

ข้อบังคับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชน จังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ.2566

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. 2547 และให้สอดคล้องกับระเบียบสวัสดิการภายในส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. 2548 ตลอดจนแนวทางการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดข้อบังคับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ. 2566 โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ดังนี้

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับกลุ่มออมทรัพย์ข้าราชการและลูกจ้างพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ. 2552

ข้อ 4 ให้คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี บริหารกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ 5 วัตถุประสงค์ คือ

- (1) เพื่อฝึกนิสัยการประหยัด อดออม โดยการให้ผู้เป็นสมาชิกกลุ่มฯ ได้นำเงินมาฝากไว้กับกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ
- (2) เพื่อให้ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการแก่สมาชิก
- (3) ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (4) จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อบังคับ
- (5) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์

ข้อ 6 ในข้อบังคับนี้

กลุ่ม หมายถึง กลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ทำการ หมายถึง ที่ทำการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี เลขที่ - ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี หมู่ที่ 2 ตำบลแจระแม อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี หรือตามประกาศคณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

สมาชิกกลุ่ม หมายถึง ผู้ที่ได้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับนี้และคณะอนุกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ได้อนุมัติให้เป็นสมาชิกโดยถูกต้องซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สมาชิกกลุ่ม”

คณะอนุกรรมการ หมายถึง คณะอนุกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

สัญญาเงินกู้ หมายถึง แบบฟอร์มสัญญาการกู้เงินที่คณะกรรมการเพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดตามข้อบังคับ

ผู้กู้ หมายถึง สมาชิกกลุ่มฯ ที่มีความประสงค์จะกู้เงินของกลุ่มฯ และได้ยอมรับจะปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไข ข้อผูกพันการกู้เงินของกลุ่มฯ โดยผู้กู้ได้ลงนามในสัญญาเงินกู้ของกลุ่มฯ และคณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติ

ผู้ค้ำประกัน หมายถึง ผู้ที่เป็นสมาชิกของกลุ่มฯ ซึ่งได้แสดงเจตนาโดยการลงนามในสัญญาเงินกู้ให้กับสมาชิกกลุ่มฯ ผู้ที่ขอกู้เงิน และยอมรับเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาเงินกู้ทุกประการ

พยาน หมายถึง ผู้ที่รู้เห็นการทำนิติกรรมของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน และยินยอมลงนามที่จะเป็นพยานในการทำนิติกรรมของผู้กู้และผู้ค้ำประกันในการทำนิติกรรมนั้น

เงินเฉลี่ยคืน หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เพื่อนำมาเฉลี่ยคืนให้กับสมาชิกผู้ใช้บริการกลุ่ม

เงินปันผล หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี นำมาปันผลให้สมาชิก ตามจำนวนหุ้น

ทุนสำรอง หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เพื่อเก็บไว้เป็นทุนสำรองในการดำเนินกิจการกลุ่ม และการใช้จ่ายให้อยู่ในดุลพินิจของคณะอนุกรรมการ

ทุนประกันความเสี่ยง หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเงินกลุ่ม และการใช้จ่ายโดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณะอนุกรรมการ

“เงินประกันความเสี่ยง ต้องมีเงินไม่ต่ำกว่า 50,000 บาท และในการใช้ให้เป็นไปตามมติคณะอนุกรรมการ และใช้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินที่เกิน 50,000 บาท”

ทุนสวัสดิการ หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เพื่อใช้ในการช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัย ช่วยเหลือฌาปนกิจสงเคราะห์ กิจกรรมสาธารณะและสวัสดิการอื่นๆ ของสมาชิก การให้ทุนสวัสดิการให้พิจารณาวงเงินที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณะอนุกรรมการ และเมื่อพิจารณาเพื่อการใดในคราวหนึ่งไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้นเป็นอันยุติ

ทุนบำเหน็จของเจ้าหน้าที่ หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่ของกลุ่ม การให้ทุนให้อยู่ในดุลพินิจของคณะอนุกรรมการ และเมื่อพิจารณาในคราวหนึ่งไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้นเป็นอันยุติ

เงินสัจจะ หมายถึง เงินที่สมาชิกกำหนดไว้ในใบสมัครที่จะส่งประจำเดือน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า 100 บาท/เดือน เพื่อเป็นเงินสะสมซึ่งมีจำนวนเท่ากันเป็นประจำทุกเดือนจนกว่าสมาชิกจะแจ้งความจำนงเพิ่มหรือลดเมื่อสิ้นสุดในปีบัญชีหนึ่ง

เงินสัจจะพิเศษ หมายถึง เงินที่สมาชิกนำมาฝากเพิ่มพิเศษ ระหว่างเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ของทุกปี ตามข้อกำหนดโดยมีเงื่อนไขของเวลาที่ไม่ขัดกับระเบียบและข้อบังคับ เสมือนเงินสัจจะ(ไม่สามารถถอนได้ จนกว่าจะหมดสมาชิกภาพ)

ปีบัญชี หมายถึง การกำหนดปีบัญชีจะสิ้นสุดลง ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุกปี

หุ้น หมายถึง จำนวนเงินที่สมาชิกส่งสัจจะประจำเดือนและเงินสัจจะพิเศษกับกลุ่มโดยกำหนด 100 บาท มีค่าเท่ากับ 1 หุ้น

ดอกเบียเงินกู้ หมายถึง ผลตอบแทนที่กลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนอุบลราชธานีเรียกเก็บจากสมาชิกผู้ขอกู้

หมวดที่ 2

คณะอนุกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ 7 การดำเนินงานให้มีคณะอนุกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายเป็นประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการประกอบด้วยข้าราชการ ซึ่งหน่วยงานเสนอให้แต่งตั้งไม่เกินเจ็ดคน และให้สมาชิกคัดเลือกกันเองเป็นอนุกรรมการอีกไม่เกินเจ็ดคน โดยให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชนเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และให้มีผู้ช่วยเลขานุการที่มาจากอนุกรรมการฝ่ายราชการไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการเกินกึ่งหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ ให้ทำหน้าที่จนถึงสิ้นปี และคัดเลือกใหม่ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีวาระ 2 ปี

กรณีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งว่างลงให้สมาชิกคัดเลือกคณะกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างโดยคัดเลือกใหม่ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี และมีวาระการปฏิบัติหน้าที่ตามวาระที่เหลือ

ข้อ 8 ให้คณะอนุกรรมการมีหน้าที่

- (1) บริหารจัดการให้เป็นไปตามข้อบังคับของกลุ่มฯ
- (2) จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (3) เป็นตัวแทนของกลุ่มฯ ในการลงนามในเอกสารต่าง ๆ
- (4) จัดทำเอกสารต่าง ๆ ของกลุ่มฯ ให้เรียบร้อย ถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- (5) รับฟังและพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์ของสมาชิกกลุ่มฯ
- (6) จัดทำบัญชีกำไร-ขาดทุน งบดุล เป็นประจำทุกปี
- (7) กำหนดการถือหุ้นสูงสุดของสมาชิกคนหนึ่ง ๆ ไว้ให้ชัดเจน แต่จะต้องถือหุ้นคนหนึ่งได้ไม่เกิน ร้อยละ 20 ของทุนดำเนินการทั้งหมด
- (8) คณะอนุกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลของสมาชิกได้ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากสมาชิกก่อน
- (9) กำหนดอัตราดอกเบียเงินฝากของสมาชิกกลุ่มฯ
- (10) บริหารจัดการอื่น ๆ ตามที่สมาชิกกลุ่มฯ มีมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมดให้ดำเนินการ

ข้อ 9 คณะอนุกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) คณะอนุกรรมการมีมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของคณะอนุกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดให้ออก
- (5) สมาชิกกลุ่มฯ มีมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมดให้ออก
- (6) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (7) ได้รับความเสียหายโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (8) ย้ายไปรับราชการนอกสังกัดจังหวัดอุบลราชธานีหรือนอกเขตความรับผิดชอบสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
- (9) เป็นข้าราชการบำนาญ ย้ายที่อยู่ออกนอกสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ 10 การประชุมของคณะอนุกรรมการฯ ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานอนุกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานอนุกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานอนุกรรมการมาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการที่มาประชุมเลือกอนุกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก อนุกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 11 คุณสมบัติของคณะอนุกรรมการ คณะอนุกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ในเขตจังหวัดอุบลราชธานี
- (2) สมัครเข้าเป็นสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับแต่วันที่คณะอนุกรรมการได้อนุมัติให้เป็นสมาชิกกลุ่มฯ ได้ เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการและเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เป็นประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ โดยตำแหน่งตามลำดับ
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เคยเป็นผู้ที่คณะอนุกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี หรือสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี มีมติให้ออกจากคณะอนุกรรมการหรือให้ออกจากการเป็นสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
- (5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถและวิกลจริต

ข้อ 12 สมาชิก

สมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ประกอบด้วยสมาชิก 2 ประเภท

- (1) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
- (2) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ ลูกจ้างชั่วคราวและข้าราชการบำนาญที่สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ 13 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ตามข้อ 12(1)(2)
- (2) สมัครงเป็นสมาชิกกลุ่มฯ
- (3) ชำระค่าสมัคร/ค่าธรรมเนียมตามข้อบังคับของกลุ่มฯ เรียบร้อยแล้ว
- (4) ผู้ที่เคยลาออกจากการเป็นสมาชิกกลุ่มฯ ถ้าจะสมัครใหม่จะต้องลาออกครบ 1 ปี นับจากวันที่คณะอนุกรรมการกลุ่มฯ อนุมัติให้ออก
- (5) เป็นผู้ยอมรับในวัตถุประสงค์ของกลุ่ม
- (6) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
- (7) คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติให้เป็นสมาชิกกลุ่มฯ

ข้อ 14 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกคะแนนเสียง
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของสมาชิกกลุ่มฯ ทั้งหมด
- (3) เสนอหรือได้รับการคัดเลือกเป็นคณะอนุกรรมการกลุ่มฯ
- (4) สิทธิอื่นๆ ที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของกลุ่มฯ

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับของกลุ่ม
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งในกลุ่มฯ นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มฯ เพื่อให้กลุ่มฯ เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของกลุ่มฯ
- (5) ร่วมมือกับคณะอนุกรรมการกลุ่มฯ ดำเนินการกลุ่มฯ ให้เจริญรุ่งเรือง

ข้อ 15 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในกลุ่มฯ เมื่อตนเสียชีวิตนั้นมอบให้กลุ่มฯ ถือไว้ก็ได้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้กำหนดไว้แล้ว ก็ทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคแรกมอบให้กลุ่มฯ ถือไว้

เมื่อสมาชิกเสียชีวิต กลุ่มฯ จะจ่ายเงินหุ้น เงินสัจจะ เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินอื่นๆ ตามที่กลุ่มฯ ได้กำหนดไว้ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในกลุ่มฯ คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้ง

ไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้นตามข้อบังคับของกลุ่มฯ

ข้อ 16 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากการเป็นสมาชิกภาพของกลุ่มฯ เพราะเหตุใด เหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากกลุ่มฯ
- (3) ย้ายไปรับราชการนอกสังกัดจังหวัดอุบลราชธานีหรือพ้นจากสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
- (4) วิกลจริต
- (5) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (6) ถูกออกจากราชการหรืองานประจำ
- (7) ถูกให้ออกจากกลุ่มฯ โดยสมาชิกกลุ่มฯ มีมติให้ออกไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกหรือคณะอนุกรรมการฯ มีมติให้ออกจากสมาชิก
- (8) การพ้นจากสมาชิกภาพตามที่คณะอนุกรรมการฯ มีมติเห็นสมควรให้ขาดจากการเป็นสมาชิก

ข้อ 17 การลาออกจากกลุ่มฯ

- (1) สมาชิกจะต้องไม่มีหนี้สินอยู่กับกลุ่มฯ ในฐานะผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
- (2) ผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากกลุ่มฯ ได้โดยแสดงเจตจำนงเป็นหนังสือต่อคณะอนุกรรมการฯ และผู้ซึ่งตนค้ำประกันไว้ หากคนค้ำประกันใหม่แทนได้และคณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากกลุ่มฯ ได้
- (3) ให้คณะอนุกรรมการฯ นำรายชื่อผู้ค้ำประกันที่ขอลาออกจากกลุ่มฯ เข้าประชุมคณะอนุกรรมการฯ ในคราวถัดไป

ข้อ 18 การให้ออกจากกลุ่มฯ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากกลุ่มฯ เพราะเหตุใด เหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ขาดการส่งสัจจะรายเดือนติดต่อกันเกิน 3 งวดโดยมิได้รับอนุญาตจากคณะอนุกรรมการกลุ่มฯ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้
- (3) ไม่จัดการแก้ไขการค้ำประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะอนุกรรมการกลุ่มฯ กำหนด
- (4) ค้างชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะเงินต้นหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาเกิน 2 งวด
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนต่อกลุ่มฯ เมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อ

กลุ่มฯ

ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน

- (6) จงใจฝ่าฝืนข้อบังคับของกลุ่มฯ หรือมีพฤติกรรมใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อกลุ่มฯ ไม่ว่าจะโดยประการใดๆ

เมื่อคณะอนุกรรมการฯ ได้สอบสวน พิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด เหตุหนึ่ง ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวน คณะอนุกรรมการ กลุ่มฯ ที่อยู่ในที่ประชุม ก็เป็นอันว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากกลุ่มฯ

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากกลุ่มฯ มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นเป็นหนังสือ ต่อประธานคณะอนุกรรมการฯ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุม ใหญ่ถือเป็นที่สุด

ข้อ 19 การคัดชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีสมาชิกออกจากกลุ่มฯ ไม่ว่าจะเพราะ เหตุใด เหตุหนึ่ง ให้คณะอนุกรรมการกลุ่มฯ ชีดชื่อสมาชิก ออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 20 สมาชิกที่พ้นสภาพตามข้อ 16 (2)(3)(4)(5)(6) ถ้าสมาชิกมีหนี้สินก็ให้สมาชิกชำระ หนี้สินพร้อมดอกเบี้ยให้หมดภายใน 1 เดือน ถ้าชำระหนี้ไม่เป็นไปตามนี้ ให้คณะอนุกรรมการฯ ฟ้องร้อง สมาชิกและผู้ค้ำประกันต่อไป

กรณีที่มีการฟ้องร้องผู้ค้ำประกัน คณะอนุกรรมการฯ จะแจ้งเป็นหนังสือถึงผู้ค้ำประกัน ให้ทราบก่อนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันที่ถูกหนี้ผิดนัด

ข้อ 21 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจาก สมาชิกภาพ เพราะเหตุใด เหตุหนึ่ง ตามข้อ 16 (1)(2)(3)(4) นั้น กลุ่มฯ จะจ่ายเงินหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ย คิน ที่ค้างจ่ายให้กับผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะเงินหุ้น ผู้มีสิทธิรับจะเรียกให้กลุ่มฯ จ่ายคืนทันที โดยไม่มี เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคินสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเลือกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีที่ออกโดยได้รับเงิน ปันผลและเงินเฉลี่ยคินสำหรับปีที่ออกนั้น และที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้ว ก็ ได้ที่สุดแต่จะเลือก

กรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 16 (1)(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8) กลุ่มฯ จะจ่ายเงินหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคินที่ค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในกลุ่มฯ คืนให้ ตามกฎหมายล้มละลาย

กรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุข้อ 16 (6)(7) นั้น กลุ่มฯ จะจ่ายเงินหุ้นที่ สมาชิกนั้นมีอยู่ในกลุ่มฯ คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคิน หรือหากสมาชิก ขอให้จ่ายเงินหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลในปีนั้น ภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรร กำไรสุทธิประจำปีก็ได้

ข้อ 22 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อกกลุ่มฯ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินดังกล่าว ในข้อ 20 นั้น กลุ่มฯ มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อกกลุ่มฯ ออกก่อน

ข้อ 23 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกต้องรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนหนี้สินที่กู้พร้อมดอกเบี้ยที่ กลุ่มฯ กำหนด และความรับผิดชอบอื่น ๆ ที่มีต่อกกลุ่มฯ

หมวดที่ 4

ทุน

ข้อ 24 ทุน กลุ่มฯ หาทุนเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) ค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกคนละ 100 บาท และค่าสมุดเงินสัจจะคนละ 10 บาท เมื่อชำระแล้ว จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ และให้กลุ่มฯ นำไปใช้จ่ายในการบริหารจัดการกลุ่มฯ ต่อไป
- (2) เงินที่มีผู้บริจาคมีความประสงค์จะบริจาคเป็นเงินทุนของกลุ่มฯ โดยไม่มีเงื่อนไข

(3) เงินค่าปรับต่างๆ ที่เกิดจากการบริหารจัดการในกลุ่มฯ

(4) เงินอื่นๆที่เป็นรายได้ของกลุ่มฯ

ข้อ 25 การถือหุ้น สมาชิกสามัญจะถือหุ้นได้ไม่เกิน ร้อยละ 20 ของจำนวนเงินทุนที่มีอยู่ หรือถ้าจะถือหุ้นเกิน ร้อยละ 20 จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ก่อน

ข้อ 26 การจัดการเกี่ยวกับการเงิน จะต้องดำเนินการดังนี้

(1) เมื่อเหรียญรับเงินทุนทุกประเภทแล้วจะต้องนำไปเข้าบัญชีโดยทันที หากไม่นำไปฝากในวันรับนั้นได้ ก็ให้นำไปฝากในวันรุ่งขึ้น และหากวันรุ่งขึ้นเป็นวันหยุดก็ให้นำไปฝากทันทีในวันแรกที่ธนาคารเปิดทำการ

(2) การฝากเงินจะต้องแยกบัญชีเป็น 2 ประเภท คือ ฝากบัญชีสะสมทรัพย์ และบัญชีกระแสรายวัน

(3) วันสิ้นปีทางบัญชีให้ถือวันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุกปี

(4) เมื่อสิ้นปีทางบัญชีให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องทำงบกำไรขาดทุน งบดุล และให้คณะกรรมการตรวจสอบ ตรวจสอบความถูกต้องและรับรอง

ข้อ 27 ให้สมาชิกแจ้งการเพิ่มหรือลดเงินสัจจะสะสมได้ปีละ 1 ครั้ง โดยให้ยื่นความประสงค์ต่อกลุ่มฯ

ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 28 กำไรสุทธิของแต่ละปีจะต้องดำเนินการดังนี้

(1) ทุนสำรอง ร้อยละ 2

(2) เจลี่ยคืนแก่ผู้กู้ ร้อยละ 9

(3) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ร้อยละ 5

(4) บันผลให้สมาชิกตามจำนวนหุ้น ร้อยละ 79

(5) ทุนประกันความเสี่ยง ร้อยละ 1

(6) ทุนบำเหน็จเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 1

(7) ทุนสวัสดิการ ร้อยละ 3

ข้อ 29 การจ่ายเงินปันผล/เจลี่ยคืนจะจ่ายได้ ต้องผ่านความเห็นจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีก่อน และจะได้รับเงินปันผล และเจลี่ยคืนต่อเมื่อเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน ในปีบัญชีนั้น ๆ และไม่ถอนหุ้นเท่านั้น จะได้รับเงินดังกล่าวเมื่อสิ้นปีบัญชี

ข้อ 30 หมวดค่าใช้จ่ายมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

(2) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ออมทรัพย์ฯ

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมใหญ่ประจำปี

(4) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจาก ข้อ (1) – ข้อ (3)

ข้อ 31 การฝากเงิน ให้ประธานคณะกรรมการฯ หรือรองประธานคณะกรรมการกลุ่มฯ หรือเหรียญกลุ่มฯ ลงนามในใบฝากเงิน ส่วนการถอนเงินให้ลงนาม 2 ใน 3 คน

ข้อ 32 ผู้มีสิทธิกู้เงินกลุ่มฯ ได้แก่ สมาชิกของกลุ่มฯ เท่านั้น

ข้อ 33 การกู้เงินจากกลุ่มฯ จะแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

(1) การกู้ฉุกเฉิน สมาชิกกลุ่มฯ จะกู้ได้ครั้งละไม่เกิน 10 เท่า ของยอดเงินรวมสะสมรายเดือน แต่ไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ส่งใช้คืนไม่เกิน 20 งวด พร้อมดอกเบี้ย เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(2) การกู้เงินสามัญ สมาชิกกลุ่มฯ จะกู้ได้ครั้งละไม่เกิน 10 เท่าของเงินหุ้น แต่จะต้องไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ส่งใช้ไม่เกิน 96 งวด พร้อมดอกเบี้ย เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน และสามารถหักชำระหนี้เงินกู้ได้ โดยมีเงินคงเหลือหลังหักชำระหนี้รวมเงินสัจจะรายเดือนไม่น้อยกว่า 1,500 บาท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของระเบียบและตามดุลพินิจของคณะกรรมการ และความเห็นชอบของคณะกรรมการเบื้องต้น

(3) การกู้ฉุกเฉินและสามัญ ผู้กู้ขาดส่งชำระเงิน เกิน 3 งวด สามารถหักจากบัญชีผู้ค้าได้โดย และให้เจ้าหน้าที่กลุ่มออมทรัพย์ฯ ทำหนังสือแจ้งผู้กู้และผู้ค้ากรณีหักไม่ได้ ตั้งแต่ววดที่ 1 พร้อมส่งแจ้งเตือน ทางช่องทางอื่นๆ และแจ้งที่ประชุมผู้อำนวยการกลุ่มงาน พัฒนาการอำเภอ และนักวิชาการพัฒนาชุมชนทุกเดือน

ข้อ 34 การคิดดอกเบี้ยให้เป็นไปตามประกาศของคณะอนุกรรมการฯ ถ้าสมาชิกกู้เงินแล้วส่งคืนภายใน 15 วัน นับแต่วันกู้ยืม กลุ่มฯ คิดดอกเบี้ยครึ่งหนึ่งของเดือน ถ้าเลย 15 วัน กลุ่มฯ จะคิดดอกเบี้ยเต็มเดือน

ข้อ 35 ถ้าสมาชิกไม่สามารถผ่อนชำระหนี้ได้ จะต้องให้สมาชิกผู้กู้เงินและผู้ค้าประกันยื่นหนังสือขอลื่อนการชำระหนี้ออกไป และให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาได้ตามความเหมาะสม ถ้าคณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาผ่อนการชำระหนี้ให้กับสมาชิกกลุ่มฯ และผู้ค้าประกันแล้วให้คณะอนุกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ถ้าสมาชิกนำเงินมาชำระหนี้ได้ภายในไม่เกิน 5 วัน นับแต่วันครบกำหนดส่งใช้ ไม่คิดดอกเบี้ย แต่ถ้าเกิน 5 วัน นับแต่วันครบกำหนดส่งใช้ ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.20 บาทต่อวัน ของจำนวนเงินต้นคงค้าง

ข้อ 36 การขอกู้เงินฉุกเฉิน สมาชิกจะต้องดำเนินการดังนี้

- (1) ขอแบบฟอร์มสัญญากู้เงินฉุกเฉินจากเจ้าหน้าที่เงินกู้
- (2) ส่งแบบฟอร์มสัญญากู้เงินฉุกเฉินให้คณะอนุกรรมการเงินกู้เพื่อพิจารณา
- (3) คณะอนุกรรมการจะจ่ายเช็คให้กับผู้กู้ เมื่อคณะอนุกรรมการได้อนุมัติให้กู้เงิน
- (4) การขอกู้เงินฉุกเฉิน สมาชิกกลุ่มฯ สามารถยื่นแบบฟอร์มขอกู้เงินได้ทุกวันทำการในเวลาราชการ

ข้อ 37 การกู้เงินของสมาชิกตามข้อ 33 จะยื่นกู้ครั้งต่อไปได้อีกต่อเมื่อ

- (1) สมาชิกผู้กู้ได้ชำระหนี้ที่ขอกู้เงินพร้อมดอกเบี้ยครบจำนวนแล้ว
- (2) สมาชิกผู้กู้ได้ชำระหนี้ที่ขอกู้เงินแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ของวงเงินที่กู้ไปของแต่ละประเภท
- (3) คณะอนุกรรมการฯ จะหักเงินกู้ส่วนที่ค้างชำระหมดก่อน คงเหลือเท่าไร จึงจะจ่ายให้สมาชิกกลุ่มฯ ผู้ขอกู้เงิน

ข้อ 38 แนวทางปฏิบัติในการยื่นคำขอกู้ของสมาชิกกลุ่มฯ ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) กรอกคำขอกู้ในแบบฟอร์มสัญญากู้เงิน พร้อมผู้ค้ำประกันและพยาน
- (2) ยื่นแบบฟอร์มที่กรอกเสร็จแล้วต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อลงทะเบียนคำขอกู้เงินพร้อมจัดลำดับก่อนหลังในการยื่นแบบฟอร์มขอกู้เงิน
- (3) สมาชิกสามารถยื่นแบบขอกู้เงินทั้ง 2 แบบ ตามข้อ 33 ได้ทุกวันทำการในเวลาราชการ
- (4) สมาชิกยอมมีสิทธิกู้เงินได้ทั้ง 2 แบบตามข้อ 33 ในเวลาเดียวกัน

ข้อ 39 การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ตามลำดับก่อนหลัง

- (1) สมาชิกกลุ่มฯ ผู้ใดส่งก่อนก็จะได้รับการพิจารณาก่อน และลำดับต่อไปก็พิจารณาตามวันที่ยื่น
- (2) ถ้าเงินกลุ่มฯ มีไม่พอให้สมาชิกที่ขอกู้เงิน ทุกคนในเดือนนั้น ๆ กลุ่มฯ จะพิจารณาตามลำดับก่อนหลังที่ยื่นขอกู้ ส่วนลำดับที่ยังไม่ได้ก็จะนำไปพิจารณาให้กู้เงินในเดือนถัดไปตามลำดับก่อนหลังที่ได้จัดไว้แล้ว

ข้อ 40 การกู้เงิน ถ้าสมาชิกมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนก็ให้ยื่นเรื่องขอกู้เงินกรณีพิเศษต่อคณะอนุกรรมการกลุ่มฯ และให้คณะอนุกรรมการกลุ่มฯ พิจารณาอนุมัติ โดยคณะอนุกรรมการกลุ่มฯ ไม่ต้องคำนึงถึง ข้อ 39

ข้อ 41 การชำระหนี้เพื่อให้สิ้นสุดการเป็นหนี้สินสามารถกระทำได้ทุกเมื่อ

ข้อ 42 การขอใช้สิทธิการกู้เงินของผู้อื่นจะกระทำไม่ได้ และห้ามคณะอนุกรรมการกลุ่มฯ อนุมัติให้กู้เงิน หากมีการอนุมัติ คณะกรรมการกลุ่มต้องรับผิดชอบ

ข้อ 43 คณะอนุกรรมการกลุ่มฯ สามารถเรียกเงินกู้คืนพร้อมดอกเบี้ยก่อนครบกำหนดได้ ถ้าสมาชิกพ้นสมาชิกภาพตามข้อ 16 (1)-(8) และ 17(1)-(3) ถ้าไม่พอผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบแทนทั้งหมด โดยผ่อนชำระเป็นงวด ๆ จนกว่าจะครบจำนวนเงินกู้ที่ค้างชำระ

ข้อ 44 สมาชิกที่ขอกู้เงิน จะต้องปฏิบัติดังนี้

- (1) ประเภทสามัญ จะต้องเป็นผู้ค้ำประกัน 2 คน
- (2) ประเภทฉุกเฉิน ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน
- (3) สมาชิกผู้ค้ำประกันจะค้ำประกันบุคคลอื่นได้ไม่เกิน 2 ราย
- (4) ผู้ค้ำประกันจะต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับสมาชิกผู้ขอกู้เงิน
- (5) ขอกู้เงินสามัญ จำนวนเงินไม่เกินร้อยละ 90 ของวงเงินสะสมจะสะสม ที่ตนมีอยู่กับกลุ่มฯ ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันก็ได้

ข้อ 45 เพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการบริหารจัดการที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพจึงให้คณะอนุกรรมการกลุ่มฯ สามารถจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ประจำกลุ่มฯ ได้ โดยค่าจ้างให้คิดเป็นค่าใช้จ่ายของกลุ่มฯ และแจ้งให้สมาชิกกลุ่มฯ ทราบ การจ้างเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ ค่าตอบแทนให้พิจารณาตามวุฒิการศึกษาแต่ โดยยึดบัญชีอัตราเงินเดือนลูกจ้างประจำและการพิจารณาขึ้นค่าตอบแทนตามรายปี ให้พิจารณาเลื่อนขึ้นค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้ง เมื่อสิ้นปีบัญชี (30 พฤศจิกายนของทุกปี) โดยนำระเบียบการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของข้าราชการมาใช้ โดยอนุโลมและ ขึ้นอยู่กับสถานะการเงินของกลุ่มฯ ทั้งนี้คุณวุฒิการศึกษาของ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกลุ่ม ออมทรัพย์ฯ ไม่น้อยกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางพาณิชย์การ บัญชีหรือเทียบเท่า

ข้อ 46 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทจากสมาชิกผู้ขอกู้ไม่เกินร้อยละ 8 ต่อปี

หมวดที่ 6

การตรวจสอบและวิธีการตรวจสอบ

ข้อ 47 ให้ที่ประชุมเสนอคณะทำงานตรวจสอบที่มาจากเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและเป็นสมาชิกกลุ่ม ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการเงินและบัญชี อย่างน้อยกว่า 3 คน และกำหนดค่าตอบแทนในการตรวจสอบบัญชี โดยการคัดเลือกของสมาชิกกลุ่ม และมีวาระ 1 ปี บัญชี

ข้อ 48 คณะทำงานตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของกลุ่มฯ ดังนี้

- 1 ตรวจสอบบัญชีเงินสด
- 2 ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคาร
- 3 ตรวจสอบบัญชีแยกประเภท
- 4 ตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน
- 5 ตรวจสอบทะเบียนลูกหนี้รายตัว
- 6 ตรวจสอบงบดุล/กำไร ขาดทุน/งบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร
- 7 รายงานผลให้ประธานคณะกรรมการฯ ทราบทุกปีละ 2 ครั้ง

ข้อ 49 คณะทำงานตรวจสอบ มีความประสงค์จะตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ หรือตรวจสอบผลการดำเนินงานที่นอกเหนือจากข้อ 47 สามารถกระทำได้ทุกเมื่อ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ก่อน

ข้อ 50 การตรวจสอบทุกครั้งคณะทำงานตรวจสอบ จะต้องลงนามในเอกสารตรวจสอบทุกครั้ง แล้วให้บันทึกเสนอผลการตรวจสอบให้ประธานคณะกรรมการฯ ทราบทุกครั้ง

ข้อ 51 การตรวจสอบหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของคู่สัญญา พร้อมบันทึกขออนุมัติจากผู้มีอำนาจ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงิน

หมวดที่ 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 52 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการกลุ่มฯ จำนวนกึ่งหนึ่งของทั้งหมด เรียกประชุม

ใหญ่สามัญปีละ 1 ครั้งภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของกลุ่มฯ

ข้อ 53 การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันควรคณะกรรมการกลุ่มฯ จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้

สมาชิกกลุ่มฯ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดได้ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการกลุ่มฯ ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ ให้คณะกรรมการกลุ่มฯ เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 15 วัน นับแต่ได้รับคำร้องขอ

ข้อ 54 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการฯ ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมบันทึกเรื่องการพิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้

ประธานคณะกรรมการในที่ประชุมกับอนุกรรมการกลุ่มฯ หรืออนุกรรมการคนใดคนหนึ่ง ที่เข้าร่วมประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวดที่ 8

การเลิกกิจการและข้อบังคับอื่น

ข้อ 55 กลุ่มฯ จะเลิกกิจการเมื่อ

- (1) สมาชิกกลุ่มฯ เหลือน้อย (ไม่เกิน 20 คน) ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้
- (2) ที่ประชุมใหญ่ให้เลิกกิจการด้วยมติ 2 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมด
- (3) กลุ่มฯ ล้มละลายโดยคำพิพากษาของศาล
- (4) ทรัพย์สินที่เหลืออยู่เมื่อเลิกกิจการแล้วให้จ่ายให้กับสมาชิกตามสิทธิที่มีอยู่

ข้อ 56 การเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ให้ถือตามข้อเสนอที่ประชุมใหญ่และให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

บทเฉพาะกาล

ให้คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ที่ดำรงตำแหน่งในวันประกาศใช้ข้อบังคับเพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีนี้ คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่ เข้ามารับหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) นายพิสดาร ประดา

(นายพิสดาร ประดา)

พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อสวัสดิการพัฒนาชุมชนจังหวัด

อุบลราชธานี