามารถปรับเพิ่มเติมเนื้อหาตามที่คุณดำเนินการเห็นว่ามีความสำคัญและต้องการที่จะนำเสนอให้เห็นถึงความสำคัญ/ความแตกต่าง/ความโดดเด่นของชุมชน แต่ต้องไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดในส่วนที่ 1 ส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

ตัวอย่างรูปเล่มสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ



8. เกณฑ์การประกวดการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ 2567

ที่	เกณฑ์การคัดเลือก	หลักฐาน
1. การใช้ประโยชน์จากข้อมูล		
	มีการใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและจากหลากหลายหน่วยงาน เช่น พัฒนาชุมชน, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, สาธารณสุข, ศูนย์การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย, พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ฯลฯ	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูล จปฐ. - ข้อมูล กชช. 2ค - แผนพัฒนาหมู่บ้าน - แผนพัฒนาตำบล - ข้อมูลอื่นๆ - หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. เครื่องมือเพื่อการพัฒนาชุมชน		
	เลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูล และหลากหลายเพื่อให้ได้ประเด็นในการแก้ไขหรือพัฒนา เช่น CIA, SWOT Matrix, TOWS Matrix, การจัดเวทีประชาคม	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล - ภาพถ่ายแสดงการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล - บันทึกรายงานการประชุมในเวทีประชาคมของตำบล - หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. การกำหนดประเด็นการพัฒนา		
	กำหนดประเด็นการพัฒนาทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ประเด็นการพัฒนาด้านอาชีพ, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการทุนชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านการจัดการความเสี่ยงชุมชน, ประเด็นการพัฒนาด้านแก้ไขปัญหาความยากจน, ประเด็นการพัฒนาด้านการบริหารจัดการชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลแสดงประเด็นการพัฒนาที่มีการเรียงลำดับความสำคัญจากชุมชนจากมากไปหาน้อย และแสดงการเลือกประเด็นการพัฒนาที่เร่งด่วน/สำคัญที่สุด จำนวน 1 ประเด็น จากชุมชน - ข้อมูลแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต - หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยทีมตำบล		
	ทีมตำบล หมายถึง ทีมทำงานที่ขับเคลื่อนกิจกรรมรวมถึงภาคีเครือข่ายและส่วนราชการอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> - แผนผังแสดงตำแหน่งหน้าที่ของทีมตำบล - ภาพถ่ายแสดงการลงพื้นที่ขับเคลื่อนกิจกรรมของทีมตำบล - หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. การประเมินผลการพัฒนา		
	การประเมินผลกิจกรรมจากการขับเคลื่อนตามโครงการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เกิดประโยชน์อย่างไร/เกิดการพัฒนายังไร	<ul style="list-style-type: none"> - คำสัมภาษณ์/ Storyboard/Infographic - หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

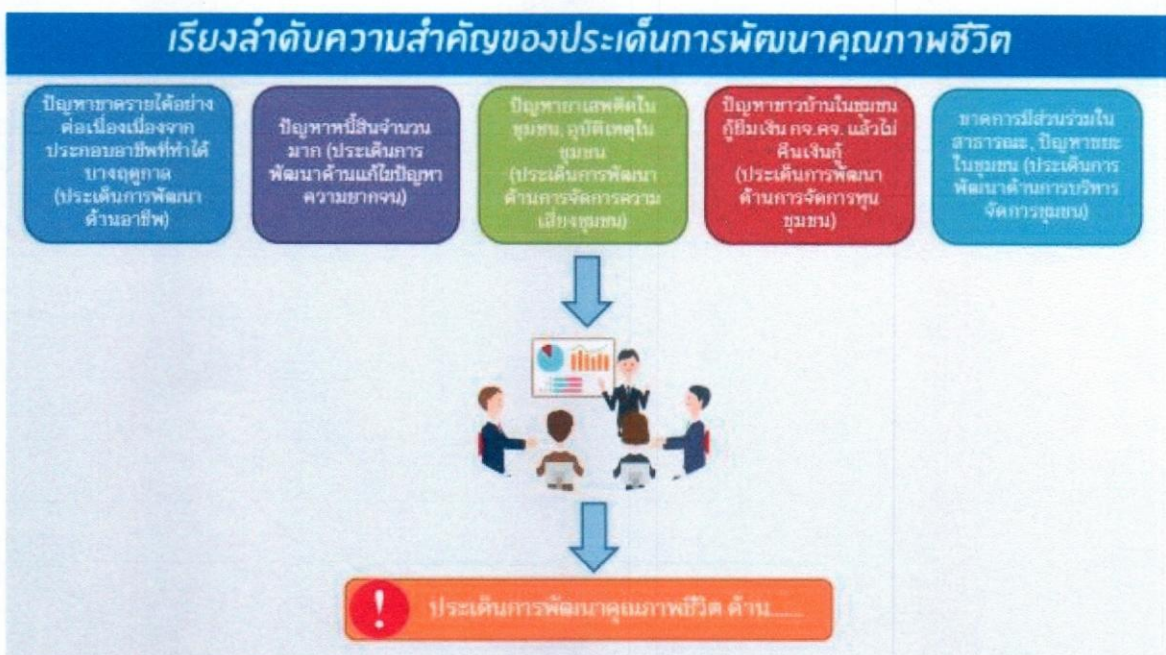
6. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

<p>- การเผยแพร่ผลการดำเนินงานสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ในรูปแบบ วิดีทัศน์ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และช่องทางต่างๆ</p> <p>- การเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบวีดิทัศน์ (VDO)</p>	<p>- เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน หมายถึง มีเอกสารสรุปผลการดำเนินงานสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ซึ่งมีส่วนประกอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของตำบล ส่วนที่ 2 แนวทางการพัฒนา ส่วนที่ 3 ภาคผนวก <p>- การเผยแพร่ผลการดำเนินงาน หมายถึง ให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กระบวนการ ขั้นตอน และผลการดำเนินงาน การจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบฯ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, Facebook อย่างต่อเนื่อง</p> <p>- การเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบวีดิทัศน์ (VDO) หมายถึง จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงาน 5-7 นาที</p> <p>- หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>
--	---

7. แบบเสนอโครงการ

<p>การจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่เมื่อได้รับรางวัลการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>- แบบเสนอโครงการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ชื่อกิจกรรม 2) วัตถุประสงค์ 3) วิธีการดำเนินการ 4) ผลผลิต/ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
---	--

เรียงลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต



ร่าง แบบเสนอโครงการ

๑. ชื่อกิจกรรม

๒. วัตถุประสงค์

ระบุวัตถุประสงค์หรือความต้องการในการดำเนินงานของกิจกรรมอย่างชัดเจน โดยใช้ข้อความที่กระชับและมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับชื่อของโครงการ ความสำคัญและที่มาของปัญหา ที่จะตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๓. วิธีการดำเนินการ

ระบุวิธีการดำเนินงานของกิจกรรม อย่างเป็นระบบและมีขั้นตอนของรายละเอียดและกิจกรรมย่อยที่ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๔. ผลผลิต/ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

แสดงข้อมูลหรืออธิบายถึงผลผลิตขั้นสุดท้ายที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ

ตัวอย่างแบบเสนอโครงการ

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดการขยะในชุมชน (ประเด็นการพัฒนาด้านการบริหารจัดการชุมชน)

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่ออบรมให้ความรู้การจัดการขยะในชุมชน
- ๒) เพื่อส่งเสริมการจัดการและลดปริมาณขยะด้วยหลัก ๓R (Reduce ลดการใช้, Reuse นำกลับมาใช้ซ้ำ, Recycle นำกลับมาใช้ใหม่)

๓. วิธีการดำเนินการ

- ๑) จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้การจัดการขยะในชุมชน
- ๒) ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้แก่ครัวเรือนในพื้นที่ให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องวิธีการคัดแยกขยะ
- ๓) จัดทำถังขยะอินทรีย์หรือถังขยะเปียกในชุมชน

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ชุมชนสามารถบริหารจัดการขยะได้ด้วยตนเอง อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, โรงเรียน พัฒนาเป็นพื้นที่เรียนรู้การจัดการขยะ
- ๓) ปลุกจิตสำนึก และสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน

๕. ผลผลิต

- ๑) ครัวเรือนมีความรู้ด้านการคัดแยกขยะ
- ๒) มีการบริหารจัดการขยะภายในครัวเรือนด้วยหลัก ๓R (Reduce ลดการใช้, Reuse นำกลับมาใช้ซ้ำ, Recycle นำกลับมาใช้ใหม่)

ตัวอย่างแบบเสนอโครงการ

๑. ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมอาชีพจักสานไม้ไผ่ให้แก่ประชาชนในตำบล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง (ประเด็นการพัฒนาด้านแก้ไขปัญหาความยากจน)

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างรายได้และทุนหมุนเวียนภายในชุมชน

๓. วิธีการดำเนินการ

- ๑) จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้การจักสานไม้ไผ่
- ๒) ประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนในตำบลเข้าร่วมกิจกรรม
- ๓) สานิตวิธีการจัดทำจักสานไม้ไผ่ โดยปราชญ์ในชุมชน

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ชุมชนเกิดความเข้มแข็ง และเกิดการเรียนรู้ในชุมชน
- ๒) เกิดผลิตภัณฑ์ชุมชน และพัฒนาไปสู่ตลาดภายนอกอย่างมีมาตรฐานสากล

๕. ผลผลิต

- ๑) ประชาชนในตำบลได้รับความรู้ด้านการจักสานไม้ไผ่ สามารถนำมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพ
- ๒) ประชาชนในตำบลมีอาชีพรองรับ บรรเทาปัญหาความยากจน



ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
กลุ่มงานเผยแพร่และใช้ประโยชน์จากข้อมูล

แบบรายงานทะเบียนรายชื่อตำบลเป้าหมาย
จัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	หมายเหตุ
๑		เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	
๒		ศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี	
๓		โขงเจียม	อุบลราชธานี	
๔		เขื่องใน	อุบลราชธานี	
๕		เขมราฐ	อุบลราชธานี	
๖		เดชอุดม	อุบลราชธานี	
๗		นาจะหลวย	อุบลราชธานี	
๘		น้ำยืน	อุบลราชธานี	
๙		บุญทรีย	อุบลราชธานี	
๑๐		ตระการพืชผล	อุบลราชธานี	
๑๑		กุดข้าวปุ้น	อุบลราชธานี	
๑๒		ม่วงสามสิบ	อุบลราชธานี	
๑๓		วารินชำราบ	อุบลราชธานี	
๑๔		พิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี	
๑๕		ตาลชุม	อุบลราชธานี	
๑๖		โพธิ์ไทร	อุบลราชธานี	
๑๗		สำโรง	อุบลราชธานี	
๑๘		ดอนมดแดง	อุบลราชธานี	
๑๙		สิรินธร	อุบลราชธานี	
๒๐		ทุ่งศรีอุดม	อุบลราชธานี	
๒๑		นาเยีย	อุบลราชธานี	
๒๒		นาตาล	อุบลราชธานี	
๒๓		เหล่าเสือโก้ก	อุบลราชธานี	
๒๔		สว่างวีระวงศ์	อุบลราชธานี	
๒๕		น้ำขุ่น	อุบลราชธานี	

หมายเหตุ :

๑. ดำเนินการอำเภอละ ๑ ตำบล
๒. ไม่เป็นตำบลสารสนเทศต้นแบบฯ ที่ได้ดำเนินการมาแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๖
(ยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓)