



ที่ อบ ๐๐๑๙/๑ ๕๙๒๓

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ชุด
๓. ปฏิทินการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานการพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยกำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินงานการพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับการสนับสนุนการคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) พร้อมทั้งสรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเพชร สร้อยสระคู)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐๔๕ - ๓๔๔๖๒๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แนวทางการดำเนินงาน
ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) กรมการพัฒนาชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ชั้นเตรียมการ

๑.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (จังหวัด/อำเภอ) และคณะอนุกรรมการอื่น ๆ โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑) คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นคณะกรรมการในระดับจังหวัด จำนวน ๗ - ๑๕ คน ประกอบด้วย

- ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
- ผู้แทนองค์กรภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชนในจังหวัด เป็นกรรมการ
- พัฒนาการจังหวัด เป็นกรรมการ และเลขานุการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการเครื่องมือและเกณฑ์ในการประเมินผลตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการทุกระดับ

๓. พิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๔. จัดทำประกาศจังหวัด และใบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒) คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด
จำนวน ๗ - ๑๕ คน ประกอบด้วย

- พัฒนาการจังหวัด เป็นประธาน
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย เป็นอนุกรรมการ
- ภาคีการพัฒนา ภาคเอกชน เป็นอนุกรรมการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ
- นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในการดำเนินงานพัฒนา
กลุ่มเป้าหมายตามแนวทางระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. จัดทำร่างเกณฑ์การประเมินผู้เสนอขอรับการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนา
ชุมชน (มชช.)

๓. จัดประชุมคณะกรรมการในระดับจังหวัด เพื่อประเมินผู้ขอรับการประเมินตาม
ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๔. จัดทำร่างทะเบียนผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) และ
เสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อดำเนินการพิจารณารับรองผู้ผ่านการ
ประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๕. จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๖. จัดทำเอกสารเผยแพร่หรือดำเนินการประชาสัมพันธ์ผู้ผ่านการประเมินตามระบบ
มาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

คณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
จำนวน ๕ - ๙ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| - นายอำเภอ | เป็นประธานฯ |
| - หัวหน้าส่วนราชการในอำเภอ | เป็นอนุกรรมการ |
| - ภาศึการพัฒนา ภาคเอกชน/ประชาชนในอำเภอ | เป็นอนุกรรมการ |
| - พัฒนาการอำเภอ | เป็นอนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| - นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่

๑. ติดตามการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐาน
การพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. บูรณาการความรู้ ความเชี่ยวชาญจากที่หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมาย
ที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการ
พัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด

๓. ตรวจประเมินแก่กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด

๔. สรุปให้ความเห็นในการรับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓) คณะอนุกรรมการ อื่น ๆ ตามที่จังหวัดเห็นสมควร

ทีมพี่เลี้ยง จังหวัดและอำเภอ จัดตั้ง**ทีมพี่เลี้ยง มชช.** ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
และภาศึการพัฒนา (เช่น ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น เครือข่ายผู้ผ่าน มชช.) จำนวน
ตามความเหมาะสม เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละขั้นตอน
ตามกระบวนการดำเนินงานมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จนได้รับการรับรอง

๑.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด กำหนดรูปแบบ แนวทางการดำเนินงานและจัดทำ แผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนของจังหวัด

การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการโดยให้นักวิชาการพัฒนาชุมชนสังกัดสำนักงานพัฒนา ชุมชนอำเภอ (พัฒนากร) ๑ คน รับผิดชอบในการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย โดยจะต้องพัฒนากลุ่มเป้าหมายครบทั้ง ๔ ประเภท ในระดับอำเภอ

ทั้งนี้ การดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนดังกล่าว เป็นการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย สู่มาตรฐานการพัฒนาชุมชน เพื่อเสนอชื่อเข้าคัดเลือกประกวดกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด และมีโอกาสเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติ ในปีถัดไป

๒. ขั้นตอนการรับสมัคร

๒.๑ จังหวัด/อำเภอ กำหนดวันรับสมัคร ประชาสัมพันธ์รับสมัครกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อม และสมัครใจเข้าร่วม โดยให้ความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานเพื่อพัฒนาตนเองของผู้นำชุมชน กลุ่ม/องค์กร ชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน และสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับรองมาตรฐานการพัฒนา ชุมชน (มชช.)

๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการรับสมัครและตรวจสอบหลักฐาน (ตามแนวทาง การดำเนินงานที่จังหวัดกำหนด) และส่งรายชื่อและข้อมูลให้จังหวัด

๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดทำทะเบียน/ฐานข้อมูลผู้สมัคร

๓. ขั้นส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ พัฒนาร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาทำความเข้าใจ แนวทาง ขอบเขตของตัวบ่งชี้ อาจ ร่วมกันกำหนดเกณฑ์ย่อยสำคัญในแต่ละตัวบ่งชี้ และเป้าหมายเพื่อการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และทำ ทายความสามารถ กำหนดระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง

๓.๒ พัฒนาร่วมส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองก่อนการพัฒนาตนเอง โดย วิธีการมีส่วนร่วม ใช้ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพิ่มเติมปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม สํารวจ การประเมินตนเอง พื้นฐานความสามารถของกลุ่มเป้าหมายที่แท้จริง ณ ปัจจุบัน เปรียบเทียบค่าคะแนนจริง กับคะแนนเต็มตามมาตรฐาน เพื่อให้เห็นถึงสิ่งที่จะต้องทำเพื่อพัฒนาศักยภาพไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

๓.๓ พัฒนาร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนการพัฒนาตนเองเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม เกณฑ์ในช่วงเวลาที่กำหนด สิ่งที่ต้องทำการเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านใด วิธีการ ช่วงเวลา ผู้รู้ที่ อาจสนับสนุนความรู้ความสามารถ และหลักฐานเอกสารในการพัฒนาตนเองและการรายงานผลการพัฒนา ตนเอง

๓.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ในการพัฒนา ศักยภาพกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามมาตรฐาน

๓.๕ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดและพัฒนากร บูรณาการกิจกรรมเพื่อการพัฒนามาตรฐาน กลุ่มเป้าหมายที่มีความต้องการเหมือนกันในรูปกลุ่ม เช่น อบรมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนด้านการเป็นวิทยากร กระบวนการ ๑ รุ่น รวมทั้งจัดกิจกรรมเป็นรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความสามารถเป็นการเฉพาะด้วยวิธีการ สร้างการเรียนรู้ (Experience Learning) และการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การสอน เนาะงาน (Coaching) ซึ่งพัฒนากรมีความเชี่ยวชาญอยู่แล้วและสอนงานได้ รวมทั้งการติดตามให้กำลังใจ (Cheer Up) ทบทวนผลการเรียนรู้ วิธีการพัฒนากลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ควรปรับ ประยุกต์วิธีการ พัฒนาให้เหมาะกับผู้เรียนและกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์สูงสุด

๔. ขั้นตอนการประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนา

๔.๑ คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอ กำหนดรูปแบบ วิธีการและเครื่องมือในการประเมินผล โดยพิจารณาจากความเชื่อมโยง สอดคล้อง ความสัมพันธ์กันระหว่างแผนการพัฒนาดตนเองของกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมที่สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอจัดขึ้นเพื่อการพัฒนาศักยภาพ ว่าสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมายให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ได้จริง น่าเชื่อถือหรือไม่

๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จัดประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จังหวัดในการประเมินผลและรับรองมาตรฐานงานชุมชน (มชช.)

๔.๓ วิธีการประเมิน อาจให้กลุ่มเป้าหมายนำเสนอผลการเปลี่ยนแปลงทักษะ ความรู้ที่เกิดจากการ ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาดตนเองด้วยตัวเอง และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนำเสนอ วิธีการ กิจกรรมพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย

๔.๔ คณะกรรมการทั้งระดับจังหวัดและอำเภอ พิจารณาความสำเร็จจากการบรรลุเป้าหมาย ตามกำหนดและความเป็นไปได้ที่เกิดจากกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งที่อำเภอจัดให้และที่กลุ่มเป้าหมายใ้รู้ พัฒนาดตนเอง สอดคล้อง เหมาะสม ทำให้กลุ่มเป้าหมายมีขีดความสามารถเพิ่มขึ้น

๔.๕ คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด ประกาศผลการประเมินกลุ่มเป้าหมายที่มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงชัดเจน มีหลักฐานที่เชื่อถือได้ ควรผ่าน เกณฑ์มาตรฐานและได้รับการยกย่อง

๔.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศผลการประเมินกลุ่มเป้าหมาย โดยการจัดทำทะเบียน ผู้ผ่านการประเมิน ประกาศผล มอบประกาศนียบัตร และรายงานผลให้กรรมการพัฒนาชุมชนทราบ และนำ ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งบทเรียนหรือองค์ความรู้ของกลุ่มเป้าหมายที่โดดเด่น ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เพื่อเป็นตัวอย่าง ผ่านรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของจังหวัด หรือการประชุมจังหวัด รวมถึง เชิญวิทยากรผู้ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ โดยการจัดกิจกรรมประกาศเกียรติคุณหรือมอบเกียรติบัตร ตามโอกาสที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ความสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายให้มีความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนา ชุมชน ถือเป็นความสามารถและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของกรรมการพัฒนาชุมชน

๕. การรายงานผล

จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามแบบรายงานที่ กรรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๕.๑ รายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) โดยส่งให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ (สมัครระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔)

๕.๒ รายชื่อผู้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัด พร้อม ไฟล์ภาพการดำเนินกิจกรรม โดยส่งให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๕.๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของ จังหวัด ที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามและประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย ส่งให้กรมการ พัฒนาชุมชน โดยส่งให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

แบบสรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ (รายงานครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕)

จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ที่อยู่					ประเภทที่สมัคร (ผู้นำ/กลุ่ม/องค์กร/เครือข่ายองค์กร/ชุมชน)
			หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด		
	ผู้สมัครเข้าระบบ มชช.							ผู้นำ
								กลุ่ม องค์กร
								เครือข่ายองค์กร
								ชุมชน

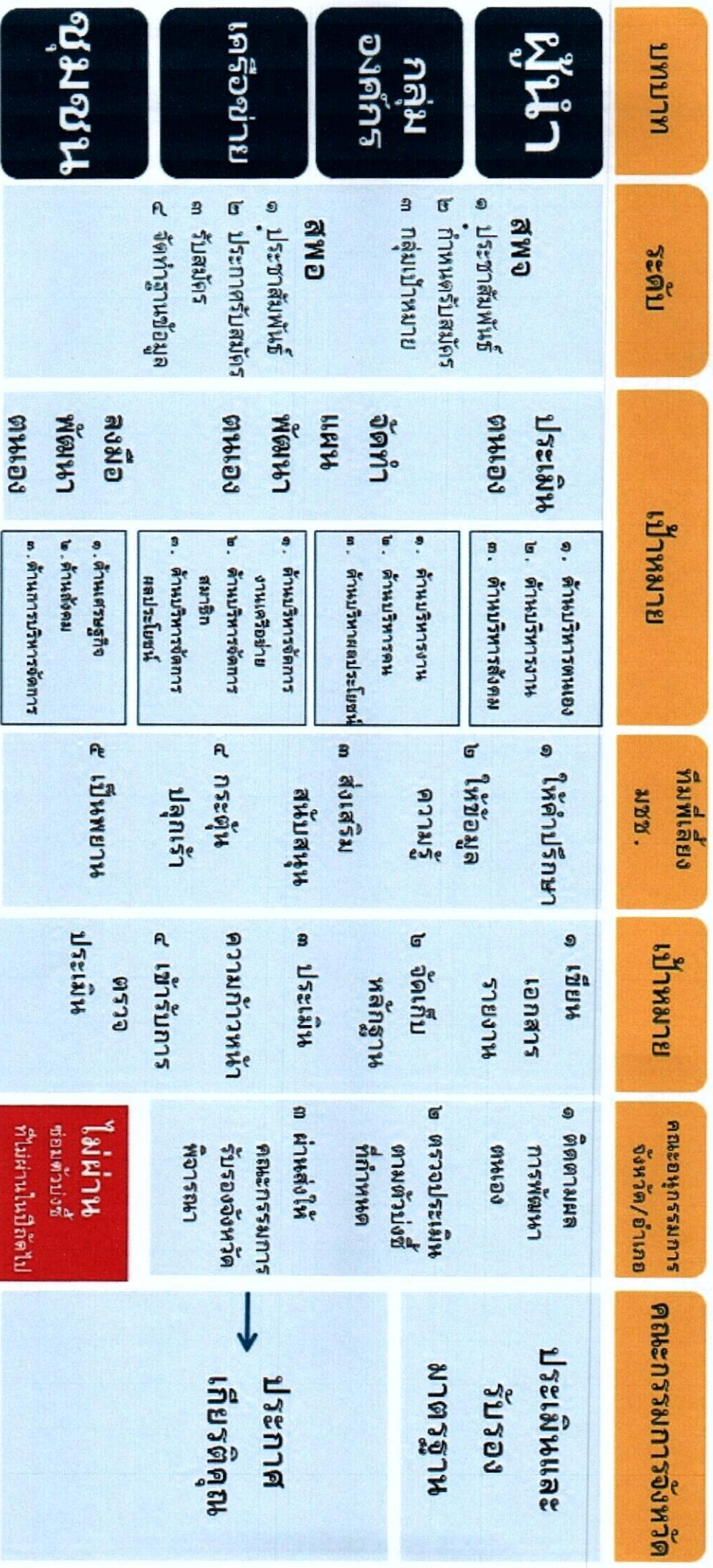
ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ให้การรับรองข้อมูล

๑ พัฒนาการ ๑ กลุ่มเป้าหมาย ๑ ประเภทพื้นที่อำเภอ



ไมมีน
 ๑๐๐%
 ๑๐๐%
 ๑๐๐%



ตัวบ่งชี้ระบบมาตรฐานการพัฒนากลุ่มชน (มชช.)

๑. มาตรฐานผู้นำชุมชน

นิยามผู้นำชุมชน : บุคคลที่มีภูมิปัญญาในชุมชน มีผลงาน/กิจกรรม ร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง ได้รับการยอมรับจากชุมชน
 คุณสมบัตินี้ : ต้องมีภูมิปัญญาในชุมชนไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีผลงาน กิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง ในช่วงระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และเป็นที่ยอมรับของคนใน
 มาตรฐานผู้นำชุมชน ๓ ด้าน ๓ องค์ประกอบ ๒๕ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. การบริหารตนเอง	๑. บุคลิกภาพ	- แต่งกายเหมาะสมกับสถานที่ โอกาส และกาลเทศะ	- แต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ที่จะไป เช่นสถานที่ราชการควรใส่เสื้อสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น
		- มีทักษะในการพูด ใช้คำพูดเหมาะสมในแต่ละโอกาส	- คิดก่อนพูด สุภาพ ระมัดระวังคำพูด
		- สามารถสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจง่าย	- การพูดควรถามไถ่สารทุกข์สุกดิบ ให้เกียรติคนรอบข้าง
๒. พัฒนาคำความรู้ความสามารถ	๒. พัฒนาคำความรู้ความสามารถ	- สัมพันธ์กับผู้อื่นได้ดี วางตัวเหมาะสม มีกาลเทศะ	- การยึดหยุ่นผ่อนหนักผ่อนเบา
		- ในหาคำความรู้ได้อย่างสม่ำเสมอ สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	- มีความตั้งใจพยายามที่จะเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน
		- มีการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน	- เช่น สอนคนรุ่นหลังให้รู้เทคนิคต่างๆ
๓. คุณธรรม จริยธรรมศีลธรรม	๓. คุณธรรม จริยธรรมศีลธรรม	- ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา ศีลธรรมจรรยา ประเพณี เป็นต้นแบบแก่ผู้อื่นได้	- นำหลักคำสอนมาปฏิบัติให้ถูกต้องเหมาะสมกับวัยและโอกาส
		- ปฏิบัติภารกิจทางศาสนา ภูมิมาย ค่านิยมของไทยสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	- การทำบุญตักบาตร การรักษาศีลหาโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนเองมีสิทธิ์
		- ให้เกียรติและยกย่องบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้	- เช่นการยอมรับในความสามารถของผู้อื่น เห็นอกเห็นใจ คำนึงถึงผู้อื่นเสมอ รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๒. การบริหารงาน	๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - มีข้อมูล และนำข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อการวางแผน และมีแผนปฏิบัติการของตนเอง - มีส่วนร่วมในกระบวนการแผนชุมชน โดยมีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาว่าตนเองต้องการทำอะไร เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการทำงาน - ร่วมพูดคุยถึงปัญหาของชุมชน ต้องการอะไรและอยากแก้ไขอย่างไร
	๒. การปฏิบัติงานตามแผนและประสบความสำเร็จ	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงานที่ดำเนินการสำเร็จเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม - กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการตนเอง และชุมชน ได้รับประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เช่น ส่งเสริมครัวเรือนต้นกล้าเพื่อมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและผ่านเกณฑ์ - เช่น การจัดการขยะในครัวเรือน
	๓. การบริหารทีมงานที่มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถกำหนดเป้าหมาย และแบ่งความรับผิดชอบ ตามบทบาท - คนในทีมมีความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมตามภารกิจ - มีการพัฒนาทีมงาน และแบ่งหน้าที่งานชัดเจน เป็นที่ยอมรับของทีมงาน และกล้าตัดสินใจในการประสานงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เช่น การเลือกแนวทางการดำเนินงานในลักษณะที่สนับสนุนหรือไม่นำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดโดยประเมินถึงผลกระทบที่ตามมา - สามารถเลือกแนวทางในการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้
๓. การบริหารสังคม	๑. มนุษย์สัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> - การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ สังคม และวางตัวได้เหมาะสม - มีความเอื้ออาทร มีจิตสาธารณะ เกื้อกูลต่อบุคคลอื่น และเป็นที่ยอมรับจากสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - การพูดคุยถามไถ่สารทุกข์สุกดิบ ให้เกียรติคนรอบข้าง รู้จักยืดหยุ่นผ่อนหนักผ่อนเบา - ช่วยเหลือผู้อื่นตามเวลาและโอกาสที่เหมาะสม
	๒. การประสานงานที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> - มีบุคลิกภาพอ่อนน้อมถ่อมตนกับทุกเพศทุกวัย - สามารถสื่อสารกับผู้อื่นชัดเจน - ได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - พูดจาให้เกียรติผู้อื่น ไม่หักหน้า - พูดในสิ่งที่ชัดเจน ไม่ทำให้ความหมายเบี่ยงเบนไป - ทักทายนัดชวนให้เข้าร่วมในหลายๆภารกิจ
	๓. ความเป็นประชาธิปไตย	<ul style="list-style-type: none"> - มีเหตุผลรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ให้เกียรติเคารพสิทธิของผู้อื่น - มีความโปร่งใสยุติธรรมตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มียึดติดกับผู้อื่น - ยอมรับฟังความเห็นที่แตกต่าง - ไม่เอินเอียงไปกับผลประโยชน์

ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช)

๒. มาตรฐาน กลุ่ม/องค์กรชุมชน

นิยามกลุ่ม/องค์กรชุมชน : กลุ่ม/องค์กร ที่มีกิจกรรมที่ส่งเสริมเศรษฐกิจของบุคคลในชุมชน มีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการปฏิบัติ และมีกิจกรรมร่วมกัน อย่างต่อเนื่องชัดเจน

คุณสมบัติ : ต้องเป็นกลุ่ม องค์กรชุมชนที่ตั้งและมีการดำเนินงานเกินกว่า ๑ ปี และอยู่ในพื้นที่ที่คัดเลือก และต้องมีพื้นฐานการประจุมและมติที่ประชุมในการสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน

มาตรฐานกลุ่ม/องค์กรชุมชน ๓ ด้าน ๓ องค์ประกอบ ๒๗ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. บริหารงาน	๑. กองทุน	- สมาชิกมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	- สมาชิกเข้า ร่วมเรียนรู้ขององค์กรจัดกิจกรรม
		- การบริหารเงินทุน จัดสรรได้ชัดเจน มีระบบโปร่งใสตรวจสอบได้ และยึดหลักการธรรมาภิบาล	- ตรงไปตรงมา มีเอกสารชัดเจน
		- การควบคุมงานเป็นระบบ แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ และปฏิบัติจริง	- มีโครงสร้างและกติกาชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
	๒. กฎระเบียบ	- สมาชิกส่วนร่วมกำหนดกฎระเบียบ และเป็นลายลักษณ์อักษร	- ทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎระเบียบ
		- มีความครอบคลุม ทั่วเหตุการณ์ เป็นปัจจุบัน	- รู้เท่าทันสถานการณ์ความเคลื่อนไหวเหตุการณ์บ้านเมือง
		- มีการประกาศใช้ และนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง	- ทุกคนอยู่ภายใต้กฎระเบียบเดียวกัน
	๓. กิจกรรม	- สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งกลุ่ม ไม่ผิดกฎหมายระเบียบกลุ่ม และศีลธรรม	- เป็นกิจกรรมสาธารณะประโยชน์

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวชี้	คำอธิบาย	
๒. บริหารคน	๑. กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> - ทำกิจกรรมต่อเนื่อง สมาชิกให้ความร่วมมือ - มีแผนการจัดสวัสดิการเพื่อสมาชิกและชุมชน และสามารถดำเนินการตามแผนได้ อย่างน้อย ๓ กิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกคนสนับสนุนการทำกิจกรรม และทำทุกตัวเงื่อนไข - มีระเบียบการจัดสวัสดิการเป็นลายลักษณ์อักษร ใช้ได้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน 	
		๒. สมาชิก	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเป็นสมาชิกกลุ่ม และมาจากทางเลือกตั้งของสมาชิก - มีการกำหนดบทบาทหน้าที่รับผิดชอบและทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิบัติจริง 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่แต่งตั้งบุคคลที่ไม่ใช่สมาชิก และไม่ได้รับการยอมรับจากสมาชิก - กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร - ทำได้จริงตามแผน
			<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของจำนวนสมาชิก - ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของกลุ่ม - มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมของการจัดกิจกรรม - ไม่ฝ่าฝืนหรือทำสิ่งที่ไม่ถูกต้องระเบียบของกลุ่ม - คนในชุมชนสนใจเข้าร่วมมากขึ้น
๓. คนในชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - คนในชุมชนยอมรับการตั้งกลุ่มและการทำกิจกรรมกลุ่ม - คนในชุมชนสนับสนุนกิจกรรมกลุ่ม และสมัครเป็นสมาชิก - มีการแลกเปลี่ยน รับฟังข้อคิดเห็นของคนในชุมชน และนำมาปรับปรุงการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกคนเห็นพ้องต้องกันในทุกกิจกรรมของกลุ่ม - คนในชุมชนสนใจและต้องการเข้าร่วม - ทุกคนร่วมพลังเปลี่ยนมาพูดคุยเล่าสู่กันฟังเพื่อแบ่งปันประสบการณ์ให้ผู้อื่นและเพิ่มความรู้อัตโนมัติ 		
๓. บริหารผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์สมาชิก	<ul style="list-style-type: none"> - สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การตั้งกลุ่ม และระเบียบข้อบังคับกลุ่ม - การจัดสรรผลประโยชน์ทั่วถึง เป็นธรรม - พัฒนาสมาชิก ในการเพิ่มศักยภาพต่าง ๆ และส่งเสริมการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ขัดต่อเจตนา และระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม - ไม่เอานะเอียง และเท่าเทียมกันทุกคน - เช่นการถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพให้กับสมาชิกที่สนใจ 	
	๒. ผลประโยชน์กลุ่ม	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน - มีแผนบริหารความเสี่ยงและปฏิบัติได้ - มีกิจกรรมพัฒนาทักษะกรรมการและสมาชิก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการทำประโยชน์ตามความเหมาะสม - มีการวางแผนและวิเคราะห์ทางการเงินได้ - เช่นการถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพให้กับสมาชิกที่สนใจ 	

ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
	๓. ผลประโยชน์ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรมดูแลผู้ด้อยโอกาสในชุมชน (สตรี เด็ก คนชรา คนพิการ) - มีกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อชุมชน - มีกิจกรรมดูแล รักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - เช่น การมอบของขวัญเหลือผู้ด้อยโอกาส - เช่น มอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส - เช่น การร่วมทำบุญตลอดกุศล

ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓. มาตรฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน

นิยามเครือข่ายองค์กรชุมชน : เครือข่ายที่มีการเชื่อมโยงระหว่างบุคคล กลุ่ม/องค์กร เครือข่าย มีรูปแบบของการประสานทรัพยากรเข้าหมาย วิธีการทำงานของตนเอง มาดำเนินการร่วมกัน โดยองค์กรสมาชิกยังเป็นผู้บริหารจัดการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรม การพัฒนา และการต่อรองใน ระดับต่าง ๆ

คุณสมบัติ : ต้องเป็นเครือข่ายที่มีโครงสร้างชัดเจน มีการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี และอยู่ในพื้นที่ที่คัดเลือก และต้องมีการประชุมและมติที่ประชุมในการสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานงานพัฒนาชุมชน มาตราฐานเครือข่ายองค์กรชุมชน ๓ ด้าน ๙ องค์ประกอบ ๑๑ ตัวบ่งชี้

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. บริหารจัดการงานเครือข่าย	๑. การรวมการเหมาะสม เข้มแข็ง	- มีการรวมการครอบคลุม ทุกกลุ่มสมาชิก - มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และรับผิดชอบ หน้าที่	- การรวมจากทุกกลุ่ม - มีความเป็นสายสัมพันธ์อิสระ
	๒. กฎระเบียบ เป็นที่ยอมรับ	- มีกฎ ระเบียบ เป็นสายสัมพันธ์อิสระ โดยสมาชิกมีส่วนร่วมในการวางกฎ ระเบียบ และประกาศให้รับรู้อยู่ร่วมกัน	- ทุกคนมีส่วนร่วมในการออกความคิดเห็นและออกกฎระเบียบอย่างเท่าเทียมกัน
	๓. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีความเหมาะสม	- เป็นสายสัมพันธ์อิสระ - มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเครือข่าย - สมาชิกไม่ขัดแย้งกับพันธกิจของจำนวนสมาชิกมี ส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม	- ไม่กำหนดแผนงานหรือกิจกรรมเพื่อประโยชน์ส่วนตัว - สมาชิกเข้าร่วมมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก
๒. บริหารจัดการสมาชิก	๑. สมาชิก ร่วมกำหนดแผนงาน/โครงการ	- มีการประชุมเครือข่าย ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง และสมาชิกไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมประชุม และบันทึกการประชุมเป็นหลักฐาน	- มีการประชุมสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง และสมาชิกเข้าร่วมเกินครึ่งหนึ่ง และมีรายละเอียดเนื้อหาการประชุม

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
	๓. การพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพ ของสมาชิกและกรรมการ	- มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพสมาชิกและ กรรมการ ไม่น้อยกว่า ปีละ ๒ ครั้ง	- เช่นการถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพให้กับสมาชิก ที่สนใจ
๓. บริหารจัดการ ผลประโยชน์	๑. ผลประโยชน์สอดคล้องกับ ปัญหาและความต้องการของ สมาชิก	- มีการจัดสรรผลประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ เพื่อนำไปแก้ปัญหา หรือตอบสนองความ ต้องการของสมาชิก	- หรืออาจเป็นการตอบแทนแทนสิ่งจลน เช่นนำกำไร ได้มาช่วยเหลือชุมชน
	๒. การสนับสนุนกันระหว่าง องค์กรเครือข่ายและสมาชิก	- สมาชิกร่วมมือกันทำงาน หรือสนับสนุนช่วยเหลือ กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม	- เช่นกลุ่มที่มีศักยภาพช่วยเหลือแนะนำกลุ่มน้อย
	๓. การเชื่อมโยงกับองค์กร ภายนอก	- เครือข่ายมีความร่วมมือ หรือจัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคีเครือข่ายภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม	- มีกิจกรรมร่วมกับภายนอก

ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชย.)

ด. มาตรฐานชุมชน

นิยามชุมชน : การรวมตัวของบุคคล กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่าย และประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เดียวกันมีปฏิสัมพันธ์กันเป็นระดับพื้นฐาน คือ หมู่บ้านหรือชุมชน โดยรูปแบบในการรวมตัวกันเพื่อแก้ไขปัญหาเดียวกัน เช่น ชุมชนลุ่มน้ำ ชุมชนวัฒนธรรม เป็นต้น

คุณสมบัติ : ต้องมีอาณาเขตพื้นที่ที่แน่นอน มีการประกาศและจัดตั้งเป็นชุมชน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต้องมีการบันทึกและมติของประชาคมในการสมัครเข้าสู่ระบบ

มาตรฐานการพัฒนาชุมชน

มาตรฐานชุมชน ๓ ตำแหน่ง องค์ประกอบ ๑๐ ตัวบ่งชี้

ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
๑. เศรษฐกิจ	๑. ส่งเสริมอาชีพเพื่อยกระดับรายได้ครัวเรือน	- ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนในชุมชน ยกระดับรายได้ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.	- คนในชุมชนเกินครึ่งมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่ตกเกณฑ์ จปฐ.
	๒. กลุ่ม/องค์กร ด้านเศรษฐกิจชุมชน มีความเข้มแข็ง	- มีกลุ่ม/องค์กร ด้านเศรษฐกิจชุมชนที่มีการบริหารจัดการ มีความเข้มแข็ง ไม่น้อยกว่า ๓ กลุ่ม ขึ้นไป	- สามารถจัดการตัวเองได้ โดยไม่พึ่งพารัฐ
	๓. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิต	- ประชาชนในหมู่บ้านนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๓) มาใช้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ของครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริง	- คนในชุมชนเกินครึ่งนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖x๓) มาใช้
๒. สังคม	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านตามเกณฑ์ จปฐ. อย่างน้อย ๒๕ ข้อ	- คนในชุมชนเกินครึ่งมีรายได้เพิ่มขึ้น ไม่ตกเกณฑ์ จปฐ.
	๒. การส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และวิถีชุมชน	- มีกิจกรรมส่งเสริมด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม	- การทำบุญตักบาตร การรักษาศีล หากโอกาสเข้า ร่วมกิจกรรมทางศาสนาตนเองนับถือ
๓. บริหารจัดการ	๓. การจัดสวัสดิการชุมชน	- มีการจัดสวัสดิการชุมชน ไม่น้อยกว่า ๓ ตำแหน่ง	- เช่น การจัดให้มีการเยี่ยมไข้
	๑. การบริหารจัดการชุมชน	- มีแผนชุมชนและนำไปใช้ปฏิบัติจริง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐	- ใช้แผนชุมชนสม่ำเสมอ

ด้าน	องค์ประกอบ	รายละเอียดตัวบ่งชี้	คำอธิบาย
	๒. การจัดการความรู้	- มีการจัดการความรู้ในกิจกรรมที่โดดเด่น และการ แก้ไขปัญหา และมีศูนย์เรียนรู้ชุมชน - มีกิจกรรมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ในน้อยกว่า ๓ กิจกรรม	- มีเอกสาร หรือบันทึกรความรู้ กิจกรรมที่เป็น ประโยชน์ต่อชุมชน - เช่น การจัดการขยะในชุมชน
๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			

ปฏิทินการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๕
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/ขั้นตอน
เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	<p>๑. จัดทำแผนขับเคลื่อนทางการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และรวบรวมใบสมัคร ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้นำชุมชน ๑ คน - กลุ่มองค์กร ๑ กลุ่ม - เครือข่ายองค์กรชุมชน ๑ เครือข่าย - ชุมชน ๑ ชุมชน <p>๓. ส่งใบสมัครและทะเบียนสรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ และจัดทำแผนพัฒนาตนเอง</p>
เดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน สนับสนุนการพัฒนาตนเองตามแผนการพัฒนาคณะเอง เก็บหลักฐานภาพถ่ายกิจกรรม
เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕	ส่งรายงานผลการพัฒนาตนเอง อำเภอละ ๔ หน่วยนับ (เอกสารรูปเล่มส่งให้จังหวัด พร้อมจัดทำ POWERPOINT สรุปผลทั้ง ๔ หน่วยนับ เพื่อใช้ประกอบในการนำเสนอต่อคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด)
เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕	<p>๑. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จัดประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อรับรองมาตรฐาน</p> <p>๒. คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย ส่งให้กรมฯ</p>