



ที่ อบ ๐๐๑๘/ว ๒๐๑๘

ถึง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี ส่งเอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอได้นำไปใช้เป็นคู่มือสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ และแจ้งแบบตอบรับเอกสารหลังจากได้รับเอกสารแนวทาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี



กลุ่มงานยุทธศาสตร์

โทร ๐๔๕-๓๔๖๒๒๘

โทรสาร ๐๔๕-๓๔๖๒๒๘

## แบบตอบรับ

เอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔

-----

ตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี แจ้งเรื่อง เอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ..... จังหวัดอุบลราชธานี  
ได้ตรวจสอบเอกสารเอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ แล้ว เมื่อวันที่..... เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

- ( ) ครบตามบัญชีจัดสรร จำนวน..... เล่ม  
( ) ไม่ครบตามบัญชีจัดสรร ( )ขาด..... ( )เกิน จำนวน..... เล่ม  
( ) ไม่ได้รับเอกสารฯ

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่.....

บัญชีการจัดสรรเอกสารแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔

ที่	หน่วยงาน	จำนวนเอกสาร (เล่ม)	หมายเหตุ
1	อำเภอเมืองอุบลราชธานี	3	
2	อำเภอตระการพืชผล	3	
3	อำเภอโขงเจียม	3	
4	อำเภอเดชอุดม	3	
5	อำเภวารินชำราบ	3	
6	อำเภอม่วงสามสิบ	3	
7	อำเภอพิบูลมังสาหาร	3	
8	อำเภอศรีเมืองใหม่	3	
9	อำเภอเขมราฐ	3	
10	อำเภอสำโรง	3	
11	อำเภอบุณฑริก	3	
12	อำเภอน้ำยืน	2	
13	อำเภอนาจะหลวย	2	
14	อำเภอตาลสุม	2	
15	อำเภอโพธิ์ไทร	2	
16	อำเภอสรินธร	2	
17	อำเภอโขงเจียม	2	
18	อำเภอกุดข้าวปุ้น	2	
19	อำเภอทุ่งศรีอุดม	2	
20	อำเภอดอนมดแดง	2	
21	อำเภอนาตาล	2	
22	อำเภอเหล่าเสือโก้ก	2	
23	อำเภอสว่างวีระวงศ์	2	
24	อำเภอน้ำขุ่น	2	
25	อำเภอนาเยีย	2	
รวม		61	