

ด่วนที่สุด

ที่ อบ ๐๐๑๙/๐ ๓๓๘๐



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๓๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การบริหารการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๔
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ อบ ๐๐๑๙/ว ๓๓๘๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|-------------|
| ๑. แผนปฏิบัติการบริหารการจัดการเก็บข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๔ จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑ ฉบับ | |
| ๒. จำนวนครัวเรือนและหมู่บ้านเป้าหมาย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. คำรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สรุปความเชื่อมั่นคุณภาพข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๓๔๘๐๖ /๒๕๖๔ | จำนวน ๑ ชุด |
- ลงวันที่ ๓๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- | | |
|--|-------------|
| ๖. ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเก็บข้อมูลฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูลฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดอุบลราชธานีได้แจ้งข้อสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้อำเภอเตรียมการและวางแผนการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๔ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหาร การจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบถ่ายทอดสัญญาณทีวี พช. นั้น

เพื่อให้การบริหารการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มี ความถูกต้องครบถ้วน ทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นในทุกระดับ ขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

- ๑) แจ้งเวียนคำสั่งฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ให้คณะกรรมการตามคำสั่งในระดับอำเภอได้รับทราบ
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารการจัดการเก็บข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๔ ระดับอำเภอ โดยให้สอดคล้อง กับแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด และรายงานให้จังหวัดทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ๓) ตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายการจัดการเก็บข้อมูล จปฐ. และ กชช.๒ค ปี ๒๕๖๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และยืนยันพื้นที่เป้าหมายให้จังหวัดทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ๔) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูล พื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ระดับตำบล รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ทั้งนี้อำเภอสามารถพิจารณาองค์ประกอบคณะกรรมการตามคำสั่งฯ ได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่ และส่งสำเนาคำสั่งฯ ให้จังหวัดภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

/๕) แต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูล...

๕) แต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๔ ระดับหมู่บ้าน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ทั้งนี้อำเภอสามารถพิจารณาองค์ประกอบคณะทำงานตามคำสั่งฯ ได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่ และส่งสำเนาคำสั่งฯ ให้จังหวัดภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๖) รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าการบริหารการจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ พร้อมปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการ ให้จังหวัดทราบทุกสัปดาห์ เริ่มเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งอยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบ โดยจะแจ้งลิงค์ให้อำเภอทราบอีกครั้ง

๗) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ประเมินความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๔ ส่งพร้อม คำรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ปี ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสฤทธิ วิฑูรย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๗

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร. ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘

โทรสาร ๐ - ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘

ทะเบียนจัดสรรจำนวนครัวเรือน และหมู่บ้านเป้าหมาย ในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	อำเภอ	จำนวนตำบล	เป้าหมายการจัดเก็บ จปฐ.				เป้าหมายจัดเก็บ กชช.2ค				จำนวน อปท. สำหรับจัดเวรรับรองข้อมูล				รวม
			การจัดเก็บปี 2562	ปรับลดเป้าหมายลง	จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน	เป้าหมายจัดเก็บปี 2564	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	เทศบาลนคร	เทศบาลเมือง	เทศบาลตำบล	อบต.	รวม		
		(ตำบล)	(ครัวเรือน)	(ครัวเรือน)	(หมู่บ้าน/ชุมชน)	(ครัวเรือน)	(ตำบล)	(หมู่บ้าน)	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)	(แห่ง)	
1	เมืองอุบลราชธานี	11	48,761	-256	268	48,505	11	155	1	1	3	8	13		
2	ศรีเมืองใหม่	11	15,638	-93	121	15,545	11	117	-	-	1	11	12		
3	โขงเจียม	5	7,034	-44	52	6,990	5	52	-	-	1	5	6		
4	เขื่องใน	18	24,349	-139	189	24,210	18	183	-	-	2	17	19		
5	เขมราฐ	9	15,103	-93	123	15,010	9	118	-	-	6	4	10		
6	เดชอุดม	16	32,895	-195	277	32,700	16	237	-	1	2	16	19		
7	นางะหวาย	6	11,066	-66	78	11,000	6	72	-	-	2	5	7		
8	น้ำยืน	7	15,247	-97	102	15,150	7	101	-	-	3	5	8		
9	บุญศรีภัก	8	17,877	-107	127	17,770	8	123	-	-	3	6	9		
10	ตระการพืชผล	22	25,402	-152	234	25,250	22	225	-	-	1	22	23		
11	กุดข้าวปุ้น	5	7,750	-40	75	7,710	5	69	-	-	1	5	6		
12	ม่วงสามสี	14	19,187	-117	165	19,070	14	158	-	-	1	14	15		
13	วารินชำราบ	15	30,075	-175	220	29,900	15	192	-	1	7	9	17		
14	พิบูลมังสาหาร	13	26,950	-160	202	26,790	13	180	-	1	4	10	15		
15	ตาลชุม	6	6,699	-39	59	6,660	6	55	-	-	1	6	7		
16	โพธิ์โพธิ์	6	8,669	-49	77	8,620	6	70	-	-	1	6	7		
17	ลำโรง	9	12,471	-71	108	12,400	9	108	-	-	1	8	9		
18	ดอนมดแดง	4	5,413	-33	47	5,380	4	47	-	-	-	4	4		
19	สิรินธร	6	11,093	-93	76	11,000	6	73	-	-	2	5	7		
20	ทุ่งศรีอุดม	5	5,112	-22	52	5,090	5	52	-	-	-	5	5		

ทะเบียนจัดสรรจำนวนครุเรือรบ และหมู่บ้านเป้าหมาย ในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	อำเภอ	จำนวนตำบล	เป้าหมายการจัดเก็บ จปฐ.				เป้าหมายจัดเก็บ กชช.2ค			จำนวน อปท. สำหรับจัดเก็บรับรองข้อมูล				รวม
			การจัดเก็บปี 2562	ปรับลดเป้าหมายลง	จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน	เป้าหมายจัดเก็บปี 2564	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	เทศบาลนคร	เทศบาลเมือง	เทศบาลตำบล	อบต.		
21	นาเยีย	3	5,702	-32	47	5,670	3	35	-	-	3	1	4	
22	นาตาล	4	7,671	-41	64	7,630	4	64	-	-	-	4	4	
23	เหล่าเสือโก้ก	4	5,794	-34	55	5,760	4	55	-	-	1	3	4	
24	สว่างวีระวงศ์	4	5,991	-31	59	5,960	4	59	-	-	3	1	4	
25	น้ำขุ่น	4	6,223	-33	55	6,190	4	55	-	-	2	2	4	
	รวม	215	378,172	- 2,212	2932	375,960	215	2655	1	4	51	182	238	

หมายเหตุ : ปรับแก้ไข จำนวนพื้นที่เป้าหมายการจัดเก็บ จปฐ./ กชช. 2ค ตามฐานการจัดเก็บปี 2562



คิวอาร์โค้ดพื้นฐานข้อมูลพื้นที่เป้าหมายทุกอำเภอ

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๔ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในครัวเรือนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว
 - ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว

๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก.....หมู่บ้าน/ชุมชน

๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

- ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
- ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

๘. พัฒนาการ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ).....พัฒนารัฐประศาสนงานตำบล
(.....)
...../...../ ๒๕๖๔

หมายเหตุ ทุกตำบล/เทศบาล ต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้อำเภอ ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ระดับอำเภอ
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ ตามขั้นตอนต่าง ๆ
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือน จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จากหมู่บ้าน/ชุมชน
.....ตำบล
๕. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
 - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
 - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๖. มีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี
๘. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๔ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ
โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เฉลี่ยร้อยละ
(นำค่าความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของทุกตำบล มาหาค่าเฉลี่ย)

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ
(.....)
...../...../ ๒๕๖๔

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

คำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ ระดับตำบล

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ทุกหมู่บ้าน เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ได้ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กชช. ๒ค และทุกคนลงชื่อในแบบสอบถามฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ผู้บันทึกข้อมูล กชช. ๒ค ได้บันทึกประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้อง เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ ของตำบลนี้ จำนวน.....หมู่บ้าน พบว่า

๔.๑ ระดับการพัฒนาของหมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๑ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๒ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๓ จำนวน.....หมู่บ้าน

๔.๒ ปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข ๕ ลำดับแรก

- ๑.).....
- ๒.).....
- ๓.).....
- ๔.).....
- ๕.).....

๕. พัฒนาการและผู้บันทึกข้อมูล กชช. ๒ค ได้ร่วมกันนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล กชช. ๒ค ของตำบลนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกข้อมูล

(.....)

...../...../ ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....พัฒนการผู้ประสานงานตำบล

(.....)

...../...../ ๒๕๖๔

หมายเหตุ ทุกตำบลต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้อำเภอ ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

คำรับรองคุณภาพข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ ระดับอำเภอ
อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ทุกหมู่บ้าน จากทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้ตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูล กชช. ๒ค ทุกตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. ได้ประมวลผล และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กชช. ๒ค ทั้งหมด ของอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๔. ผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ ของอำเภอนี้ จำนวน.....หมู่บ้าน จาก.....ตำบล พบว่า

๔.๑ ระดับการพัฒนาของหมู่บ้าน

- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๑ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๒ จำนวน.....หมู่บ้าน
- หมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๓ จำนวน.....หมู่บ้าน

๔.๒ ปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข ๕ ลำดับแรก

- ๑.).....
- ๒.).....
- ๓.).....
- ๔.).....
- ๕.).....

๕. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔ (ถ้ายัง จะดำเนินการในวันที่.....เดือน.....)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล กชช. ๒ค ปี ๒๕๖๔ อย่างถูกต้องครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของข้อมูล กชช. ๒ค ของอำเภอนี้ คิดเป็นร้อยละ

(ลงชื่อ).....พัฒนาการอำเภอ

(.....)

...../...../ ๒๕๖๔

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

สรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล จปฐ ประจำปี 2564
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ประเด็นตรวจสอบ	(1) จำนวน อปท.	(2) ความเชื่อมั่น (อำเภอ)	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	พื้นที่ตำบล และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ถูกต้อง			#DIV/0!	ตรวจสอบจากทะเบียนพื้นที่ของกรมการปกครอง หน้ากแบบสอบถาม และระบบการจัดเก็บข้อมูล
2	คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน			#DIV/0!	ตรวจสอบจากรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ซึ่งต้องประกอบด้วยภาคีรัฐภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมกันไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน
3	บุคคลจัดเก็บข้อมูลเป็นบุคคลในพื้นที่			#DIV/0!	ตรวจสอบจากคำสั่งผู้จัดเก็บข้อมูล และรายชื่อที่จัดเก็บข้อมูลในระบบจัดเก็บว่าตรงกันหรือไม่
4	จำนวนครัวเรือนและประชากรที่มีอยู่จริงในหมู่บ้าน เท่ากับจำนวนที่จัดเก็บข้อมูล			#DIV/0!	
5	ตรวจสอบความสมเหตุผลของข้อมูลในแบบสอบถามเป็นไปตามคู่มือการจัดเก็บฯ			#DIV/0!	ตรวจสอบจากคู่มือการจัดเก็บฯ ความสมเหตุผล หน้า 35 - 40
6	มีการลงลายมือชื่อยินยอมการให้ข้อมูลครบทุกครัวเรือน			#DIV/0!	ตรวจสอบจากภาพถ่ายผู้ให้ข้อมูล ถ้าใช่ผู้ให้ข้อมูล
7	สอบทานข้อมูลกับครัวเรือนได้ข้อมูลตรงกับแบบสอบถาม			#DIV/0!	ตรวจสอบจากการสอบถามข้อมูลในเวทีการรับรองข้อมูลของครัวเรือน
8	รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน ถูกต้อง			#DIV/0!	ตรวจสอบรายได้ จากระบบจัดเก็บข้อมูล
9	มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูล			#DIV/0!	จำนวน.....กิจกรรม/โครงการ

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

ผู้รายงาน

หมายเหตุ

1. ช่อง (1) กรอกจำนวนตำบล/อปท. ทั้งหมด ช่อง (2) กรอกจำนวนอำเภอที่สามารถปฏิบัติตามประเด็น
2. จังหวัดสรุปส่งจังหวัดฯ ภายในวันที่ 21 กันยายน 2564
3. ค่าความเชื่อมั่นในภาพรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 94

สรุปความเชื่อมั่นคุณภาพของข้อมูล กชช. 2ค ประจำปี 2564

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	ประเด็นตรวจสอบ	(1) จำนวน ตำบล	(2) ความเชื่อมั่น (อำเภอ)	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	พื้นที่หมู่บ้าน และเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ถูกต้อง			#DIV/0!	ตรวจสอบจากทะเบียนพื้นที่ของกรมการปกครองและระบบโปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล กชช. 2ค (eBMN)
2	คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล กชช. 2ค. ระดับตำบล รับรองความถูกต้องเป็นจริง ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน			#DIV/0!	ตรวจสอบจากรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ซึ่งต้องประกอบด้วยภาคีรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมกันไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน
3	ตรวจสอบความสมเหตุสมผลของข้อมูลในแบบสอบถามเป็นไปตามคู่มือการจัดเก็บฯ			#DIV/0!	ตรวจสอบจากคู่มือการจัดเก็บฯ ตารางการวิเคราะห์ข้อมูล หน้า 30 - 58
4	ตรวจสอบข้อมูลภาคผนวกในแบบสอบถาม ให้ครบถ้วนถูกต้อง			#DIV/0!	ตรวจสอบจากภาคผนวก และภาคผนวก 2 ในแบบสอบถาม
5	มีการลงลายมือชื่อยินยอมการให้ข้อมูลครบทุกครัวเรือน			#DIV/0!	ตรวจสอบจากภาพถ่ายผู้ให้ข้อมูล ลายเซ็นผู้ให้ข้อมูล
6	มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูล			#DIV/0!	จำนวน.....กิจกรรม/โครงการ

(.....)

พัฒนาการอำเภอ.....

ผู้รายงาน

หมายเหตุ

1. ช่อง (1) กรอกจำนวนตำบลทั้งหมด ช่อง (2) กรอกจำนวนอำเภอที่สามารถปฏิบัติตามประเด็น
2. จังหวัดสุรঙ্গจังหวัดฯ ภายในวันที่ 21 กันยายน 2564
3. ค่าความเชื่อมั่นในภาพรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 94



คำสั่งอำเภอ.....

ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ระดับตำบล

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี และคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ เป็นหน่วยดำเนินการบริหารจัดการเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (จปฐ./กชช. ๒ค) โดยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดรูปแบบการเก็บข้อมูลฯ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ตอบสนองนโยบายรัฐบาล ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำหนดให้ดำเนินการ ภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)

เพื่อให้การบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ทุกระดับ อำเภอ.....จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ระดับตำบล ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบตำบล | คณะกรรมการ |
| ๓. กำนันทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๔. ปลัดเทศบาล/ปลัดตำบลรองการบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพชุมชน/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสถานศึกษาในเขตพื้นที่ตำบล | คณะกรรมการ |
| ๗. เจ้าหน้าที่การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ผู้รับผิดชอบตำบล | คณะกรรมการ |
| ๘. เจ้าหน้าที่เกษตรผู้รับผิดชอบตำบล | คณะกรรมการ |
| ๙. เจ้าหน้าที่ปศุสัตว์ผู้รับผิดชอบตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๑. ประธานอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๒. ประธานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)
ทุกเขตเทศบาล/ตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๓. ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๔. ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองตำบล | คณะกรรมการ |

/๑๕. ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน...

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ๑๕. ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๖. พัฒนาการรับผิดชอบตำบล | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑๗. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนเทศบาลตำบล/เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

(หมายเหตุ : อำเภอสมาธิพิจารณาปรับคณะกรรมการในคำสั่งได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่
มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผนให้การสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐาน
ระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ให้สำเร็จตามแนวทางที่กำหนดทุกระยะ
๒. สนับสนุน ติดตาม และตรวจสอบการทำงานของคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับ
หมู่บ้าน/ชุมชน และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ประสานความร่วมมือกับภาคีในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ในการสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูล
ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)
๔. ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (จปฐ./กชช. ๒ค) ให้ประชาชนตลอดจน
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับทราบและเห็นความสำคัญ
๕. รายงานการติดตามความก้าวหน้า ผลการตรวจสอบข้อมูลฯ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค
ให้คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอทราบ
๖. ตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
๗. ตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ในระดับตำบล
๘. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน
(กชช. ๒ค)
๙. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



คำสั่งอำเภอ.....

ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดเก็บการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
ปี ๒๕๖๔ ระดับหมู่บ้าน

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี และคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ เป็นหน่วยดำเนินการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (จปฐ./กชช. ๒ค) โดยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลฯ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ตอบสนองนโยบายรัฐบาล ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำหนดให้ดำเนินการ ภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙)

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทุกครัวเรือน และทุกหมู่บ้าน สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ทุกระดับ อำเภอ..... จึงแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๔ ระดับหมู่บ้าน ดังนี้

๑. ตำบล.....(เขตเทศบาล.....)

หมู่ที่.....ประกอบด้วย

๑. นาย/นาง/น.ส.....

หัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลฯ

๒.

ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ

๓.

ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ

ฯลฯ

หมู่ที่.....ประกอบด้วย

๑. นาย/นาง/น.ส.....

หัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลฯ

๒.

ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ

๓.

ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ

ฯลฯ

๒. ตำบล.....(เขตองค์การบริหารส่วนตำบล.....)

หมู่ที่.....ประกอบด้วย

๑. นาย/นาง/น.ส.....

หัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลฯ

๒.

ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ

๓.

ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ

มีหน้าที่

๑. ผู้จัดเก็บข้อมูลเข้าร่วมการประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ในระดับตำบล ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนกำหนด
 ๒. จัดทำทะเบียนครัวเรือนเพื่อกำหนดครัวเรือนให้ผู้จัดเก็บแต่ละคนรับผิดชอบ
 ๓. กำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลฯ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน
 ๔. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทำการสัมภาษณ์ข้อมูลครัวเรือนจากหัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ และกรอกข้อมูลของครัวเรือน ลงสู่เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
 ๕. ทำการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือนจากระบบบนเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ และให้หัวหน้า ครัวเรือนหรือผู้แทนฯ รับทราบและรับรองข้อมูลฯ ของครัวเรือน (ทุกครัวเรือน)
 ๖. เมื่อจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ของครัวเรือนเป้าหมายแล้วเสร็จ ให้ผู้จัดเก็บข้อมูลฯ อัปโหลด (Upload) ข้อมูลครัวเรือนเข้าสู่ระบบ พร้อมแจ้งให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ รับทราบ
 ๗. อื่นๆ ตามที่ ตามคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบล มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี
ที่ ๓๕๓๐๒ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) จังหวัดอุบลราชธานี

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบการบริหาร
การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)
เป็นประจำทุกสองปี และคณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) ได้มีมติเมื่อวันที่
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ เป็นหน่วยดำเนินการบริหาร
การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (จปฐ./กชช. ๒ค) โดยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดรูปแบบ
การจัดเก็บข้อมูลฯ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล
ตอบสนองนโยบายรัฐบาล ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำหนดให้ดำเนินการภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง
มีคุณภาพที่แท้จริง และเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน
พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น และใช้ข้อมูลในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาและแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล
ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) จังหวัดอุบลราชธานี ดังนี้

๑. คณะทำงานระดับจังหวัด ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (ที่รับผิดชอบ ดูแลภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย) | |
| ๒) ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๖) ท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๗) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๘) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๙) เกษตรจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๑๐) แรงงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๑๑) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๑๒) ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๑๓) สถิติจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๑๔) ประกันสังคมจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |

๑๕) อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๑๖) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๑๗) ศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๑๘) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยจังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๑๙) นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๒๐) นายกเทศมนตรีเมืองวารินชำราบ	คณะทำงาน
๒๑) นายกเทศมนตรีเมืองเดชอุดม	คณะทำงาน
๒๒) นายกเทศมนตรีเมืองพิบูลมังสาหาร	คณะทำงาน
๒๓) นายกเทศมนตรีเมืองแฉะ	คณะทำงาน
๒๔) พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน และเลขานุการ
๒๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖) นายภคิน ศรีวงศ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗) นางสาวณัฐธา กัลกาทพเทพิล นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘) นางสาวรัศมี จันทะเริง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สนับสนุนการบริหารจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) และข้อมูลอื่นๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ติดตามผลการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ. และ กชช. ๒ค ให้สำเร็จตามแนวทางที่กำหนด
ทุกระยะ

๓. ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลฯ ของคณะทำงานบริหาร
การจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ/ตำบล และอาสาสมัครผู้จัดเก็บข้อมูลระดับหมู่บ้าน ให้ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง
ครบถ้วน และมีคุณภาพ

๔. ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำแนะนำการจัดเก็บข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีคุณภาพ

๕. ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูลฯ ให้ประชาชนทั่วไปทราบ และเห็นความสำคัญ

๖. ส่งเสริม สนับสนุน ติดตามประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และการพัฒนา
หมู่บ้าน/ชุมชน ของทุกภาคส่วน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และทันตามกำหนดระยะเวลา

๒. คณะทำงานระดับอำเภอ ประกอบด้วย

๑) นายอำเภอ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะทำงาน
๓) สาธารณสุขอำเภอ	คณะทำงาน
๔) เกษตรอำเภอ	คณะทำงาน

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๕) ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาครอบครัวและเด็กตามอัยการอำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๖) ท้องถิ่นอำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๗) นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๙) ปลัดเทศบาล ทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๑๐) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๑๑) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๑๒) ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๑๓) ประธานอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้านอำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๑๔) ประธานอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์อำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๑๕) ประธานชมรมอาสาพัฒนาชุมชนอำเภอ | คณะกรรมการ |
| ๑๖) พัฒนาการอำเภอ | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑๗) นักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงาน | คณะกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. วางแผนให้การสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
๒. สนับสนุน ติดตาม และตรวจสอบการทำงานของคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับตำบล และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (จปฐ./กชช. ๒ค) ให้ประชาชน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับทราบและเห็นความสำคัญ
๔. ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
๕. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูลฯ และรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับอำเภอ
๖. รายงานการติดตามความก้าวหน้า ผลการตรวจสอบข้อมูลฯ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค ให้คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัดทราบ
๗. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)

ในการดำเนินการทุกกิจกรรม ให้พิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ อย่างรอบคอบ และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) รวมทั้งมาตรการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากภาครัฐ อย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความเสี่ยงต่อสาธารณสุขโดยรวม ต่อการแพร่ระบาดของโรคเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสฤณี วิฑูรย์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี