



ที่ อบ ๐๐๑๙/ว ๕๑๓๖

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓

เรียน นายอำเภอเหล่าเสือโก้ก นายอำเภอเขมราฐ นายอำเภอม่วงสามสิบ นายอำเภอนาดาล
นายอำเภอพิบูลมังสาหาร และนายอำเภอตระการพืชผล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๑๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด
๒. ภารกิจมอบหมายให้อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. การแต่งตั้งและการลาออกฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แนวทางปฏิบัติฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี ได้รับคำสั่งแต่งตั้งอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่
ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๖ ราย โดยให้เดินทางมารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน
๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถดาวน์โหลดได้ในไลน์กลุ่มหนังสือแจ้งอำเภอ

จังหวัดอุบลราชธานี ขอให้อำเภอมอบหมายให้พัฒนาการอำเภอเป็นผู้กำกับดูแล
ให้อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาพัฒนา
พ.ศ. ๒๕๔๐ และให้อำเภอจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน
และมอบหมายงานในความรับผิดชอบ พร้อมทั้งแต่งตั้งพัฒนากรที่เลี้ยงให้อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ แล้ว
สำเนาคำสั่งส่งให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายคมกริช ชินชนะ)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๓๔ ๔๖๒๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

ภารกิจมอบหมายให้อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓

๑. สนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กข.๒ ค)
๒. ขับเคลื่อนนโยบายการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพศูนย์เรียนรู้ชุมชน
๔. ส่งเสริมและพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP /พัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน และส่งเสริมช่องทางการตลาด
๕. สนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ
๖. ส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์ผู้นำจิตอาสาพัฒนาชุมชน ศูนย์เรียนรู้และขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๗. สนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”
๘. สนับสนุนการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล (One Plan)
๙. น้อมนำแนวพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร
๑๐. ส่งเสริมการสร้างอาชีพและรายได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๑๑. พัฒนาศักยภาพผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนและผู้นำองค์กรสตรี เพื่อขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน
๑๒. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพชุมชนตามหลักธรรมาภิบาลและการเข้าถึงแหล่งเงินทุน

การแต่งตั้ง และการลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓

๑. เมื่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดได้รับคำสั่งแต่งตั้งอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ จากกรมการพัฒนาชุมชนแล้ว ให้จังหวัดทำหนังสือส่งตัวอาสาพัฒนา (อสพ.) ลงไปปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอ

๒. ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ออกคำสั่งแต่งตั้งให้อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน และมอบหมายงานในความรับผิดชอบ พร้อมทั้งแต่งตั้งพัฒนากรพี่เลี้ยงคอยกำกับ ดูแล และให้คำแนะนำแก่อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓

๓. ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ในระดับอำเภอ และเอกสารประกอบการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ให้กรมการพัฒนาชุมชน (ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔) พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอาสาพัฒนา (อสพ.) ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประสานงาน

๔. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอาสาพัฒนา (อสพ.) ระดับจังหวัด ติดตามการดำเนินงานของอาสาพัฒนา (อสพ.) ทุกไตรมาส โดยลงบันทึกในสมุดตรวจเยี่ยมอาสาพัฒนา (อสพ.) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดตามงาน

๕. การลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ และการขำระค่าปรับกรณีผิดสัญญา

๕.๑ อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ที่ได้รับการต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่ ประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้เสนอหนังสือลาออกต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติให้ลาออก โดยไม่ต้องขำระค่าปรับ

๕.๒ อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ที่กรมการพัฒนาชุมชนเรียกทดแทนฯ ประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้เสนอหนังสือลาออกต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติให้ลาออก โดยต้องขำระค่าปรับกรณีผิดสัญญา ดังนี้

- ลาออกก่อนปฏิบัติงานครบ ๖ เดือน (ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕) จะต้องเสียค่าปรับ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- ลาออกหลังจากปฏิบัติงานครบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)
ให้คำนวณค่าปรับเดือนละ ๑,๒๕๐ บาท และคูณด้วยจำนวนเดือนที่เหลือ

- กรณีที่ไม่ครบเดือน ให้คิดค่าปรับ วันละ ๔๒ บาท

- นำค่าปรับส่งเป็นรายได้ของแผ่นดิน

๕.๓ จังหวัดทำหนังสือแจ้งกรมการพัฒนาชุมชน พร้อมระบุรายชื่ออาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ขอลาออกวัน เวลาที่ขอลาออก และหนังสืออนุมัติให้ลาออก

๕.๔ กรณีลาออกเนื่องจากป่วย ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อาสาพัฒนา (อสพ.) แบนใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนเท่านั้น และแพทย์ระบุว่าป็นโรคร้ายแรงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา (อสพ.) ได้ และไม่ต้องเสียค่าปรับตามสัญญาฉบับประกัน

**แนวทางปฏิบัติการเรียกอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓
เพื่อทดแทนอาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่**

๑. อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่นับตั้งแต่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้จังหวัดเสนอหนังสือขอลาออกต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติให้อาสาพัฒนา (อสพ.) ลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๒ เมื่ออาสาพัฒนา (อสพ.) ได้รับอนุมัติให้ลาออกแล้ว ให้จังหวัดแจ้งกรมการพัฒนาชุมชน พร้อมแนบสำเนาหนังสืออนุมัติให้ลาออก

๑.๓ กรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการเรียกอาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ขึ้นบัญชีสำรองและมีความประสงค์จะไปปฏิบัติหน้าที่ทดแทนอาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ขอลาออก ไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ทดแทนอาสาพัฒนา (อสพ.) ที่ขอลาออก

๒. เมื่ออาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทนไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา (อสพ.) แล้ว ให้จังหวัดดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ ตามหลักสูตรที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ให้เสร็จเรียบร้อย แล้วจึงทำหนังสือแจ้งกรมการพัฒนาชุมชน โดยให้ระบุรายละเอียด ดังนี้

- ระบุ วัน เดือน ปี ที่จังหวัดฝึกอบรมฯ ให้อาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน
- แนบบัญชีลงเวลาในการฝึกอบรมฯ ของอาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน
- แนบบภาพถ่ายประกอบการฝึกอบรมฯ ของอาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน
- แนบสัญญาเข้ารับการฝึกอบรมและปฏิบัติหน้าที่อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓
- สัญญาค้ำประกันการทำงานของอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓
- ประวัติอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓
- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

ทั้งนี้ อาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทนที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๓ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าอาหาร/อาหารว่าง)

๓. อาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน มีค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่กรมการพัฒนาชุมชนออกคำสั่งแต่งตั้ง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔. อาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน จะไม่ได้รับค่าตอบแทนปลายปี จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๕. หากมีการประเมินต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่ อาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินเพื่อต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่

๖. จังหวัดแจ้งให้อาสาพัฒนา (อสพ.) ทดแทน ทราบแนวทางและเงื่อนไข ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนได้แจ้งทางปฏิบัติการขอลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาพัฒนา (อสพ.) โดยได้มีคำสั่งการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ในการอนุญาตให้อาสาพัฒนา (อสพ.) ลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสั่งการ กรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๙.๓/ว ๑๗๙๒ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนในการอนุญาตให้อาสาพัฒนา (อสพ.) ลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยอาสาพัฒนา

พ.ศ.2540

.....
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานของอาสาพัฒนา พ.ศ.2536 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานของอาสาพัฒนา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2538 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความหมายในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 กระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาพัฒนา พ.ศ.2540"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานของอาสาพัฒนา พ.ศ.2536

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานของอาสาพัฒนา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2538 บรรดาระเบียบข้อบังคับ คำสั่งหรือข้อตกลงอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"อาสาพัฒนา" หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนา และส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายประจำในหมู่บ้านตำบล เรียกชื่อย่อว่า "อสพ."

"ค่าตอบแทน" หมายความว่า เงินที่กำหนดอัตราจ่ายเป็นรายเดือน และกำหนดอัตราจ่ายปลายปี เมื่อปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อยเป็นผลดี เป็นระยะเวลาหนึ่งปี โดยจ่ายจากเงิน งบประมาณตามหลักเกณฑ์ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

"อริบดี" หมายความว่า อริบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ข้อ 5 ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ

ข้อปฏิบัติ คำแนะนำ ติความ วินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 1 การรับสมัคร การคัดเลือกและการฝึกอบรม

ข้อ 6 ให้กรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมและแต่งตั้งเป็น อสพ. ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน โดยให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในส่วนที่เกี่ยวกับคุณสมบัติข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

(2) ไม่เป็นผู้มีภาระผูกพันในเรื่องการเกณฑ์ทหาร

(3) เป็นผู้ที่มีความสมัครใจที่จะอาสาพัฒนากิจกรรมต่างๆ ในชนบทตามระยะเวลา

ที่ทางราชการกำหนด

(4) เป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่

กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

ข้อ 7 ให้กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดแบบใบสมัคร แบบสัญญาการปฏิบัติหน้าที่ แบบสัญญาค่าประกัน และในการรับสมัครให้เรียกหลักฐานจากผู้สมัคร ดังนี้

(1) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

(2) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งระบุว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาสูติบัตร อย่างหนึ่งอย่างใด โดยเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้

(4) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ โดยเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้

ข้อ 8 ให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมเป็น อสพ.ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

ข้อ 9 ให้กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม อสพ.ให้มีความรู้ ความชำนาญ สามารถที่ปฏิบัติหน้าที่ อสพ.ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ 10 ให้อธิบดีออกบัตรประจำตัว อสพ.แก่ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ เป็นหลักฐาน ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้

หมวด 2 ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาพัฒนา

ข้อ 11 เมื่อได้รับการคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานอาสาพัฒนาแล้วให้กรมการพัฒนาชุมชนแต่งตั้ง อสพ. ไปปฏิบัติหน้าที่ในท้องที่อำเภอหรือกิ่งอำเภอที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด เป็นระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อ 12 การเปลี่ยนพื้นที่การปฏิบัติงานของอสพ. ภายในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอเดียวกันให้กระทำได้ตามความจำเป็น และให้อยู่ในดุลยพินิจของนายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอแล้วรายงานให้จังหวัดทราบ การเปลี่ยนพื้นที่การปฏิบัติงานต่างอำเภอหรือกิ่งอำเภอ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วรายงานให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ

การเปลี่ยนพื้นที่การปฏิบัติงานระหว่างจังหวัด ให้กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณา

ข้อ 13 อสพ.มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) สนับสนุนการพัฒนาชนบทระดับหมู่บ้านและตำบล ในการจัดระบบข้อมูลเพื่อการพัฒนาชนบท และร่วมวางแผนพัฒนาตำบล

- (2) ให้การศึกษาแก่ชุมชน โดยพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของประชาชนในงานพัฒนาชุมชน
- (3) พัฒนาองค์กรและอาสาสมัคร ในส่วนที่กรมการพัฒนาชุมชนมอบหมาย
- (4) ร่วมปฏิบัติงานกับประชาชน องค์กรประชาชนตามแผนงาน โครงการต่างๆ
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามบทบาทที่ทางราชการมอบหมาย

หมวด 3 การกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาพัฒนา

ข้อ 14 อสพ.ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกิ่งอำเภอ อำเภอ จังหวัดใด ให้อยู่ในการบังคับบัญชาของพัฒนาการกิ่งอำเภอหรือพัฒนาการอำเภอ ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ หรือนายอำเภอ พัฒนาการจังหวัด และผู้ว่าราชการจังหวัดนั้น ตามลำดับ

ข้อ 15 ให้พัฒนาการกิ่งอำเภอหรือพัฒนาการอำเภอ นักวิชาการพัฒนาชุมชน และพัฒนาการจังหวัดมีหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ อสพ.ขณะปฏิบัติงานโดยใกล้ชิด

ข้อ 16 ให้พัฒนาการท้องถิ่นที่ อสพ.ปฏิบัติหน้าที่ พัฒนาการกิ่งอำเภอหรือพัฒนาการอำเภอและพัฒนาการจังหวัดเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของ อสพ.ในช่วงเวลาหนึ่งปี รวมสามครั้ง ทุกระยะสี่เดือน ตามแบบและวิธีการที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

หมวด 4 การสิ้นสุดการเป็นอาสาพัฒนา

ข้อ 17 การเป็น อสพ. สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ครบกำหนดเวลาหนึ่งปี
- (2) ตาย
- (3) ได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือถูกสั่งให้ออกตามข้อ 18
- (4) ถูกปลดออกตามข้อ 21 (3)

ข้อ 18 อสพ.ผู้ใดประสงค์จะลาออกก่อนครบกำหนดหนึ่งปี ให้เสนอหนังสือลาออกตามลำดับชั้นให้อธิบดีเป็นผู้พิจารณา และเมื่อได้ชำระค่าปรับตามสัญญาค่าประกันแก่กรมการพัฒนาชุมชนแล้ว จึงให้อธิบดีมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออก

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง อสพ.ได้ปฏิบัติหน้าที่มาไม่น้อยกว่าหกเดือน ประสงค์จะลาออก ให้อธิบดีมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกโดยลดค่าปรับตามระยะเวลาที่เหลืออยู่

อสพ. ผู้ใดเจ็บป่วย ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ของตนได้โดยสม่ำเสมอ ถ้าอธิบดีเห็นสมควรให้ออกจากการเป็น อสพ.แล้ว ให้อธิบดีสั่งให้ผู้นั้นออกได้และให้ส่งค่าปรับตามสัญญาค่าประกัน

อสพ. ที่ได้รับการต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่ประสงค์จะลาออก ให้อธิบดีมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออก โดยไม่ต้องชำระค่าปรับ

หมวด 5 วินัยและการดำเนินการทางวินัย

ข้อ 19 อสพ.ต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ 20 อสพ.ต้องประพฤติปฏิบัติตามวินัยข้าราชการ โดยให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 21 อสพ.ผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย

โทษทางวินัยมี 3 สถาน คือ

- (1) ภาคทัณฑ์
- (2) งดจ่ายค่าตอบแทนปลายปี
- (3) ปลดออก

ข้อ 22 การลงโทษ อสพ. ให้ทำเป็นคำสั่ง วิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ ก.พ.วางไว้โดยอนุโลม ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด และมีให้ขึ้นไปโดยบทบาท โดยอคติ หรือโทสะจริต หรือลงโทษผู้ที่ไม่มี ความผิด ในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำความผิดกรณีใดตามข้อใด

ข้อ 23 การดำเนินการทางวินัยแก่ อสพ. ซึ่งมีกรณีอันมีมูลว่ากระทำผิดวินัย ให้สอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยไม่ชักช้า

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ดำเนินการตามวิธีการที่ผู้บังคับบัญชาเห็นสมควรถ้าเป็นกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวน และในการสอบสวนนี้จะต้องแจ้งข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงและนำสืบแก้ข้อกล่าวหา เมื่อดำเนินการแล้วถ้าฟังได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำผิดวินัยก็ให้ดำเนินการตามข้อ 24 หรือข้อ 25 แล้วแต่กรณี ถ้ายังฟังไม่ได้ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัย จึงจะยุติเรื่องได้

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามวรรคสอง ให้อธิบดีหรือผู้บังคับบัญชาตามข้อ 14 เป็นผู้สั่งแต่งตั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสอบสวนพิจารณาเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรม และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสอบสวน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

ข้อ 24 อสพ. ผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษภาคทัณฑ์หรืองดจ่ายเงินค่าตอบแทนปลายปีตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควร

ในกรณีกระทำความผิดเล็กน้อยและมีเหตุอันควรคงโทษ จะคงโทษไว้โดยว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อนก็ได้

ข้อ 25 อสพ. ผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้อธิบดีสั่งลงโทษปลดออก

ข้อ 26 อสพ. ผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงและเป็นกรณีความผิดปรากฏชัดแจ้งตามที่กำหนดใน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน อธิบดีจะดำเนินการตามข้อ 23 โดยไม่สอบสวนก็ได้

ข้อ 27 เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการทางวินัยไปแล้ว ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาของ อสพ. ผู้ นั้น ตามลำดับจนถึงอธิบดี

ในกรณีที่อธิบดีได้รับรายงานตามวรรคหนึ่ง มีความเห็นขัดแย้งกับความเห็นของผู้ว่า ราชการจังหวัดเกี่ยวกับการพิจารณาข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายหรือการอันใดไม่ว่าในทางจะเป็นโทษหรือเป็นคุณแก่ อสพ. ผู้ใด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิบดี

ข้อ 28 อสพ. ผู้ใดถูกสั่งลงโทษตามระเบียบนี้ ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ดังนี้

(1) การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษของผู้บังคับบัญชาที่ต่ำกว่าผู้ว่าราชการจังหวัด ให้อุทธรณ์ต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัด

(2) การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษของผู้ว่าราชการจังหวัดหรืออธิบดี ให้อุทธรณ์ต่อ ปลัดกระทรวงมหาดไทย

การวินิจฉัยของผู้มีอำนาจตาม (1) และ (2) ให้ถือเป็นที่สุด

การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้อุทธรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งลงโทษ

หมวด 6 สิทธิประโยชน์ของอาสาพัฒนา

ข้อ 29 อสพ. จะได้รับสิทธิประโยชน์จากกรมการพัฒนาชุมชน ดังต่อไปนี้

(1) ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมก่อนส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ค่าใช้จ่ายในการ ปฐมนิเทศ การสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ครั้งแรก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเมื่อมีการเปลี่ยน พื้นที่การปฏิบัติงานใหม่ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับกรมการพัฒนาชุมชนเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี ตลอดจนค่ารักษาพยาบาลประจำตัว อสพ. ให้มีสิทธิเบิกได้ตามที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง

(2) วุฒิบัตรรับรองความรู้ความสามารถ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อยเป็นผลดีและ ครบกำหนดเวลาหนึ่งปี

(3) อสพ. มีสิทธิลาปฏิบัติงานส่วนตัว ลาป่วย หรือลาคลอดบุตรได้ โดยเสนอใบลาต่อ

ผู้บังคับบัญชาจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาของข้าราชการ พ.ศ. 2535 มาบังคับใช้โดย อนุโลม

ข้อ 30 อสพ. ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีแล้ว และมีผลงานดีเด่นอาจได้รับการพิจารณาจากกรรมการพัฒนาชุมชนให้ต่ออายุการปฏิบัติหน้าที่ได้อีกคราวละหนึ่งปี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 31 การปฏิบัติภารกิจ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ.2540

เสนาะ เทียนทอง

(นายเสนาะ เทียนทอง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย