



ที่ อบ ๐๐๑๙/๒๕๗/๐๐

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๓. ปฏิทินการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานการพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยกำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินงานการพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับการสนับสนุนการคิดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) พร้อมทั้งสรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสดาร ประดา)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐๔๕ - ๓๔๔๖๒๘



รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แนวทางการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑. ขั้นเตรียมการ

๑.๑ จังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (จังหวัด/อำเภอ) และคณะอนุกรรมการอื่น ๆ โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑) คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นคณะกรรมการในระดับจังหวัด ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และภาคีการพัฒนา จำนวน ๗ - ๑๕ คน ได้แก่

- รองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะกรรมการฯ
- ผู้แทนองค์กรภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชนในจังหวัด เป็นคณะกรรมการฯ
- พัฒนาการจังหวัด เป็นเลขานุการฯ
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการเครื่องมือและเกณฑ์ในการประเมินผลตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการทุกระดับ

๓. พิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๔. จัดทำประกาศจังหวัด และใบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒) คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

คณะอนุกรรมการในระดับจังหวัด ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และภาคีการพัฒนา จำนวน ๗ - ๑๕ คน ได้แก่

- พัฒนาการจังหวัด เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย เป็นคณะกรรมการฯ
- ภาคีการพัฒนา ภาคเอกชน และ/หรือประชาชนในจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เป็นคณะกรรมการฯ
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นเลขานุการฯ
- นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดที่พัฒนาการจังหวัดมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในการดำเนินงานพัฒนา กลุ่มเป้าหมายตามแนวทางระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. จัดทำร่างเกณฑ์การประเมินผู้เสนอขอรับการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓. จัดประชุมคณะกรรมการในระดับจังหวัด เพื่อประเมินผู้ขอรับการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๔. จัดทำร่างระเบียบผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) และเสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อดำเนินการพิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๕. จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๖. จัดทำเอกสารเผยแพร่หรือดำเนินการประชาสัมพันธ์ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

คณะกรรมการในระดับอำเภอ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาคีการพัฒนา จำนวน ๕ - ๙ คน ได้แก่

- นายอำเภอ หรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย	เป็นประธานฯ
- หัวหน้าส่วนราชการในอำเภอ	เป็นคณะกรรมการฯ
- ภาคีการพัฒนา ภาคเอกชน/ประชาชนในอำเภอ	เป็นคณะกรรมการฯ
- พัฒนาการอำเภอ	เป็นเลขานุการฯ
- พัฒนาการในสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ติดตามการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. บูรณาการความรู้ ความเชี่ยวชาญจากที่หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด

๓. ตรวจสอบประเมินแก่กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด

๔. สรุปให้เห็นในการรับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่จังหวัดเห็นว่ามีความเหมาะสม

จังหวัดและ/หรืออำเภอ พิจารณาตามความเหมาะสม ในการจัดตั้งทีมพี่เลี้ยง ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและภาคีการพัฒนา (เช่น ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น เครือข่ายผู้ผ่าน มชช. เป็นต้น) จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการสร้างความรู้ความเข้าใจและช่วยเหลือการพัฒนา กลุ่มเป้าหมาย ในแต่ละขั้นตอนจนได้รับการรับรองมาตรฐาน

๑.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด กำหนดรูปแบบกระบวนการงาน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย จำนวน หน่วยนับ แผนการประเมินตนเองก่อนพัฒนา วิธีการประเมิน ช่วงเวลาการดำเนินการ หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการโดยให้ นักวิชาการพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอ (พัฒนากร) ๑ คน รับ ผิดชอบ ในการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย โดยจะต้องพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ครบทั้ง ๔ ประเภทในระดับอำเภอ

ทั้งนี้ การดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนดังกล่าว เป็นการพัฒนากลุ่มเป้าหมายเข้าสู่ มาตรฐานการพัฒนาชุมชน เพื่อเสนอชื่อเข้าคัดเลือกประกวดกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด และมีโอกาสเข้ารับ รางวัลเชิดชูเกียรติในปีถัดไป

๑.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เลือกเป้าหมายจัดทำแผนการประเมินตนเองก่อนการพัฒนา โดยให้จัดทำแผนการพัฒนา และติดตามให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด วางแผนการบริหารจัดการตามแนวทาง การยกระดับกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมกับศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่

๒. ขั้นการรับสมัคร

๒.๑ พัฒนาการและอาสาพัฒนา (อสพ.) ประชาสัมพันธ์ คัดเลือกบุคคล กลุ่ม องค์กร และชุมชน หรืออาสาพัฒนาชุมชน ที่สนใจหรือเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการ โดยให้ความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานเพื่อพัฒนาตนเองของกลุ่มผู้นำ กลุ่มองค์กร เครือข่ายหรือชุมชน ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมการพัฒนาตนเอง ทั้งต่อตนเองและสังคม เช่น ความรู้ บุคลิกภาพ ทักษะการทำงาน เป็นต้น

๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน (ตามที่จังหวัดกำหนด) ส่งรายชื่อและข้อมูลให้จังหวัด โดยกำหนดให้ทุกอำเภอรับสมัครและส่งรายชื่อให้จังหวัด ครบทั้ง ๔ ประเภท อย่างน้อย ประเภทละ ๑ หน่วยนับ

๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจัดทำทะเบียน/ฐานข้อมูลผู้สมัคร

๓. ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาทำความเข้าใจ แนวทาง ขอบเขตของตัวบ่งชี้ อาจารย์ร่วมกัน กำหนดเกณฑ์ย่อยสำคัญในแต่ละตัวบ่งชี้ และเป้าหมายเพื่อการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และท้าทายความสามารถ กำหนดระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง

๓.๒ พัฒนาการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองก่อนการพัฒนาตนเอง โดยวิธีการมีส่วนร่วม ใช้ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพิ่มเติมปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม สสำรวจการประเมินตนเอง พื้นฐานความสามารถของกลุ่มเป้าหมายที่แท้จริง ณ ปัจจุบัน เปรียบเทียบค่าคะแนนจริงกับคะแนนเต็มตามมาตรฐาน เพื่อให้เห็นถึงสิ่งที่จะต้องทำเพื่อพัฒนาศักยภาพไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

๓.๓ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนการพัฒนาตนเองเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ในช่วงเวลาที่กำหนด โดยระบุ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ การเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน วิธีการ ระยะเวลา ผู้รู้ที่อาจสนับสนุนความรู้ความสามารถ และหลักฐานเอกสารในการพัฒนาตนเองและการรายงานผลการพัฒนาตนเอง

๓.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามมาตรฐาน

๓.๕ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด และพัฒนาร่วมกันบูรณาการกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานกลุ่มเป้าหมายที่มีความต้องการเหมือนกันในรูปแบบกลุ่ม เช่น อบรมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนที่มีความสนใจอบรมด้านการเป็นวิทยากรกระบวนการ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด และพัฒนาร่วมกันจัดกิจกรรมอบรมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนด้านการเป็นวิทยากรกระบวนการ รวมทั้งจัดกิจกรรมเป็นรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความสามารถเป็นการเฉพาะด้วยวิธีการสร้างการเรียนรู้ (Experience Learning) และการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การสอนแนะงาน (Coaching) ซึ่งพัฒนาร่วมมีความเชี่ยวชาญอยู่แล้ว และสอนงานได้ รวมทั้งการติดตามให้กำลังใจ (Cheer Up) ทบทวนผลการเรียนรู้ วิธีการพัฒนาเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง และปรับประยุกต์วิธีการพัฒนาให้เหมาะสมกับผู้เรียนเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์สูงสุด

๓.๖ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองหลังการพัฒนา ในช่วงเวลาที่กำหนด ตรวจสอบผลการประเมินและหลักฐานประกอบ เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งผลประเมินในระดับอำเภอและจังหวัด

๔. ขั้นการประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนา

๔.๑ คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอ กำหนดรูปแบบ วิธีการ และเครื่องมือในการประเมินผล โดยพิจารณาจากความเชื่อมโยง สอดคล้องความสัมพันธ์ระหว่างแผนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจัดขึ้นเพื่อการพัฒนาศักยภาพว่าสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมายให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ได้จริง นำเชื่อถือหรือไม่

๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจัดประชุมคณะกรรมการระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัดในการประเมินผลและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายเป็นคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลการยกระดับความสามารถในด้านต่าง ๆ ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการยอมรับในศักยภาพมาตรฐานของกลุ่มเป้าหมาย และพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมาย พร้อมสนับสนุน ยกระดับต่อยอดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ วิธีการประเมิน อาจให้กลุ่มเป้าหมายนำเสนอผลการเปลี่ยนแปลงทักษะ ความรู้ที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาตนเองด้วยตัวเอง และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเสนอวิธีการ และกิจกรรมพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย

๔.๔ คณะกรรมการทั้งระดับจังหวัด และอำเภอพิจารณาความสำเร็จจากการบรรลุเป้าหมายตามกำหนด และความเป็นไปได้ที่เกิดจากกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งที่อำเภอดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับกลุ่มเป้าหมายและที่กลุ่มเป้าหมายเฝ้ารู้พัฒนาด้วยตนเอง ทำให้กลุ่มเป้าหมายมีความสามารถเพิ่มขึ้นจริง

๔.๕ คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด ประกาศผลกลุ่มเป้าหมายที่ปรากฏผลความเปลี่ยนแปลงชัดเจน เป็นรูปธรรม มีหลักฐานประกอบที่น่าเชื่อถือ สมควรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน และสมควรได้รับการยกย่องตามความเป็นจริง

๔.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศผลการประเมินแก่กลุ่มเป้าหมาย โดยการจัดทำทะเบียนผู้ผ่านการประเมิน ประกาศผล มอบประกาศนียบัตร และรายงานผลให้กรมฯ ทราบและนำ Profile ของผู้ที่โดดเด่นเป็นตัวอย่างมาประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของจังหวัด การประชุมจังหวัด รวมถึงเชิญเกียรติผู้ผ่านการรับรองฯ ตามโอกาสที่เหมาะสม เช่น การจัดกิจกรรมประกาศเกียรติคุณ การมอบประกาศนียบัตรตามความเหมาะสมตามดุลยพินิจของจังหวัด

ทั้งนี้ ความสำเร็จในการพัฒนา กลุ่มเป้าหมายให้มีความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาชุมชน ถือเป็นความสามารถและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน

๕. การรายงานผล

จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามแบบรายงานที่กำหนด ส่งกรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๕.๑ สรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ (สมัครระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖)

๕.๒ สรุปรายชื่อผู้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัด พร้อมส่งไฟล์ภาพการดำเนินกิจกรรม ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕.๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัดที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามและประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย ส่งให้กรมฯ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดตัวบ่งชี้ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๑. มาตรฐานผู้นำชุมชน

นิยามผู้นำชุมชน : บุคคลที่มีภูมิลำเนาในชุมชน มีผลงาน/กิจกรรม ร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง ได้รับการยอมรับจากชุมชน

คุณสมบัติ : ต้องมีภูมิลำเนาในชุมชนไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีผลงาน กิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง ในช่วงระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และเป็นที่ยอมรับของคนในชุมชน

มาตรฐานผู้นำชุมชน ๓ ด้าน ๓ องค์ประกอบ ๒๔ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. การบริหารตนเอง	๑. บุคลิกภาพ	๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ ๑.๒ มีทักษะในการพูด ใช้คำพูดเหมาะสมในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้ฟังเข้าใจได้ง่าย ๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่นได้ดี วางตัวเหมาะสม มีกาลเทศะ	- แต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ที่จะไป เช่น สถานที่ราชการควรใส่เสื้อสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น - คิดก่อนพูด สุภาพ ระมัดระวังคำพูด - การพูดคุยยามได้สารทุกข์สุขดิบ ให้เกียรติคนรอบข้าง รู้จักยืดหยุ่น ผ่อนหนักผ่อนเบา
	๒. พัฒนาความรู้ความสามารถ	๒.๑ ใฝ่หาความรู้อย่างสม่ำเสมอ สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น ๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน	- มีความตั้งใจ พยายามที่จะเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน - พุดคุย ปรีกษา สอบถาม ในสิ่งที่สงสัยและอยากรู้ - สอนคนรุ่นหลังให้รู้เทคนิคต่าง ๆ
	๓. คุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม	๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรม จารีต ประเพณี เป็นต้นแบบแก่ผู้อื่นได้ ๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้ ๓.๓ ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	- นำหลักคำสอนมาปฏิบัติให้ถูกต้อง เหมาะสมกับวัยและโอกาส - การทำบุญต่อบาตร การรักษาศีล ทาโอภาส เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนเองนับถือ - การยอมรับในความสามารถของผู้อื่น เห็นอกเห็นใจ คำนึงถึงผู้อื่นเสมอ รั้งฟังความคิดเห็นผู้อื่น - ตีความตนเองต้องการอะไร เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการทำงาน - ร่วมพูดคุยถึงปัญหาของชุมชน ต้องการอะไร และอยากแก้ไขอย่างไร
๒. การบริหารงาน	๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	๑.๑ มีข้อมูล และนำข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อการวางแผนและมีแผนปฏิบัติการของตนเอง ๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการของแผนชุมชน โดยมีแผนงานโครงการ และกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาในชุมชน	

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
	<p>๒. การปฏิบัติงานตามแผนและประสบความสำเร็จ</p> <p>๓. การบริหารทีมงานที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการ ที่ปฏิบัติได้จริง ตามแผนปฏิบัติงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรมอย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒.๒ กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์</p> <p>๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมาย และแบ่งความรับผิดชอบตามบทบาท</p> <p>๓.๒ คนในทีมมีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมตามภารกิจ</p> <p>๓.๓ มีการพัฒนาทีมงาน และแบ่งหน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของทีมงาน และกล้าตัดสินใจในการประสานงาน</p>	<p>- เช่น ส่งเสริมครัวเรือนตกเกณฑ์ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและผ่านเกณฑ์</p> <p>- เช่น การจัดการขยะในครัวเรือน</p> <p>- เช่น การเลือกแนวทางการดำเนินงานในลักษณะที่สนับสนุน หรือนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดโดยประเมินถึงผลกระทบที่ตามมา</p> <p>- สามารถเลือกแนวทางในการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้</p>
๓. การบริหารสังคม	๑. มนุษย์สัมพันธ์	<p>๑.๑ การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ สังคม และการวางตัวได้เหมาะสม</p> <p>๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่น และเป็นที่ยอมรับจากสังคม</p>	<p>- การพูดคุย ถามโนสารทุกข์สุกดิบ ให้เกียรติคนรอบข้าง รู้จักยืดหยุ่น ผ่อนหนักผ่อนเบา</p> <p>- ช่วยเหลือผู้อื่นตามเวลาและโอกาสที่เหมาะสม</p>
	๒. การประสานงานที่ดี	<p>๒.๑ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตนกับทุกเพศทุกวัย</p> <p>๒.๒ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นชัดเจน</p> <p>๒.๓ ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ</p>	<p>- พูดจาให้เกียรติผู้อื่น ไม่ทักท้วง</p> <p>- พูดในสิ่งที่ดี ชัดเจน ไม่ทำให้ความหมายเปลี่ยนไป</p> <p>- ทุกภาคส่วนยินดีให้ความร่วมมือในทุก ๆ การกิจ</p>
	๓. ความเป็นประชาธิปไตย	<p>๓.๑ มีเหตุผล รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>๓.๒ ให้เกียรติ เคารพสิทธิผู้อื่น</p> <p>๓.๓ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้</p>	<p>- ไม่มีอคติกับผู้อื่น</p> <p>- ยอมรับฟังความเห็นที่แตกต่าง</p> <p>- ไม่เอนเอียงไปกับผลประโยชน์</p>

รายละเอียดตัวบ่งชี้ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชน

นิยามกลุ่ม/องค์กรชุมชน : กลุ่ม/องค์กร ที่มีกิจกรรมตัวโดยสมัครใจของบุคคลในชุมชน มีวัตถุประสงค์ประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการปฏิบัติ และมีกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ชัดเจน
คุณสมบัติ : ต้องเป็นกลุ่ม/องค์กร ที่อยู่ในพื้นที่ที่คัดเลือก มีการดำเนินงานที่จริงจัง และมีวัตถุประสงค์ที่ประจักษ์ในการสมัครเข้าร่วมระบบมาตรฐาน

การพัฒนาชุมชน (มชช.)

มาตรฐานผู้นำชุมชน ๓ ด้าน ๓ องค์ประกอบ ๒๗ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. บริหารงาน	๑. กองทุน	๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	<ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป - ตรงไปตรงมา มีเอกสารชัดเจน - มีโครงสร้างและภาคีชัดเจน - เป็นลายลักษณ์อักษร
		๑.๒ การบริหารเงินทุน จัดสรรได้ชัดเจนมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล	
		๑.๓ การควบคุมงานเป็นระบบ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และปฏิบัติจริง	
๒. ภาวะเทียบ	๒. ภาวะเทียบ	๒.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมกำหนดกฎระเบียบ และเป็นลายลักษณ์อักษร	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎระเบียบ - รู้เท่าทันสถานการณ์ ความเคลื่อนไหว เหตุการณ์บ้านเมือง - ทุกคนอยู่ภายใต้กฎระเบียบเดียวกัน
		๒.๒ มีความครอบคลุม ทันสมัยเป็นปัจจุบัน	
		๒.๓ มีการประกาศใช้และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง	
๓. กิจกรรมของกลุ่ม	๓. กิจกรรมของกลุ่ม	๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งกลุ่ม ไม่ผิดกฎหมาย ระเบียบกลุ่ม และศีลธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เช่น กิจกรรมสาธารณประโยชน์ - ทุกคนสนับสนุนและร่วมทำกิจกรรม - มีระเบียบการจัดสวัสดิการเป็นลายลักษณ์อักษร ใช้ได้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
		๓.๒ ทำกิจกรรมต่อเนื่อง สมาชิกให้ความร่วมมือ	
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อสมาชิกและชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ กิจกรรม	
๑. กรรมการ	๑. กรรมการ	๑.๑ ต้องเป็นสมาชิกกลุ่ม และมาจากการเลือกตั้งของสมาชิก	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่แต่งตั้งบุคคลที่มิใช่สมาชิกและไม่ได้รับการยอมรับจากสมาชิก - กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร - ทำได้จริงตามแผน
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
		๑.๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิบัติจริง	
๒. สมาชิก	๒. สมาชิก	๒.๑ มีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม อย่างน้อย ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนสมาชิก	<ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป - ไม่ฝ่าฝืน หรือทำสิ่งที่ยั้ต่อระเบียบของกลุ่ม - คนในชุมชนสนใจเข้าร่วมมากขึ้น
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของกลุ่ม	
		๒.๓ มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น	

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
	<p>๓. คนในชุมชน</p>	<p>๓.๑ คนในชุมชนยอมรับการตั้งกลุ่ม และการทำกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกิจกรรมกลุ่ม และสมัครเป็นสมาชิก</p> <p>๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟังข้อคิดเห็นของคนในชุมชน และนำมาปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>- ทุกคนเห็นพ้องต้องกันในทุกกิจกรรมของกลุ่ม</p> <p>- คนในชุมชนสนใจและต้องการเข้าร่วม</p> <p>- ทุกคนร่วมแลกเปลี่ยน พูดคุย เล่าสู่กันฟัง เพื่อแบ่งปันประสบการณ์ให้ผู้อื่นและเพิ่มความรู้ให้ตนเอง</p>
๓. บริหารผลประโยชน์	<p>๑. ผลประโยชน์สมาชิก</p>	<p>๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การตั้งกลุ่ม และระเบียบข้อบังคับกลุ่ม</p> <p>๑.๒ การจัดสรรผลประโยชน์ทั่วถึง เป็นธรรม</p> <p>๑.๓ พัฒนาสมาชิกในการเพิ่มศักยภาพต่าง ๆ และส่งเสริมการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>- ไม่ขัดต่อเจตนาและระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม</p> <p>- ไม่เอื้อเอียง และเท่าเทียมกันทุกคน</p> <p>- เช่น การถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพให้กับสมาชิกที่สนใจ</p>
	<p>๒. ผลประโยชน์กลุ่ม</p>	<p>๒.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนากลุ่มตามมาตรฐาน</p> <p>๒.๒ มีแผนบริหารความเสี่ยงและปฏิบัติได้</p> <p>๒.๓ มีกิจกรรมพัฒนาทักษะกรรมการและสมาชิก ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>- มีการทำประโยชน์ตามความเหมาะสม</p> <p>- มีการวางแผนและวิเคราะห์ทางการเงินได้</p> <p>- เช่น การถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพให้กับสมาชิกที่สนใจ</p>
	<p>๓. ผลประโยชน์ชุมชน</p>	<p>๓.๑ มีกิจกรรมดูแลผู้ด้อยโอกาสในชุมชน (สตรี เด็ก คนชรา คนพิการ)</p> <p>๓.๒ มีกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อชุมชน</p> <p>๓.๓ มีกิจกรรมดูแล รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน</p>	<p>- เช่น การมอบของขวัญเหลือผู้ด้อยโอกาส</p> <p>- เช่น มอบสิ่งของช่วยเหลือเยียวา ผู้ประสบภัย</p> <p>- เช่น การร่วมกันขุดลอกคูคลอง</p>

รายละเอียดตัวบ่งชี้ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓. มาตรฐานเครือข่ายขององค์กรชุมชน

นิยามเครือข่ายองค์กรชุมชน : เครือข่ายที่มีการเชื่อมโยงระหว่างบุคคล กลุ่ม/องค์กร เครือข่าย มีรูปแบบของการประสานทรัพยากรเป้าหมาย วิธีการทำงานของตนเอง ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน โดยองค์กรสมาชิกยังเป็นอิสระในการดำเนินกิจกรรมของตนเอง เพื่อสร้างพลังในการขับเคลื่อนกิจกรรม การพัฒนา และการต่อรองในระดับต่าง ๆ

คุณสมบัติ : ต้องเป็นเครือข่ายที่อยู่ในพื้นที่คัดเลือก มีโครงสร้างชัดเจน มีการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีบันทึกการประชุมและมติที่ประชุมในการสมัครเข้าสู่ระบบ

มาตรฐานพัฒนาชุมชน (มชช.)

มาตรฐานผู้นำชุมชน ๓ ด้าน ๓ องค์ประกอบ ๑๑ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. บริหารจัดการงานเครือข่าย	๑. กรรมการเหมาะสม เข้มแข็ง	๑.๑ มีการกรรมการครอบคลุมทุกกลุ่มองค์กรสมาชิก ๑.๒ มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และปฏิบัติตามหน้าที่	- กรรมการมาจากทุกกลุ่ม - มีกติกาเป็นลายลักษณ์อักษร
	๒. กฎระเบียบเป็นที่ยอมรับ	๒.๑ มีกฎ ระเบียบ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยสมาชิกมีส่วนร่วมในการวางกฎ ระเบียบ และประกาศให้รับรู้อย่างทั่วถึง	- ทุกคนมีส่วนร่วมในการออกความคิดเห็นและออกกฎระเบียบ อย่างเท่าเทียมกัน
	๓. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีความเหมาะสม	๓.๑ มีเป็นลายลักษณ์อักษร ๓.๒ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเครือข่าย	- กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
๒. บริหารจัดการสมาชิก	๑. สมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ	๑.๑ สมาชิกไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม	- สมาชิกเข้าร่วมมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก
	๒. การประชุมเครือข่าย	๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง และสมาชิกไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมประชุมและบันทึกการประชุมเป็นหลักฐาน	- มีการประชุมสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง และสมาชิกเข้าร่วม ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป และมีรายละเอียดเนื้อหาการประชุม
๓. บริหารจัดการผลประโยชน์	๓. การพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพของสมาชิกและการรวมการ	๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพสมาชิก และกรรมการ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง	- เช่น การถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพให้กับสมาชิกที่สนใจ
	๑. ผลประโยชน์สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิก	๑.๑ มีการจัดการผลประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ เพื่อนำไปแก้ไขปัญหา หรือตอบสนองความต้องการของสมาชิก	- เช่น นำกำไรที่ได้มาช่วยเหลือชุมชน
	๒. การสนับสนุนกันระหว่างองค์กรเครือข่ายและสมาชิก	๒.๑ สนับสนุนสนับสนุนกันทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม	- เช่น กลุ่มที่มีศักยภาพช่วยเหลือ แนะนำ กลุ่มเพื่อสมาชิก
๓. การเชื่อมโยงกับองค์กรภายนอก	๓.๑ การเชื่อมโยงกับองค์กรภายนอก	๓.๑ เครือข่ายมีความร่วมมือ หรือจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม	- มีกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายภายนอก

รายละเอียดตัวบ่งชี้ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๕. มาตรฐานชุมชน

นิยามชุมชน : การรวมตัวของบุคคล กลุ่ม/องค์กรชุมชน เครือข่าย และประชาชน ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เดียวกัน มีปฏิสัมพันธ์กันเป็นระดับพื้นฐาน คือ หมู่บ้าน หรือชุมชน โดยมีรูปแบบในการรวมตัวกัน เพื่อแก้ไขปัญหาเดียวกัน เช่น ชุมชนลุ่มน้ำ ชุมชนวัฒนธรรม เป็นต้น

คุณสมบัติ : ต้องมีอาณาเขตพื้นที่ที่แน่นอน มีการประกาศและจัดตั้งเป็นหมู่บ้าน หรือชุมชน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีบันทึกการประจุมุมและมติที่ประชุมในการสมัครเข้าสู่

ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

มาตรฐานผู้นำชุมชน ๓ ด้าน ๓ องค์ประกอบ ๙ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. เศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน	๑.๑ ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชน ยกเว้นรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.	- คนในชุมชน ร้อยละ ๗๐ มีรายได้เพิ่มขึ้นผ่านเกณฑ์ จปฐ.
	๒. กลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง	๒.๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่มีการบริหารจัดการที่ดี	- สามารถจัดการตัวเองได้ โดยไม่พึ่งพาสารรัฐ
	๓. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงประยุกต์ใช้	๓.๑ ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖X๒) มาใช้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง	- คนในชุมชนมากกว่า ร้อยละ ๗๐ นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖X๒) มาใช้
๒. สังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านตามเกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ	- คนในชุมชนสิ่งหนึ่ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นผ่านเกณฑ์ จปฐ.
	๒. การส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม	- เช่น การทำบุญตักบาตร การรักษาศีลงานประเพณี
	๓. การจัดสวัสดิการชุมชน	๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชนไม่น้อยกว่า ๓ ด้าน	- เช่น การจัดให้มีการเยี่ยมไข้
๓. บริหารจัดการ	๑. การบริหารจัดการชุมชน	๑.๑ มีแผนชุมชนและนำไปปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐	- ใช้แผนชุมชนนำมาเสมอ
	๒. การจัดการความรู้	๒.๑ มีการจัดการความรู้ในกิจกรรมที่โดดเด่น และการแก้ไขปัญหา และมีศูนย์เรียนรู้ชุมชน	- มีเอกสาร หรือบันทึกความรู้ กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
	๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๓.๑ มีกิจกรรมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม	- เช่น การจัดการขยะในชุมชน

แบบสรุปประเมินผล

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และบรรณาธิการรับรองมาตรฐานพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อผู้รับการประเมิน ที่อยู่

ที่	ตาม/องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน	สรุปรายงานผล		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	การบริการตนเอง ๑. บุคลิกภาพ	๑.๑ แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ					
		๑.๒ มีทักษะในการพูด ใช้คำพูดเหมาะสมในแต่ละโอกาส สามารถสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่าย					
		๑.๓ สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่น ได้ดี วางตัวเหมาะสม มีกาลเทศะ					
๒. พัฒนาคำว่าความรู้สึกสามารถ		๒.๑ ให้ความสำคัญหรืออย่างสนใจเสมอ สามารถนำมาปรับใช้ในวิถีชีวิตประจำวัน					
		๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น					
		๒.๓ มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน					
		๓.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรมจารีตประเพณี เป็นต้นแบบแก่ผู้อื่นได้					
		๓.๒ ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา กฎหมาย ค่านิยมของไทย เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้					
		๓.๓ ให้ความสำคัญและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้					
		๓.๔ มีข้อมูล และนำข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อการวางแผนและมีแผนปฏิบัติงานการของตนเอง					
๓	การบริการงาน ๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	๑.๑ มีส่วนร่วมในกระบวนการของแผนชุมชน โดยมีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหามุขมนตรี					
		๑.๒ มีส่วนร่วมในกระบวนการของแผนชุมชน โดยมีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหามุขมนตรี					

แบบสรุปรูปประเมินผล

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อกลุ่ม/องค์กรที่รับประเมิน ที่อยู่

ที่	ด้าน/องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน	สรุปรายงานผล		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
	๒. การปฏิบัติงานตามแผนและบรรลุผลตามสำเร็จ	๒.๑ มีกิจกรรม/โครงการ ที่ปฏิบัติงานได้จริง ตามแผนปฏิบัติงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรมอย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม					
		๒.๒ กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ ตนเองและชุมชนได้รับประโยชน์					
๓	การบริการที่มีงานที่มีประสิทธิภาพ	๓.๑ สามารถกำหนดเป้าหมาย และแบ่งความรับผิดชอบตามบทบาท					
		๓.๒ คนในทีมมีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมตามภารกิจ					
		๓.๓ มีการพัฒนาทีมงาน และแบ่งหน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของทีมงาน และกล้าตัดสินใจในการประสานงาน					
	๑. มนุษย์สัมพันธ์	๑.๑ การรับตัวเข้ากับสถานการณ์ สังคม และการวางตัวได้เหมาะสม					
		๑.๒ มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่น และเป็นที่ยอมรับจากสังคม					
		๑.๓ มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตนกับทุกเพศทุกวัย					
	๒. การประสานงานที่ดี	๒.๑ สามารถสื่อสารกับผู้อื่นชัดเจน					
		๒.๒ ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ					
		๒.๓ มีเหตุผล รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น					
	๓. ความเป็นประชาธิปไตย	๓.๑ ให้เกียรติ เคารพสิทธิผู้อื่น					
		๓.๒ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้					
		๓.๓ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้					
รวม	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ	๒๔ ตัวบ่งชี้					

แบบสรุปประเมินผล

สำหรับคณะอนุกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด
 ชื่อกลุ่ม/องค์กรที่รับการประเมินที่อยู่.....

ที่	ตำแหน่ง/องค์กรประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน	สรุปรายงานผล			ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	
๑	บริหารงาน ๑. กองทุน	๑.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมในกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐				
		๑.๒ การบริหารเงินทุน จัดสรรได้ยืดหยุ่นมีระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล				
		๑.๓ การควบคุมงานเป็นระบบ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามจริง				
	๒. กฎระเบียบ	๒.๑ สมาชิกมีส่วนร่วมกำหนดกฎระเบียบ และเป็นลายลักษณ์อักษร				
		๒.๒ มีความครอบคลุม ทันสมัยเหตุการณ์ เป็นปัจจุบัน				
		๒.๓ มีการประกาศใช้และนำไปปฏิบัติตามถูกต้อง				
	๓. กิจกรรมของกลุ่ม	๓.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การตั้งกลุ่ม ไม่ผิดกฎหมาย ระเบียบกลุ่ม และศีลธรรม				
		๓.๒ ทำกิจกรรมต่อเนื่อง สมาชิกให้ความร่วมมือ				
		๓.๓ มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อสมาชิกและชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างน้อย ๓ กิจกรรม				
๒	บริหารคน ๑. กระบวนการ	๑.๑ ต้องเป็นสมาชิกกลุ่ม และมาจากการเลือกตั้งของสมาชิก				
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย				
		๑.๓ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิบัติงานจริง				
	๒. สมาชิก	๒.๑ มีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม อย่างน้อย ๗๐ ของจำนวนสมาชิก				
		๒.๒ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของกลุ่ม				
		๒.๓ มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น				

แบบสรุปประเมินผล

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด
 ชื่อกลุ่ม/องค์กรที่รับการประเมินที่อยู่.....

ที่	คำนำ/องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน	สรุปรายงานผล		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๓. คนในชุมชน		๓.๑ คนในชุมชนยอมรับการตั้งกลุ่ม และการทำงานเป็นกลุ่ม					
		๓.๒ คนในชุมชนสนับสนุนกิจกรรมกลุ่ม และสมัครเป็นสมาชิก					
		๓.๓ มีการแลกเปลี่ยน รับฟังข้อคิดเห็นของคนในชุมชน และนำมาปรับปรุงการทำงาน					
๓	บริหารผลประโยชน์						
๑. ผลประโยชน์สมาชิก		๑.๑ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การตั้งกลุ่ม และระเบียบข้อบังคับกลุ่ม					
		๑.๒ การจัดสรรผลประโยชน์ทั่วถึง เป็นธรรม					
		๑.๓ พัฒนาสมาชิกในการเพิ่มศักยภาพต่าง ๆ และส่งเสริมการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง					
๒. ผลประโยชน์กลุ่ม		๒.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนากลุ่มตามมาตรฐาน					
		๒.๒ มีแผนบริหารความเสี่ยงและปฏิบัติได้					
		๒.๓ มีกิจกรรมพัฒนาทักษะกรรมการและสมาชิก ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง					
๓. ผลประโยชน์ชุมชน		๓.๑ มีกิจกรรมดูแลผู้ด้อยโอกาสในชุมชน (สตรี เด็ก คนชรา คนพิการ)					
		๓.๒ มีกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อชุมชน					
		๓.๓ มีกิจกรรมดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน					

แบบสรุปประเมินผล

ชื่อกลุ่ม/องค์การที่ประเมินผล..... ผู้ประเมินผล.....

ชื่อกลุ่ม/องค์การที่ประเมินผล..... ผู้ประเมินผล.....

สรุปผลการประเมินผล..... จำนวน..... องค์ประกอบ.....

() ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง..... จำนวน..... องค์ประกอบ.....

ความพึงพอใจในการประเมินผล..... ผู้ประเมินผล.....

(ลงชื่อ)..... ประธานคณะกรรมการ.....

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความพึงพอใจในการประเมินผล..... ผู้ประเมินผล.....

(ลงชื่อ)..... ประธานคณะกรรมการ.....

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบสรุปรูปแบบผล

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด
ชื่อเครือข่ายองค์กรที่รับการประเมินที่อยู่

ที่	ตาม/องค์ประกอบ	ตัวชี้วัดประเมิน	สรุปรายงานผล		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	บริหารจัดการงานเครือข่าย ๑. การรวมการเหมาะสม เข้มแข็ง	๑.๑ มีการจัดการครอบคลุมทุกกลุ่มองค์กรสมาชิก					
		๑.๒ มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และปฏิบัติตามหน้าที่					
		๒.๑ มีกฎ ระเบียบ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยสมาชิกมีส่วนร่วมในการวางกฎ ระเบียบ และประกาศให้รับรู้ โดยทั่วกัน					
		๓.๑ มีเป็นลายลักษณ์อักษร					
		๓.๒ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเครือข่าย					
๒	บริหารจัดการสมาชิก ๑. สมาชิกร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ	๑.๑ สมาชิก ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม					
		๒.๑ มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง และสมาชิก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมประชุมและบันทึกการประชุมเป็นหลักฐาน					
		๓.๑ มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพสมาชิก และกรรมการ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง					
๓	บริหารจัดการผลประโยชน์ ๑. ผลประโยชน์สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสมาชิกของสมาชิก						

แบบสรุปประเมินผล

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อเครือข่ายองค์กรรับการประเมินที่อยู่

ที่	ตาม/องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน	สรุปรายงานผล		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
	๒. การสนับสนุนกันระหว่างองค์กรเครือข่ายและสมาชิก	๒.๑ สมาชิกร่วมมือกันทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม					
	๓. การเชื่อมโยงองค์กรภายนอก	๓.๑ เครือข่ายมีความร่วมมือ หรือจัดกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม					

แบบสรุปประเมินผล

สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน และคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด

ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบลที่รับการประเมินที่อยู่.....

ที่	คำชม/องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้การประเมิน	สรุปรายงานผล		สรุปผลการประเมิน		ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
			ครบ	ไม่ครบ	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑	๑. เศรษฐกิจ ๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อ ยกระดับรายได้ครัวเรือน ๒. กลุ่ม/องค์กร ด้านเศรษฐกิจชุมชน มีความเข้มแข็ง	๑. ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชน ยกระดับรายได้ไม่ต่ำกว่า เกณฑ์ จปฐ. ๒. ๑ มีกลุ่ม/องค์กรด้านเศรษฐกิจชุมชนที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีความเข้มแข็ง ไม่น้อยกว่า ๓ กลุ่มขึ้นไป					
๒	๓. การนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงประยุกต์ใช้ สิ่งคม ๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒. การส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ๓. การจัดสวัสดิการชุมชน	๓. ๑ ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๒) มาใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง ๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านตามเกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ ๒.๑ มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ๓.๑ มีการจัดสวัสดิการชุมชนไม่น้อยกว่า ๓ ด้าน					
๓	บริหารจัดการ ๑. การบริหารจัดการชุมชน ๒. การจัดการความรู้	๑.๑ มีแผนชุมชนและนำไปใช้ปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐ ๒.๑ มีการจัดการความรู้ในกิจกรรมที่โดดเด่น และการแก้ไขปัญหา และมีศูนย์เรียนรู้ชุมชน					
รวม	๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสิ่งแวดล้อม	๓. ๑ มีกิจกรรมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม					
	๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ	๙ ตัวบ่งชี้					

แบบสรุปประเมินผล

สำหรับรับงาน/ขุ่มขมน/ตำบลเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานพัฒนาขุ่มขมนระดับจังหวัด

ชื่อหน่วยงาน/ขุ่มขมน/ตำบลที่รับการประเมิน ที่อยู่

สรุปผลการตรวจประเมินในภาพรวม () ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน องค์ประกอบ

() ไม่ผ่านการประเมินผลการพัฒนาตนเอง จำนวน องค์ประกอบ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจประเมิน () ควรรับรอง () ไม่ควรรับรอง เพราะ.....

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จังหวัด/อำเภอ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการรับรองมาตรฐาน () รับรอง () ไม่รับรอง เพราะ.....

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการรับรองมาตรฐานฯ จังหวัด

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

..... ២.៧. អង្គការ កម្ពុជា
(.....)

..... (ចម្លង)

..... ប្រាក់ ២០ លាន រៀល គ្រប់លក្ខណៈ អន្តរជាតិ អន្តរជាតិ

(.....) ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា ២០២៤

..... ២.៨. កម្ពុជា កម្ពុជា
..... ក្រុមហ៊ុន/ក្រុមហ៊ុន
(.....)
..... (ចម្លង)

(.....) ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា

..... ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា ២០២៤

..... (ចម្លង)
..... ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា

(.....) ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា

- ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា
- ក្រុមហ៊ុន/ក្រុមហ៊ុន
- ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា

..... ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា

1. ក្រុមហ៊ុន/ក្រុមហ៊ុន
2. ក្រុមហ៊ុន/ក្រុមហ៊ុន : ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា
3. ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា

..... ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា



..... ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា
(.....) ក្រុមហ៊ុន ភ្នំពេញ កម្ពុជា



การดำเนินงานการตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๗

ขั้นเตรียมการ
(ต.ค. – พ.ย.๖๖)

ขั้นการรับสมัคร
(พ.ย. – ธ.ค.๖๖)

ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง
(ม.ค. – พ.ค.๖๗)

ขั้นประเมินผลเพื่อรับรอง
(มิ.ย. – ก.ย.๖๗)

สพจ.

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับรอง
- คณะกรรมการพัฒนาชุมชนจังหวัด
- คณะอนุกรรมการตรวจสอบ
- ประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
- + คณะอนุกรรมการในระดับ
- อำเภอ
- + คณะอนุกรรมการอื่น ๆ
- ** จัดตั้งทีมพี่เลี้ยง

กำหนดรูปแบบกระบวนการกลุ่มเป้าหมาย จำนวนหน่วยงาน วิธีการประเมิน ช่วงเวลา การดำเนินการ หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

๑. พัฒนาการ ๑ กลุ่มเป้าหมาย
รอบ ๕ ประเภท ทก(ก)อ(อ)
จัดทำทะเบียน/ฐานข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานที่สมัครเข้าระบบ มชช.

สพอ.

- เลือกกลุ่มเป้าหมาย
- วางแผนการบริหารจัดการตามแนวทาง
- ยกระดับกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมกับศักยภาพและพื้นที่

สพอ.

- ประชาสัมพันธ์
- การรับสมัคร
- รับสมัคร/ตรวจสอบข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย
- * ประเภทผู้ชุมชน
- * ประเภทกลุ่ม/องค์กรชุมชน
- * ประเภทเครือข่าย
- * ประเภทชุมชน
- * ประเภททชชช
- * ประเภทชุมชน
- จัดทำทะเบียน/ฐานข้อมูล
- ส่งรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าระบบ มชช. ให้จังหวัด

สพอ.

- ศึกษาทำความเข้าใจแนวทาง ขอบเขตของตัวบ่งชี้
- สนับสนุนกลุ่มเป้าหมายประเมินตนเองก่อนพัฒนา
- สนับสนุนกลุ่มเป้าหมายจัดทำแผนพัฒนาตนเอง
- ประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงานสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย
- บูรณาการกิจกรรมเพื่อการพัฒนามาตรฐานกลุ่มเป้าหมาย
- ประเมินตนเองหลังการพัฒนา

สพจ.

- บูรณาการกิจกรรมเพื่อการพัฒนามาตรฐานของ
- กลุ่มเป้าหมาย เช่น
- * จัดฝึกอบรม
- * ประชุมเสริมความรู้
- * การวางแผนพัฒนาฯ ฯลฯ

สพจ./สพอ.

- คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ
- * กำหนดรูปแบบ วิธีการและเครื่องมือในการประเมินผล
- สพจ. ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจประเมินจังหวัดในการประเมินผลและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน
- คณะอนุกรรมการในระดับจังหวัดประกาศผลกลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์มาตรฐาน/ได้รับการยกย่อง
- สพจ. ประกาศผลการประเมินแก่กลุ่มเป้าหมาย
- * จัดทำทะเบียนผู้ผ่านการประเมิน
- * ประกาศผล * มอบเกียรติบัตร
- * ถอดบทเรียน * รายงานผล
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

การรายงานผล : ๑) สรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน(มชช.) ปี ๒๕๖๗ ส่งกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒) สรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน(มชช.) ปี ๒๕๖๗ ส่งกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓) ตัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน(มชช.) ปี ๒๕๖๗ ของจังหวัดที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามและประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมส่งไฟล์ภาพกิจกรรมผ่านทาง E-mail : cdd.organizetw@k@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗