



ประกาศจังหวัดชลบุรีราชธานี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดชลบุรีราชธานี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดชลบุรีราชธานี มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดชลบุรีราชธานี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดชลบุรีราชธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล มีอาชีพตามงานประกวดราคา และมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับงานประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องนำเอกสารข้อเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงาน จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์เอกสาร มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่เกิน ๒๐ นาที นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา ๓ วันทำการ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ในเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://ubon.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕๓๔๔๖๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายคมกริช ชินชนะ)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ปค/๒๕๖๔

การจ้างโครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศ จังหวัดอุบลราชธานี
ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดอุบลราชธานี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ กลุ่มเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ รายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้าง(Terms of Reference : TOR) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล มีอาชีพตามงานประกวดราคาและมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับงานประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ข้อเสนอทางเทคนิค

(๒.๒) หนังสือรับรองผลงาน

(๒.๓) ใบเสนอราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเอกสารข้อเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงาน จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์เอกสาร มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่เกิน ๒๐ นาที นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา ๓ วันทำการ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ในเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๐๐ -๑๖.๓๐ น.)

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP โครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดอุบลราชธานี

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
 - (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐
- รายละเอียดตาม ขอบเขตของงานจ้าง (Terms Of Reference : TOR)

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตาม ข้อ ๖.๑ - ๖.๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด
๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดอุบลราชธานี



๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)

โครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (knowledge-Based OTOP : KBO
กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดอุบลราชธานี
กิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โดยการจ้างเหมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP

๑. ความเป็นมา

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) มีกรอบแนวคิด ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาภาคการผลิตและบริการให้สามารถแข่งขันได้ เกิดความยั่งยืน ประชาชนมีคุณภาพชีวิต และมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน มีแนวทางเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในเชิงธุรกิจของภาคบริการ และพันธกิจกระทรวงมหาดไทย ข้อ ๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจฐานราก โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนภารกิจอำนาจหน้าที่ของกรมการพัฒนาชุมชน ในการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพรวมทั้งเสริมสร้างความสามารถและความเข้มแข็งของชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย ได้อนุมัติโครงการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด ให้จังหวัดอุบลราชธานี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี เป็นหน่วยดำเนินโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดเป็นศูนย์กลางในการให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น พัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมและสามารถเพิ่มมูลค่า สร้างนวัตกรรม เตรียมผลิตภัณฑ์ OTOP จำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์ เข้าร่วมประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วัตถุประสงค์ของการว่าจ้างและงานที่ต้องการ

- ๑) พัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม และสามารถเพิ่มมูลค่า สร้างนวัตกรรม
- ๒) เพื่อเตรียมผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาโดยคณะกรรมการเครือข่าย องค์ความรู้ KBO จังหวัด จำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์ เข้าร่วมประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

๒.๒ ผลงานที่ต้องการจากผู้รับจ้าง

- ๑) ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ต้องได้ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ และได้รับการพัฒนา เช่น การยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ ทิศทางแนวโน้มการตลาด การออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์ เรื่องราว การเพิ่มมูลค่า ความคิดริเริ่ม นวัตกรรมสร้างสรรค์ ตามความเหมาะสมของแต่ละผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ละ ๒ แบบ รวม ๔๐ ชิ้น
- ๒) บรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ ต้นแบบ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ละ ๒ ตัวอย่าง ตามจำนวนที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำไฟล์ต้นแบบที่สามารถนำไปจัดทำได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ ๓ ประเภท ประกอบด้วย

๓.๑ ประเภทอาหาร จำนวน ๔ ผลิตภัณฑ์

- ๑) กลุ่มผลิตข้าวเม่าบ้านคำไหล หมู่ที่ ๖ ตำบลคำเจริญ อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ ข้าวเม่าสด

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ

๒) กลุ่มแปรรูปดักแด้ หมูที่ ๖ ตำบลน้ำขุ่น อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ดักแด้สมุนไพร

๓) กลุ่มสัมมาชีพชุมชนพีชอุดม หมูที่ ๖ ตำบลบุเปือย อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ข้าวเกรียบมันเทศ

๔) กลุ่มทำขนมบ้านวังแซ หมูที่ ๑๒ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ขนมดอกจอก

๓.๒ ผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๗ ประเภท

๑) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มสตรีพัฒนาบ้านโพธิ์เมือง หมูที่ ๙ ตำบลนาแวง
อำเภอเขมราฐ ผลิตภัณฑ์ ผ้าฝ้าย

๒) กลุ่มทอผ้าบ้านนาขาม หมูที่ ๔ ตำบลสำโรง อำเภโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ผ้าขาวม้า

๓) กลุ่มทอผ้าบ้านผักแว่น หมูที่ ๔ ตำบลยางซึ้ง อำเภเชียงใน จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ผ้าซิ่นก่วย

๔) กลุ่มทอผ้ากาบบัวบ้านโนนหมากเดือย หมูที่ ๒ ตำบลโนนค้อ อำเภบุญศรี
จังหวัดอุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ ผ้าพันคอ

๕) กลุ่มทอผ้าบ้านโนนใหญ่ หมูที่ ๑๐ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภโพธิ์ไทร จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ผ้าซิ่นมัดหมี่ย้อมสีธรรมชาติ

๖) กลุ่มทอผ้าบ้านฝ้ายบ้านากลาง หมูที่ ๕ ตำบลนาตาล อำเภอนาตาล
จังหวัดอุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ ผ้าถุงสำเร็จรูป

๗) กลุ่มสตรีเพื่อการผลิตชุมชนบ้านบัวงาม หมูที่ ๑ ตำบลบัวงาม อำเภเดชอุดม จังหวัด
อุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ ผ้าถุง

๓.๓ ประเภทของใช้และของที่ระลึก จำนวน ๙ ผลิตภัณฑ์

๑) กลุ่มทอเสื่อบ้านโนนสวรรค์ หมูที่ ๕ ตำบลกลาง อำเภเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ เสื่อทำจากกก ผือ

๒) กลุ่มสตรีทำหมอนขิต หมูที่ ๒ ตำบลธาตุน้อย อำเภเชียงใน จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ หมอนขาน

๓) กลุ่มทอเสื่อเตย หมูที่ ๘ ตำบลโคกสว่าง อำเภสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ เสื่อเตย

๔) กลุ่มสัมมาชีพบ้านโนนสวน หมูที่ ๘ ตำบลโนนค้อ อำเภบุญศรี จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ ตะกร้าไม้ไผ่

๕) กลุ่มแปรรูปจักสานจากกกบ้านดงตาวาน หมูที่ ๑๓ ตำบลแก่งเค็ง อำเภกุดข้าวปุ้น
จังหวัดอุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ จักสานจากกก

๖) กลุ่มทอเสื่อกกบ้านหนองสองห้อง หมูที่ ๕ ตำบลยางโยภาพ อำเภม่วงสามสิบ
จังหวัดอุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ เสื่อกก

๗) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทอเสื่อใบเตย หมูที่ ๕ ตำบลพะลาน อำเภอนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี
ผลิตภัณฑ์ เสื่อใบเตย

๘) วิสาหกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร หมูที่ ๑ บ้านแดง อำเภตระการพืชผล จังหวัด
อุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ เสื่อเต็มผืน

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ

๙) กลุ่มเครื่องจักสานไม้ไผ่บ้านด่าน หมู่ที่ ๒ ตำบลโขงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี ผลิตภัณฑ์ หวดตีฟกาแพ

๓.๔ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงานเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๕. วิธีการจ้างดำเนินงาน

จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

เตรียมผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาโดยคณะกรรมการเครือข่าย องค์ความรู้ KBO จังหวัด ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์ เพื่อเข้าร่วมประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๖.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด ภายใน ๗ วัน หลังจากลงนามในสัญญา

๖.๒ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๕ คน ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาตรี ในสาขากลุ่มวิชาชีพวิศวกรรมอาหาร/วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร/เศรษฐศาสตร์/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/การประชาสัมพันธ์/เทคโนโลยีการบรรจุ/บรรจุภัณฑ์/การออกแบบ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาประเภทอาหาร ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย และประเภทของใช้ของที่ระลึกและของตกแต่ง ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี สามารถให้คำแนะนำ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เช่น การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์, เทคโนโลยีการผลิต, เทคโนโลยีการบรรจุ, การออกแบบบรรจุภัณฑ์ ดำเนินการวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ซึ่งผู้เชี่ยวชาญจะต้องลงพื้นที่ไปให้องค์ความรู้ คำแนะนำ ณ สถานที่ผลิตในเชิงลึก ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๖.๓ จัดทำหลักสูตรการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการจัด Focus group ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ๒ วัน ณ สถานที่เอกชนภายในจังหวัดอุบลราชธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๓.๑ จัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ การยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ ทิศทางการตลาด การออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์ เรื่องราวผลิตภัณฑ์ การเพิ่มมูลค่า ความคิดริเริ่มนวัตกรรม สร้างสรรค์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ตามความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ สร้างนวัตกรรม และออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีอัตลักษณ์ และเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ดำเนินการ ๒ วัน กลุ่มเป้าหมาย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม ๆ ละ ๒ คน รวม ๔๐ คน

๖.๓.๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๑) ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ

๒) ค่าอาหารเย็นสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ

๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๔ มื้อ

.....ประธานกรรมการ.....จ.พ.น.ส.....กรรมการ

๔) ค่าที่พักผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑ คืน

๕) ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน โดยเฉลี่ยตามระยะทาง

๖) ค่าวิทยากร

๖.๔ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยผู้เชี่ยวชาญลงพื้นที่ไปห้องค์ความรู้ คำแนะนำ ปรึกษา ณ สถานที่ผลิตในเชิงลึกไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ตามแนวทางการวิเคราะห์ข้อ ๖.๓.๑ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ โดยมีการจัดการถ่ายทอดเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตที่ได้รับการพัฒนาในพื้นที่ ดำเนินการของกลุ่ม ให้ได้ต้นแบบผลิตภัณฑ์ละ ๒ แบบ และเสนอให้ผู้ว่าจ้างและกลุ่มที่เข้าร่วมโครงการ ๒๐ กลุ่ม ให้ความเห็นชอบ เพื่อคัดเลือกผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ๑ แบบ ๑๐ ชิ้น และสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลิตภัณฑ์ หรือตามเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาแต่ละ ผลิตภัณฑ์ และสามารถผลิตได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น และต้องเสนอให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ

๖.๕ จัดทำคู่มือกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ เล่ม โดยมีเนื้อหา องค์ความรู้ที่ครอบคลุม วัตถุประสงค์ กระบวนการ ขั้นตอนการผลิตในแต่ละผลิตภัณฑ์ (พิมพ์สี)

๖.๖ ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาจำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ตามความเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาแล้วโดยจัดทำต้นแบบ จำนวนผลิตภัณฑ์ละ ๒ แบบ เสนอให้ผู้ว่าจ้างและกลุ่มที่ร่วมโครงการให้ความเห็นชอบคัดเลือก ๑ แบบ และผลิตตามจำนวนที่เหมาะสม กับผลิตภัณฑ์และต้นทุนการผลิตโดยจะต้องผลิตจาก File ต้นแบบ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ห้ามมิให้ดัดแปลงใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ดังนี้

- กรณีเป็น ฉลากสินค้า ป้ายห้อยสินค้า ป้ายตราสินค้า ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น

- กรณีเป็น กล่องบรรจุภัณฑ์ ขวด ถัง ฯลฯ ตามที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า

๑๐๐ ชิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) รายละเอียดหรือข้อความที่ปรากฏบนบรรจุภัณฑ์ต้องระบุอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ชื่อประเภท หรือชนิดสินค้า

(๒) ชื่อหรือเครื่องหมายการค้าของผู้ผลิต

(๓) สถานที่ตั้งของแหล่งผลิต

(๔) แสดงขนาด หรือปริมาณ หรือปริมาตร หรือน้ำหนักของสินค้าและแต่กรณี

(๕) ข้อแนะนำในการใช้ หรือห้ามใช้ หรือคำเตือน แล้วแต่กรณี

(๖) วัน เดือน ปี ที่ผลิต หรือ วัน เดือน ปี ที่หมดอายุการใช้งาน หรือ วัน เดือน ปีที่ควรบริโภค ก่อน

(๗) ราคาโดยระบุเป็นบาท

(๘) เรื่องราวความเป็นมาของสินค้า

(๙) QR Code (Quick Response ที่สามารถ Link เชื่อมข้อมูล

ในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑) การออกแบบฉลาก โดยเฉพาะฉลากอาหาร ต้องเป็นไปตามกฎหมายฉลาก สำหรับฉลาก เกี่ยวข้องกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์อย่างมาก คือ ฉลากที่จำหน่ายโดยตรงต่อผู้บริโภค ซึ่งจะต้องแสดง รายละเอียดบนฉลากต่อผู้บริโภค ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดบนฉลาก

๒) การออกแบบโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ ทั้งในด้านการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับ ผลิตภัณฑ์ ทั้งในด้านการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์และงานกราฟิก โดยให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เป้าหมาย และให้คำนึงถึงการประหยัดพื้นที่ขนส่ง

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ

๓) คำนี้ถึงกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของการออกแบบฉลาก และบรรจุภัณฑ์ (การเลือกใช้วัสดุ และสีพิมพ์ ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม) ตามที่กำหนดไว้ของตลาดสินค้าเป้าหมายในแต่ละประเทศ

๔) ไม่มีการลอกเลียนการออกแบบฉลาก logo หรือ งานกราฟิกของผลิตภัณฑ์อื่น ซึ่งมีการจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๕) การทำบรรจุภัณฑ์ มีต้นทุนที่เหมาะสม โดยราคาต้นทุน ต่อหน่วยของบรรจุภัณฑ์ ไม่เกิน ๒๐% ของราคาต้นทุนสินค้า

๖) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ตัวสินค้า หรือสร้างภาพลักษณ์สินค้า หรือ เพิ่มมูลค่ายอดขายจำหน่ายสินค้า หรือ ลดต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์จากของเดิมไว้ตรวรับ

๗) กำหนดแนวคิดในการออกแบบสร้างสรรค์ผลงาน ต้องสามารถอธิบายได้ว่าลักษณะของสัญลักษณ์คืออะไรบ้าง และมีความหมายแนวคิดอย่างไร

๘) นำเสนอผลการศึกษาข้อมูลและแนวคิดในการออกแบบเป็นลักษณะ Idea Sketch Design โดยมีการหารือ หรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน ระหว่างผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการและผู้ว่าจ้าง หากมีการแก้ไขปรับปรุง ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงตามคำแนะนำจนกว่า ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการและผู้ว่าจ้างมีมติเห็นชอบ

๙) จัดส่งแผ่น CD จำนวน ๒ ชุด ซึ่งเป็น File งานออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ผ่านการอนุมัติแบบทั้งหมดจากผู้ว่าจ้างและผู้ประกอบการ

๖.๗ จัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบพร้อมบรรจุภัณฑ์ ของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาภายใต้โครงการ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น เพื่อเป็นต้นแบบของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาพร้อมทั้งรายละเอียดราคาต้นทุนการผลิตในแต่ละแบบให้เหมาะสมกับต้นทุนผลิตภัณฑ์นั้น

๖.๘ ค่าใช้จ่ายติดตามสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์แก่คณะกรรมการเครือข่าย KBO จังหวัดและเจ้าหน้าที่จังหวัด จำนวน ๒๐ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) ค่าจ้างเหมารถตู้ จำนวน ๒ คัน
- ๒) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๓ มื้อ
- ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๖ มื้อ

๖.๙ จัดเวทีประชุมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น ๑ ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑ วัน โดยคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ และผู้ร่วมกิจกรรม ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีความโดดเด่น มีนวัตกรรม ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับโครงการประกวด KBO จำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์ สำหรับพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เด่น ๑ ผลิตภัณฑ์ โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการได้แก่

- ๑) ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมเวทีจำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ
- ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมเวทีจำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ
- ๓) ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าร่วมเวที จำนวน ๔๐ คน เฉลี่ยตามระยะทาง

๖.๑๐ ดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์เด่น ๑ ผลิตภัณฑ์ โดยมินวัตกรรมและผลผลิตที่สร้างสรรค์ สำหรับการประกวดผลงาน โดยออกแบบผลิตภัณฑ์ต้นแบบและสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการพัฒนาต่อยอดและจัดทำผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น หรือตามจำนวนที่เหมาะสมโดยพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

.....ประธานกรรมการ.....

๖.๑๑ ดำเนินการออกแบบรูปแบบการจัดนิทรรศการและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อแสดงและนำเสนอ ผลงานในการประกวดระดับประเทศในส่วนกลาง

๖.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้กลุ่มเป้าหมาย ๒๐ กลุ่ม ให้มีความพร้อมและนำผลิตภัณฑ์ เข้าสู่กระบวนการยื่นขอรับรองมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับพื้นฐานและท้องถิ่น

๗. การส่งมอบงาน

การส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๘. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
- ๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด
- ๘.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๘.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล มีอาชีพตามงานประกวดราคา และมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับงานประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน อื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีความเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

.....ประธาน กรรมการ..... กรรมการ

๙. เงื่อนไขและข้อกำหนดของผู้เสนอราคา

๙.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๙.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณงานและราคาของพัสดุหรืองานให้ครบถ้วน

๑) ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและราคาต่อหน่วย และต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว

๒) ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๓) ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียดให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๙.๓ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงานตลอดกิจกรรมฯ ตั้งแต่ต้นจนจบ จัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และเป็นไฟล์เอกสาร ประกอบด้วยเนื้อหาอย่างน้อย ๒ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค

- รูปแบบ แนวคิด และส่วนที่ประกอบในการจัดทำ
- แผนปฏิบัติงาน (Working Plan) ตลอดกิจกรรม
- ศักยภาพการดำเนินงานตามกระบวนการในการพัฒนารวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือมีคุณภาพ มาตรฐานวัสดุ
- รายละเอียดงานอื่น ๆ (ตามความเหมาะสม)

ส่วนที่ ๒ ประวัติความเป็นมา คุณสมบัติและผลงาน

- ประวัติความเป็นมา
- คุณสมบัติของบุคลากรและทีมงาน
- ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมา
- อื่น ๆ (ตามความเหมาะสม)

๙.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเอกสารข้อเสนอแนวคิดและแผนการดำเนินงาน จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์เอกสาร มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่เกิน ๒๐ นาที นับถัดจากวันที่ยื่นเสนอราคา ๓ วันทำการ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ในเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้สนใจเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนดในเอกสารด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะพิจารณาในข้อต่อไป

๑๐.๒ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ จังหวัดอุบลราชธานีจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ

- ๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)
- ๒) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย
- (๑) คุณภาพ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่
 - แนวความคิด รูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) (๓๐ คะแนน)
 - (๒) แผนการดำเนินงานมีความชัดเจนครอบคลุมรายละเอียด
 - ของการดำเนินงานทั้งหมดและเป็นรูปธรรม (๑๐ คะแนน)
 - (๓) ศักยภาพการดำเนินงานตามกระบวนการในการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ
 - การออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การผลิตผลิตภัณฑ์
 - และบรรจุภัณฑ์ รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือมีคุณภาพ มาตรฐาน (๓๐ คะแนน)
 - (๔) ผู้เสนอราคาและทีมงานมีความรู้ ความสามารถ
 - ความเชี่ยวชาญ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการดำเนินงานกิจกรรม (๒๐ คะแนน)
 - ๕) ประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง
 - และสอดคล้องกับข้อเสนอของการดำเนินงานกิจกรรม (๑๐ คะแนน)

๑๐.๓ เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๑. ข้อกำหนดในการว่าจ้าง

- (๑) ผู้รับจ้างจะต้องติดต่oprสานงานกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) ทุกขั้นตอนตามรายละเอียดการจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญา
- (๒) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามแผนที่เสนอไว้แล้วอย่างเคร่งครัดและจังหวัดอุบลราชธานี สามารถปรับเปลี่ยนแผนงานได้ตามความเหมาะสม
- (๓) กรณีผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ ภาคเอกชนหรือภาคธุรกิจ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงนาม
- (๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการจัดทำงานโดยไม่มีเงื่อนไข
- (๕) ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังกล่าว
- (๖) ตลอดระยะเวลาในขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานโดยละเอียด พร้อมวัน เวลา สถานที่ ในการทำงาน โดยต้องให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ร่วมพิจารณาเสนอความคิดเห็นตลอดการทำงาน
- (๗) ผู้รับจ้างต้องพร้อมที่จะชี้แจงหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาอายุสัญญาตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีกำหนด
- (๘) ผลงานที่ผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีโดยเด็ดขาด
- (๙) ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดของแผนงานและดำเนินการตามขั้นตอนของแผนงานที่นำเสนอ ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ให้ความเห็นชอบแล้วให้เสร็จสิ้นอย่างมีประสิทธิภาพ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้เสนอราคาต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง เห็นชอบก่อนดำเนินการ

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ

(๑๐) หากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี พบว่าผู้รับจ้างตั้งใจที่จะไม่ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้/หรือดำเนินการล่าช้าไม่มีเหตุอันควร ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับทางราชการ หรือถือว่าเป็นการผิดสัญญา ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีสามารถยกเลิกสัญญาได้ เว้นแต่กรณีคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง เห็นว่าเป็นเหตุสุดวิสัย

(๑๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ทรงสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้เสนอราคาผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีข้อมูลหลักฐานที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอแทน เป็นต้น

(๑๒) จังหวัดอุบลราชธานี ขอสงวนสิทธิในการปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามเอกสารสอบราคาทั้งหมด ถ้าเกิดเหตุอันสุดวิสัย โดยจังหวัดอุบลราชธานีสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมทั้งหมดได้ตามความเหมาะสม

๑๒. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ๒ งวดงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย

๑๒.๑ การส่งมอบงาน งวดงานที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตาม ข้อ ๖.๑ - ๖.๔ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- เล่มเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ เล่ม CD จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๒ การส่งมอบงาน งวดงานที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตาม ข้อ ๖.๕ - ๖.๑๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- ต้นแบบผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ละ ๒ ชิ้น

- เอกสารสรุปข้อมูลการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ของผู้ผลิต ผู้ประกอบการแต่ละราย จำนวน ๒๐ ชุด CD บันทึกข้อมูล และไฟล์การออกแบบของผู้ผลิต ผู้ประกอบการแต่ละราย จำนวน ๒ ชุด

- เอกสารสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ โดยภาพรวมทั้ง ๒๐ ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ เล่ม และ CDบันทึกข้อมูล และไฟล์การออกแบบของผู้ผลิต ผู้ประกอบการทุกราย จำนวน ๒ ชุด

- เอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม (พิมพ์สี) บันทึกข้อมูลดังกล่าว ไฟล์ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวกระบวนการในการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นถึงเสร็จสิ้นโครงการ ลงใน CD หรือ DVD บรรจุในกล่อง พร้อมพิมพ์ปก จำนวน ๕ แผ่น

๑๓. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้างออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างอัตราร้อยละ ๔๐ ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม ข้อ ๑๒.๑ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างอัตราร้อยละ ๖๐ ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม ข้อ ๑๒.๒ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง เรียบร้อยแล้ว

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ

๑๔. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลา ตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญาหรือ

ข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคา ค่าจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จ ตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๕. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี

๑๗. สถานที่ติดต่อ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ตำบลแจระแม อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โทร. ๐-๔๕๓๔-๔๖๒๘

๑๘. ข้อเสนอสิทธิ์

ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้รับจ้าง จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑) ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญและผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

๒) เอกสาร/ข้อมูล/ผลงานต่าง ๆ ทางวิชาการที่รวบรวม ทั้งในรูปแบบเอกสารและ CD-ROM เป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดอุบลราชธานี

๑๙. หน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินงาน

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ถนนแจ้งสนิท
ตำบลแจระแม อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๕๓๔-๖๒๘

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(นางจุฑาธิป วรรณสาย)

ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นายวุฒิชัย ระดาพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวจิราพร หมิ่นสุข)

ตำแหน่ง นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

.....ประธาน

.....กรรมการ

ราคากลาง

โครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge-Based OTOP : KBO)

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด

งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	หน่วยละ (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	
๖	ขอบเขตการดำเนินงาน				
	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ เพื่อให้กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการพัฒนากระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม และสามารถเพิ่มมูลค่า มีนวัตกรรม จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ และเตรียมผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาโดยคณะกรรมการเครือข่าย องค์ความรู้ KBO จังหวัด ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์ เพื่อเข้าร่วมประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดดังต่อไปนี้				
๖.๓	ค่าจ้างจัดทำหลักสูตรการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการจัด Focus group	๑	งาน		
	ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ๒ วัน ณ สถานที่เอกชนภายในจังหวัด				
	จัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ สร้างนวัตกรรม และออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีอัตลักษณ์ และเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ดำเนินการ ๒ วัน รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้				
	(กลุ่มเป้าหมาย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม ๆ ละ ๒ คน)				
	๑) ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ	๔๐	คน	๒๐๐	๑๖,๐๐๐
	๒) ค่าอาหารเย็นสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ	๔๐	คน	๒๐๐	๘,๐๐๐
	๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๔ มื้อ	๔๐	คน	๕๐	๘,๐๐๐
	๔) ค่าที่พักผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑ คืน	๔๐	คน	๔๕๐	๑๘,๐๐๐
	๕) ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน ๔๐ คน โดยเฉลี่ยตามระยะทาง	๔๐	คน		๑๑,๐๐๐
	๖) ค่าวิทยากรบรรยาย	๓	ชั่วโมง	๖๐๐	๑,๘๐๐
	๗) ค่าวิทยากรแบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม ๆ ละ ๑ คน รวม ๔ คน	๔๐	ชั่วโมง	๖๐๐	๒๔,๐๐๐
๖.๔	ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เชี่ยวชาญลงพื้นที่พัฒนาผลิตภัณฑ์ ๒๐ ผลิตภัณฑ์	๒๐	ผลิตภัณฑ์	๔,๕๐๐	๙๐,๐๐๐
	ค่าจ้างออกแบบผลิตภัณฑ์และจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ/สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์	๒๐	ผลิตภัณฑ์	๑๕,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๖.๖	ค่าจ้างออกแบบบรรจุภัณฑ์และจัดทำบรรจุภัณฑ์	๒๐	ผลิตภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๖.๘	จัดหาค่าใช้จ่ายติดตามสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์แก่คณะกรรมการเครือข่าย KBO และเจ้าหน้าที่จังหวัด จำนวน ๒๐ คน แบ่งเป็น ๒ ทีม				
	๑) ค่าจ้างเหมารถตู้ จำนวน ๒ คันต่อวัน จำนวน ๓ วัน	๓	วัน	๑,๘๐๐	๑๐,๘๐๐
	๒) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓ มื้อ ๆ ละ ๑๕๐ บาท	๒๐	คน	๑๕๐	๙,๐๐๐
	๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท	๒๐	คน	๓๕	๔,๒๐๐

