



ที่ อบ ๐๐๑๙/๐๑๓๑๓

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเมืองอุบลราชธานี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๗๖๔๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด	
	๓. แบบรายงานรายได้ฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แบบสำรวจรายชื่อเด็กที่ขอรับทุนอุปการะฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. แนวทางการให้ทุนอุปการะเด็ก / แบบคำขอรับทุนฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย จังหวัดอุบลราชธานี กำหนดจัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อหารายได้สมทบเป็นกองทุนพัฒนาเด็กชนบทฯ จังหวัดอุบลราชธานี ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ วัดหัวเรือ หมู่ที่ ๑ ตำบลหัวเรือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อนำเงินบริจาคดังกล่าว สมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สำหรับนำไปใช้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดอุบลราชธานี จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้งองค์ผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทฯ อย่างน้อยอำเภอละ ๑ กอง และประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้นำ/กลุ่มองค์กร/เครือข่าย ร่วมบริจาคเงินสมทบกองทุนฯ
๒. แจ้งและอนุญาตให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคน ผู้นำกลุ่ม องค์กรและเครือข่ายองค์กรชุมชน เข้าร่วมพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทฯ กิจกรรม ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ วัดหัวเรือ ตำบลหัวเรือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
๓. รายงานรายได้ยอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔ ให้จังหวัดทราบ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

/๔. สำรวจ...

๔. สํารวจและคัดเลือกเด็กแรกเกิดถึง ๖ ปี ที่ครอบครัวมีฐานะยากจนและด้อยโอกาส เพื่อขอรับทุนอุปการะจากกองทุนพัฒนาเด็กชนบทส่วนกลางและจังหวัดอุบลราชธานี ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสฤกษ์ วิฑูรย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐๔๕ - ๓๔๔๒๖๘



กำหนดการ

พิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ณ ศาลาวัดหัวเรือ หมู่ที่ ๑ ตำบลหัวเรือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

.....

- ๐๘.๐๐ น. - ข้าราชการ/ผู้นำชุมชน/กลุ่ม/องค์กร/เครือข่ายองค์กร/ผู้มีจิตศรัทธา
พร้อมกันที่วัดหัวเรือ ตั้งองค์ผ้าป่า ณ ศาลาวัดหัวเรือ
- ๐๙.๐๐ น. - จัดขบวนแห่องค์ผ้าป่า @ รอบบริเวณวัดบ้านหัวเรือ
- ๑๐.๐๐ น. - ประธานเดินทางถึงบริเวณพิธี
- พิธีกรแนะนำแขกผู้มีเกียรติ
- พิธีกรเชิญประธานในพิธี นายสุภชาติ วิฑูรย์ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
จตุรปูเทียน บูชาพระรัตนตรัย
- พิธีกรเชิญประธานเปิดกรวยดอกไม้หน้าพระฉายาลักษณ์เพื่อถวายสักการะ
- ประธานเดินกลับสู่ที่นั่ง
- พิธีกรนำไหว้พระรับศีล
- พิธีกรเชิญพัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดงาน
- พิธีกรเชิญประธานกล่าวโอวาทและทำพิธีทอดผ้าป่า
- ประธาน ถวายไตรจีวรนำคณะกล่าวถวายผ้าป่า
- ประธานถวายผ้าไตรจีวรแก่ประธานพระสงฆ์และถวายต้นผ้าป่า
- พระสงฆ์กล่าวสัมโมทนียกถา
- ประธานและแขกผู้มีเกียรติถวายปิ่นโตและจัดปัจจัยไทยธรรม
- พระสงฆ์อนุโมทนา เจริญน้ำพระพุทธรูปมนต์
- ๑๑.๐๐ น. - พิธีกรเชิญประธานมอบทุนแก่เด็กที่ได้รับทุน....คน และพัฒนาการอำเภอ
๒๕ อำเภอ
- พิธีกรเชิญถ่ายภาพร่วมกัน
- พิธีกรประกาศยอดผ้าป่าฯ รายอำเภอ/จังหวัด
- พิธีกรกล่าวขอบคุณผู้ร่วมงาน
- ๑๒.๐๐ น. - พิธีกรเชิญประธานและแขกผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ/ผู้นำชุมชน/
ผู้นำกลุ่ม/องค์กร/เครือข่ายองค์กร ร่วมรับประทานอาหาร
- เสริ้จพิธี
- เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

.....



คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ๗๖๔๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ด้วยจังหวัดอุบลราชธานี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี กำหนดการทอดผ้าป่า
สมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ วัดบ้านหัวเรือ หมู่ที่ ๑ ตำบลหัวเรือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี
จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อให้การทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดอุบลราชธานี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน
ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๗ นักวิชาการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชนทุกคน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

อำนวยการในการดำเนินงานทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะทำงานฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------|
| ๒.๑ พัฒนาการอำเภอเมืองอุบลราชธานี | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองอุบลราชธานี ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๒.๓ ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองอุบลราชธานี ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นายวุฒิชัย รัตตพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางสาววิมล มุ่งกลาง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

- ๑. เตรียมสถานที่ทอดผ้าป่าพร้อมเก็บหลังทอดผ้าป่า
- ๒. ดูแลความเรียบร้อย ความพร้อมเพรียง ความสะอาดของสถานที่ทอดผ้าป่า
- ๓. ประสานจัดหาอุปกรณ์ เช่น เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ
- ๔. จัดเตรียมสถานที่ตั้งโรงทาน
- ๕. จัดเตรียมพระบรมฉายาลักษณ์ ติดป้าย โต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ ธูปเทียน

๓. คณะทำงานฝ่ายเตรียมการทอดผ้าป่า ประกอบด้วย

- ๓.๑ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๓.๒ นักวิชาการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชนทุกคน คณะทำงาน
- ๓.๓ นางจุฑาทิพย์ วรรณสาย นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑. จัดทำร่างในฎีกาทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๔
- ๒. จัดทำกำหนดการสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๔
- ๓. ประสานการมอบทุนแก่เด็กยากจนและเด็กด้อยโอกาส
- ๔. จัดเตรียมการทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
- ๕. ประสานอำเภอในการประชาสัมพันธ์ เชิญชวน กลุ่ม/องค์กร/ประชาชนทั่วไปร่วมทำบุญ และร่วมกิจกรรมทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๔
- ๖. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในพิธีทอดผ้าป่า/เครื่องไทยทาน/ดอกไม้สด/ป้าย/และอื่นๆ

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีกรและพิธีกรทางศาสนา ประกอบด้วย

- ๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๔.๒ พัฒนาการอำเภอเมืองอุบลราชธานี คณะทำงาน
- ๔.๓ นักวิชาการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชนทุกคน คณะทำงาน
- ๔.๔ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองอุบลราชธานี ทุกคน คณะทำงาน
- ๔.๕ ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองอุบลราชธานี ทุกคน คณะทำงาน
- ๔.๖ นางสาววิมล มุ่งกลาง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑. ประสานสื่อมวลชนในการประชาสัมพันธ์การทอดผ้าป่า/บันทึกภาพนิ่ง และถ่ายทำวีดิทัศน์
- ๒. ประชาสัมพันธ์ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า

๓. จัดหาพิธีกรในการทอดผ้าป่า

๔. แจกยอดเงินที่ได้รับบริจาคให้ทราบโดยทั่วกัน

๕. คณะทำงานฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------------|
| ๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ นักวิชาการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๕.๓ คณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอเมืองอุบลราชธานี ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๕.๔ นางธนัญสินี ธนมนต์ศิริ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๕.๕ นางเดือนเพ็ญ เอาศัย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๒. จัดเตรียมผ้าเย็นและน้ำดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน

๖. คณะทำงานฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๖.๒ ข้าราชการและลูกจ้างกลุ่มงานประสาน
และสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชนทุกคน | คณะทำงาน |
| ๖.๓ น.ส. บังอร แพงศรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. พิมพ์ใบฎีกาทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๔
๒. เก็บรวบรวมรายได้ จัดทำบัญชี รับ-จ่าย ในการดำเนินงานทอดผ้าป่า
๓. รวบรวมเงินผ้าป่า นำฝากบัญชีกองทุนพัฒนาเด็กชนบทส่วนกลางและจังหวัดอุบลราชธานี
๔. จัดทำรายงานการเงิน รายงานให้ผู้บังคับบัญชา และกรรมการพัฒนาชุมชน ทราบ

ขอให้คณะกรรมการและคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินการทอดผ้าป่า เป็นไปอย่างสมบูรณ์แบบ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุฤกษ์ วิฑูรย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

แบบรายงานรายได้จากการทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔
อำเภอ.....จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผล ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔		
๒	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔		

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

แนวทางการให้ทุนอุปการะเด็ก
กองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือกเด็ก

การขอรับทุนอุปการะเด็กจากกองทุนพัฒนาเด็กชนบทส่วนกลาง ให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑.๑ เป็นเด็กที่อยู่ในพื้นที่หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัดที่ขอรับทุน
- ๑.๒ เด็กมีอายุตั้งแต่แรกเกิดถึง ๖ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ เป็นครอบครัวที่ยากจนและด้อยโอกาส เช่น ผู้ปกครองไม่สามารถประกอบอาชีพ เป็นเด็กกำพร้า เด็กถูกทอดทิ้ง เด็กพิการ เป็นต้น
- ๑.๔ ไม่เปลี่ยนตัวเด็กที่รับทุนจนกว่าเด็กครบตามเกณฑ์ (ข้อ ๑.๒) หรือเสียชีวิต/เด็กย้ายออกจากพื้นที่
- ๑.๕ ใช้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณา

๒. การจัดสรรทุน

- ๒.๑ การจัดสรรทุนอุปการะแก่เด็ก ให้จังหวัดพิจารณาตามเกณฑ์ในข้อ ๑ โดยจะเรียงเด็กที่เข้าเกณฑ์ทั้งหมดไว้ตามลำดับความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลรองรับความช่วยเหลือ จากกองทุนพัฒนาเด็กชนบทส่วนกลาง หรือกองทุนพัฒนาเด็กชนบทจังหวัด
- ๒.๒ จังหวัดพิจารณาจัดสรรทุนอุปการะเด็กเพิ่มเติมจากที่กรมฯ จัดสรรได้ตามความจำเป็นโดยเบิกจ่ายจากกองทุนพัฒนาเด็กชนบทจังหวัด และรายงานให้กรมฯ ทราบ

๓. การจัดทำเอกสารเพื่อขอรับทุน

- ๓.๑ ให้จังหวัดที่มีเด็กที่ได้รับทุนอุปการะเด็กจากกองทุนพัฒนาเด็กชนบทส่วนกลาง ดำเนินการทบทวนและปรับเปลี่ยนเด็กได้ปีละ ๑ ครั้ง
- ๓.๒ ไม่มีการเปลี่ยนเด็กระหว่างปี ยกเว้นกรณีเสียชีวิต
- ๓.๓ ให้จัดทำทะเบียนข้อมูลเด็กทั้งหมดที่จะขอรับทุนอุปการะทั้งเด็กรายเดิมและเด็กใหม่ ตามแบบที่กำหนดเป็นไฟล์ Excel ส่งให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุดทาง line “ส่งรายงาน

สพจ.”

- ๓.๔ จะทำแบบคำขอรับทุนอุปการะเฉพาะเด็กใหม่ พร้อมหลักฐาน ได้แก่ สำเนาสูติบัตรสำเนา ทะเบียนบ้าน และรูปถ่ายของเด็กทั้งนี้ให้กรอกรายละเอียดและแบบคำขอให้ครบถ้วนส่งให้กรมฯ จำนวน ๑ ชุด

๔. การถ่ายภาพเด็กที่ขอรับทุนอุปการะ

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง เต็มตัว ภาพชัดเจนขนาด ๓.๕ x ๕ นิ้ว (รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๔.๒ พื้นหลังของรูปภาพ ควรเป็นบ้านของเด็ก เพื่อที่จะได้เห็นสภาพความเป็นอยู่ของครอบครัวของเด็ก
- ๔.๓ รูปถ่ายต้องมีเด็กเพียงคนเดียว เห็นเด็กเต็มตัว และไม่ควรรใส่เครื่องประดับใดๆ หรือแต่งตัวหรูหรา
- ๔.๔ เด็กต้องหันหน้าตรงไม่ประแบ่งแต่งหน้าและถ่ายภาพในระยะเหมาะสมตามแนวตั้งเท่านั้น
- ๔.๕ รูปถ่ายต้องไม่มีรอยขีด หรือยับย่น หรือไม่ชัดเจน
- ๔.๖ หน้าตาเด็ก ขณะถ่ายภาพต้องเป็นไปตามธรรมชาติ และเด็กต้องไม่ร้องไห้หรือหลับตา
- ๔.๗ รูปถ่ายของเด็กให้ติดท้ายแบบคำขอรับการอุปการะ หน้าที ๒ โดยให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน

แบบคำขอรับทุนอุปการะเด็ก
(สำหรับผู้ปกครองเด็กเป็นผู้กรอก)

กองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- ชื่อ เด็กชาย เด็กหญิง ชื่อ.....สกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน (ตามสำเนาทะเบียนบ้าน).....
วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
ชื่อบิดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
เลขประจำตัวประชาชน (ตามสำเนาทะเบียนบ้าน)
ชื่อมารดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
เลขประจำตัวประชาชน (ตามสำเนาทะเบียนบ้าน)
- สถานภาพครอบครัว บิดา มารดา อยู่ร่วมกัน แยกกันอยู่ หย่าร้าง อื่นๆ (ระบุ).....
มีพี่น้องร่วม บิดา มารดา.....คน ผู้ขอรับทุนอุปการะเป็นบุตรลำดับที่.....
ขณะนี้ ผู้ขอรับทุนอุปการะอาศัยอยู่กับ.....ชื่อ.....นามสกุล.....
- ที่อยู่ปัจจุบันของผู้รับทุนอุปการะ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....
- เหตุผลที่ขอรับการอุปการะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอรับรองว่า เด็กชาย เด็กหญิง ชื่อ.....สกุล.....
เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การขอรับทุนอุปการะเด็ก จาก กองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์ฯ
เข้ารับการเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนชื่อ.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....แทนเด็กคนเดิม เด็กชาย เด็กหญิง
ชื่อ.....สกุล.....เคยได้รับการอุปการะที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/
โรงเรียนชื่อ.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....(ผู้นำชุมชน)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของพัฒนาการอำเภอ.....

(ลงชื่อ).....พัฒนาการอำเภอ
(.....)

เสนอ อธิบัตริกรรมการพัฒนาชุมชน

เห็นควรเสนอชื่อ เด็กชาย เด็กหญิง ชื่อ.....สกุล.....
ขอรับทุนอุปการะเด็ก จากกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ด้วยเหตุผลดังนี้.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

พัฒนาการจังหวัด.....

วันที่.....เดือนพ.ศ.

ภาพถ่ายหน้าตรง เต็มตัว
ติดภาพถ่ายขนาด 3.5X5 นิ้ว