

ด่วนที่สุด

ที่ อบ ๐๐๑๘/๑๔๑๑๗



ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)

เรียน นายอำเภอสิรินธร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๑๘/ว ๒๑๔๓ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน แจ้งกำหนดดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) รุ่นที่ ๓๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยการการพัฒนาชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ซึ่งมีข้าราชการในสังกัดจังหวัดอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว จำนวน ๓ ราย

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดอุบลราชธานีขอให้อำเภออนุญาตให้ นางสาวญาดาภา หอมหวล ตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภดิษฐ์ กอเจริญยศ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐- ๔๕๓๔ - ๔๖๒๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

รายชื่อข้าราชการในสังกัดจังหวัดอุบลราชธานีผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)
ระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๑. นางคำประไพ	รักษาชั้น์	พัฒนาการอำเภอตระการพืชผล
๒. นายคำแสน	ประเสริฐสุข	พัฒนาการอำเภอนาตาล
๓. นางสาวญาตาภา	หอมหวล	พัฒนาการอำเภอสรินธร

๒. อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ส่วนบุคคล

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หูฟัง หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

๓. ของใช้ส่วนตัว

สบู่ ยาสีฟัน แชมพู หน้ากากอนามัย หน้ากากผ้า เจลล้างมือ ร่ม ฯลฯ

๔. ยารักษาโรค

โครงการฯ ได้จัดเตรียมเฉพาะยาสามัญประจำบ้าน สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัวขอให้เตรียมยารักษาโรคประจำตัวให้พร้อม

๕. ข้อปฏิบัติและระเบียบเบื้องต้นในการฝึกอบรม

๑) เมื่อเข้าสู่กระบวนการฝึกอบรม ผู้ที่นำรถยนต์มา **ไม่อนุญาต**ให้นำรถยนต์ออกนอกสถานที่ฝึกอบรม โดยเด็ดขาด ยกเว้นมีเหตุฉุกเฉินจะอนุญาตเป็นรายกรณี

๒) ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

๓) ปฏิบัติตนตามระเบียบวิทยาลัยการพัฒนารัฐวิทย์ฯ อย่างเคร่งครัด

๔) ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้ามาพักในสถานที่ฝึกอบรม

๕) สวมใส่หน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๖. กำหนดการรายงานตัว และการฝึกอบรม

สามารถรายงานตัวเข้าพักได้ล่วงหน้า ๑ วัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. เพื่อความสะดวก และเรียบร้อย ทางโครงการฯ เป็นผู้บริหารจัดการการเข้าพัก (ทางโครงการฯ ไม่ได้จัดเตรียมอาหารเย็นไว้ให้)

หมายเหตุ หากมีความไม่สะดวกในการเข้าพัก รวมถึงการใช้ที่พักในระหว่างการฝึกอบรมสามารถติดต่อ นายสิวิทย์ อาชวปิ่นธร ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนารัฐวิทย์ฯ โทร. ๐๙๑ - ๑๘๐ - ๖๕๕๕

๗. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ระหว่างวิทยาลัยการพัฒนารัฐวิทย์ฯ และผู้อบรม

๗.๑ Facebook “วิทยาลัยการพัฒนารัฐวิทย์ฯ”

๗.๒ LINE Application >> QR Code ไลน์กลุ่ม นพส.๓๗

Scan QR Code เพื่อเข้าไลน์กลุ่ม →



นพส. ๓๗

๘. กรอกประวัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนารัฐวิทย์ฯ ระดับสูง (นพส. รุ่นที่ ๓๗)

C ตาม Link นี้คือ <https://forms.gle/gQh4MctL42gKRqWx4>

Scan QR Code เพื่อกรอกประวัติ →



****ขอความร่วมมือกรอกประวัติ Online ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓**

๑๑. การจองห้องพัก

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกเพื่อนร่วมห้องพักได้ ๓ คน ต่อห้อง โดยให้กรอกในแบบฟอร์มตาม OR Code นี้

Scan QR Code เพื่อเลือก Roommate →



****ขอความร่วมมือกรอกข้อมูลห้องพัก ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓**

๙. รายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพล.)

๙.๑ นายเอกราช ญาณอุบล (ผอ.บอย)	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนารัฐวิสาหกิจ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๙๙๒๑-๓๙๖๔
๙.๒ นายศิววิทย์ อาชวบัณฑิต (หมู)	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนารัฐวิสาหกิจ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙-๑๑๘๐-๖๕๕๕
๙.๓ นางชนัญญา ภูระหงษ์ (อ้อ)	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนารัฐวิสาหกิจ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๑๙ ๔๑๙๑
๙.๔ นางสาวจินตนา สายสอน (ก้อย)	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๑๔๙๐-๖๓๕๓
๙.๕ นางสาวปฐมพร คงสมบูรณ์ (ยัย)	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙-๐๐๙๖-๙๙๖๒
๙.๖ นางสาวพันธิภา ชุมเพ็ชร (อ้อย)	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖-๕๙๗๒-๙๙๐๒
๙.๗ นายชวลิต ธรรมวิเศษ (โบว์ลิ่ง)	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๑๒๐๔ ๔๘๒๕
๙.๘ นายพิเชษฐ หลินมา (เซเต้)	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙-๐๐๙๖-๙๙๖๒
๙.๙ นายผดุงศักดิ์ กลั่นภูมิศรี (แจ่ง)	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เบอร์โทรศัพท์ ๐๙-๐๙๘๒-๑๑๔๐
๙.๑๐ ว่าที่ร้อยตรีหญิงจันทร์จิรา ปาโท (กุ่ม)	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๒-๓๙๘๗๙๘๗

๑๐. ติดต่อหน่วยงาน

๑๐.๑ ส่วนกลาง

สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

www.train.cdd.go.th โทรสาร ๐๒ - ๑๔๓๘๙๑๖ (คุณพันธิภา ชุมเพ็ชร)

๑๐.๒ สถานที่ฝึกอบรม

วิทยาลัยการพัฒนารัฐวิสาหกิจ สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

ที่อยู่ ถนนสุขุมวิท ซอยบางละมุง ๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๘ - ๒๔๑๓๐๐-๒

แบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)
รุ่นที่ ๓๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
ณ วิทยาลัยการพัฒนชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....

๑. ตอบรับเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ ฯ

- สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ ฯ ได้
 ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ระบุเหตุผล.....

๒. ที่พัก

- ประสงค์เข้าพักล่วงหน้าในวันที่ เดือน..... ๒๕๖๓
(สามารถรายงานตัวเข้าพักล่วงหน้าได้ ๑ วัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.)
 ไม่ประสงค์เข้าพักล่วงหน้า

๓. อาหาร

- ปกติ
 อิสลาม
 มังสวิรัต
 แพ้อาหาร ระบุ.....

๔. โรคประจำตัว

- มี (ระบุ).....
 ไม่มี

ลงชื่อ.....
(.....)

หมายเหตุ : ให้ส่งแบบตอบรับให้กรมการพัฒนาชุมชน ทางระบบ OA วิทยาลัยการพัฒนชุมชน
ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
ผู้ประสานงาน นางสาวจินตนา สายสอน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๔๙๐ ๖๓๕๓