



ที่ อบ ๐๐๑๘/๐ ๓๕๕๕

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนแจ้งสนิท อบ ๓๔๐๐๐

๕๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๑๘/ว ๑๘๗๓ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. ช่องทางการรับข่าวสารและแจ้งปัญหาการใช้งาน Smart Survey | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๓ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ตารางสรุปภารกิจโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. รายชื่อผู้ประสานงานฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดอุบลราชธานีแจ้งแนวทางสนับสนุนการดำเนินการโครงการ
การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓
ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนได้จัดจ้างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นผู้ดำเนินการโครงการฯ นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙
(Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ซึ่งเป็นโรคติดต่ออันตรายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขและมีการ
แพร่ระบาดของโรค ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าการแพร่ระบาดจะสิ้นสุดเมื่อใด ส่งผลให้กิจกรรมสร้างการรับรู้
การบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมให้คนจำนวนมาก
รวมตัวกันไม่สามารถดำเนินการได้ จึงมีการปรับเนื้อหา (วิธีดำเนินงาน) ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
ดังนั้น เพื่อให้จังหวัดมีแนวทางในการวางแผนการสนับสนุนการดำเนินงาน และมีแนวทางการสนับสนุนการดำเนิน
โครงการฯ ในทิศทางเดียวกัน กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดทำแนวทางสนับสนุนการดำเนินโครงการฯ เพิ่มเติม
ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ผู้รับจ้าง) เป็นผู้ดำเนินการและจังหวัดเป็นผู้สนับสนุน ติดตาม
ตรวจสอบ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
จังหวัดอุบลราชธานี ขอให้อำเภอมอบหมายแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมความพร้อม

๑) การเตรียมความพร้อมการจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.
แบ่งเป็น ๒ ส่วน โดยผู้ใช้งานสามารถรับข่าวสารและแจ้งปัญหาการใช้งานได้ ๕ ช่องทาง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
ดังนี้

ส่วนที่ ๑ Smart Survey สำหรับอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล
จปฐ. ปี ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒ Smart Data สำหรับผู้บริหารระดับกรมฯ จังหวัด และอำเภอ ใช้เป็น
เครื่องมือขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

- บริการการติดตามผลการจัดเก็บข้อมูลแบบเรียลไทม์
- จัดทำสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)

/บริการการเข้าถึง...

- บริการการเข้าถึงข้อมูลแบบจำกัดสิทธิ์
- การตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ (E-Survice)
- จัดทำรายงานวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่
- รูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล

๒) การจัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและสร้างการรับรู้การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ กำหนดดำเนินการในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่

- หลักสูตรที่ ๑ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้การบริหารจัดการ การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๑๓๑ คน ได้แก่ ผู้บริหารกรมฯ และผู้ตรวจราชการกรมฯ จำนวน ๒๕ คน ผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๗๖ คน พัฒนาการจังหวัด จำนวน ๗๖ คน หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน จำนวน ๗๖ คน และพัฒนาการอำเภอ จำนวน ๘๗๘ คน

- หลักสูตรที่ ๒ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ การใช้งานระบบบริการข้อมูล จปฐ. ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๙๖๖ คน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๒ คน เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด(ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) จำนวน ๗๖ คน และเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ(ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) จำนวน ๘๗๘ คน

๓) กิจกรรมสร้างการรับรู้ระดับจังหวัด กำหนดดำเนินการ ๓ กิจกรรม ดังนี้

- สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพ Infographic หรือคลิปวิดีโอ เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ๓ ช่องทาง ได้แก่ ๑) Line@ : @smartbmn ๒) Facebook : จปฐ. Smart BMN ๓) YouTube : จปฐ. Smart BMN

- ไฟล์เสียงประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวน ๒ ไฟล์ สามารถดาวน์โหลดไฟล์ ได้ที่เว็บไซต์ <https://rdic.cdd.go.th/bmn๖๓>

- ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนให้ความร่วมมือในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. เป็นแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ในรูปแบบภาพ Infographic ขนาด กว้าง ๒ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวน ๙๕๔ แผ่นป้ายสำหรับจังหวัดและอำเภอทุกแห่ง กำหนดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

๔) ให้จังหวัดและอำเภอทุกแห่ง นำรายละเอียดแนวทางฯ และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการฯ ขึ้นแจ้งในที่ประชุมระดับจังหวัดและอำเภอ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

ผู้รับจ้างดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒,๙๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) โดยจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริงในหมู่บ้าน/ชุมชนทั่วประเทศ ทั้งที่มีบ้านเลขที่และไม่มีบ้านเลขที่ โดยต้องอาศัยอยู่จริงเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน กำหนดจัดเก็บข้อมูลฯ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยจังหวัดและอำเภอสามารถตรวจสอบเป้าหมายครัวเรือนจัดเก็บและติดตามความก้าวหน้าการเก็บแบบออนไลน์เรียลไทม์ ได้ที่เว็บไซต์ <https://cddsmartdata.com>

ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑) การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย คณะทำงานบริหารการจัดเก็บระดับตำบล ผู้แทนส่วนราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารท้องที่ ผู้นำชุมชน และผู้แทนครัวเรือน จำนวน ๓๐ คน โดยสัดส่วนของคณะทำงานภาคประชาชน ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน สำหรับการตรวจสอบข้อมูลฯ ให้ใช้แนวทางการตรวจสอบข้อมูลจปฐ. ปี ๒๕๖๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

กรณีที่มีมติให้แก้ไขข้อมูล ให้ผู้ประสานงานฯ แจ้งอาสาสมัครฯ แก้ไขข้อมูลฯ เพื่อให้คณะทำงานฯ มีมติเห็นชอบผลการจัดเก็บข้อมูลฯ กำหนดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒) การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด ให้จังหวัดดำเนินการทันที หลังจากตรวจสอบและรับรองคุณภาพฯ ระดับ อปท. เสร็จสิ้น โดยมีคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัด เป็นกลไกตรวจสอบ และให้รับรองผลการตรวจสอบและรับรองคุณภาพฯ ตามแบบที่กรมฯ กำหนด

กรณีมีการแก้ไขข้อมูลฯ จังหวัดต้องทำหนังสืออุทธรณ์ต่อกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดให้ถือว่าไม่มีการแก้ไขข้อมูล

จังหวัดและอำเภอสามารถติดตามผลการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ที่เว็บไซต์ <https://cddsmartdata.com>

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๑) สนับสนุนการใช้ข้อมูล จปฐ. ในการบูรณาการแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ปี ๒๕๖๓ โดยผู้ประสานงานฯ จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมถึงการประสานผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการบูรณาการแผนฯ ตามแนวทางระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดดำเนินการภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ โดยให้จังหวัดและอำเภอรายงานรายละเอียดแผนบูรณาการฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ และรายงานผลฯ ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ <http://app๒.cdd.go.th/pdr> โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

(๑) ระดับจังหวัด กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ และภาคีการพัฒนาระดับจังหวัด

(๒) ระดับอำเภอ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ และภาคีการพัฒนาระดับอำเภอ

๒) รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในอนาคต ระดับจังหวัด โดยผู้รับจ้างใช้วิธีการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับจังหวัด พัฒนาการจังหวัด และผู้บริหารระดับอำเภอ หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรวบรวมเสนอขอความเห็นชอบต่อกรมการพัฒนาชุมชน ในการเผยแพร่ทางระบบออนไลน์ กำหนดดำเนินการภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะจัดทำกำหนดการ ประสานการดำเนินงาน และรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอต่อกรมการพัฒนาชุมชน

ขั้นตอนที่ ๕ การติดตามสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ

ให้จังหวัดและอำเภอร่วมติดตามและสนับสนุนการดำเนินโครงการฯ ในทุกกิจกรรม และให้รายงานผลการติดตาม รวมถึงปัญหาและอุปสรรคการดำเนินโครงการฯ ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓ รวมจำนวน ๓ ครั้ง

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดทำตารางสรุปภารกิจโครงการฯ ระหว่างผู้รับจ้าง ส่วนกลาง จังหวัด และอำเภอ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และผู้รับจ้างได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้ประสานงานระดับภาคและระดับจังหวัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ในกรณี การดำเนินโครงการฯ ทุกกิจกรรม ขอให้พิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้อง กับบริบทของพื้นที่อย่างรอบคอบ และปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม และลด ความเสี่ยงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) รวมทั้งมาตรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจากภาครัฐอย่างเคร่งครัด รวมทั้งคำนึงถึงความเสี่ยงต่อ สาธารณชนโดยรวมต่อการแพร่ระบาดของโรคเป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุภศิษย์ กอเจริญยศ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๓๔ ๔๖๒๘
เว็บไซต์ www.cddubon.net/

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

ช่องทางการรับข่าวสารและแจ้งปัญหาการใช้งาน Smart Survey และ Smart Data (Call Desk Service)

๕ ช่องทาง ดังนี้

๑. โทรศัพท์หมายเลข (๐๙) ๑๙๔๙ ๓๒๖๑ และ (๐๙) ๑๙๔๙ ๓๒๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒. E-mail : smartbmn@gmail.com

๓. Line@ : @smartbmn

๔. Facebook : จปฐ. Smart BMN

๕. YouTube : จปฐ. Smart BMN



@smartbmn

Google

ถาม-ตอบ smart survey

ค้นหาด้วย Google

ตั้งใจค้นแล้วเจอเลย

แสดง Google ใน: English



รับข่าวสาร หรือแจ้งปัญหาการใช้งาน

☎ 091-949-3261, 091-949-3262 ✉ smartbmn@gmail.com
@smartbmn 📺 Smart BMN 📺 Smart BMN



ส.วิ.มูลนิธิโครงการไทย



แนวทางการตรวจสอบข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๓

๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๑ ศึกษาคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยเฉพาะประเด็นคำนิยาม/เงื่อนไขข้อคำถาม ตัวชี้วัด และการตรวจสอบความถูกต้อง ความสมเหตุสมผลของข้อมูล จปฐ. (หน้า ๓๕ - ๔๐)

๑.๒ ตรวจสอบข้อมูลของทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ว่าได้มีการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ครบถ้วนทุกครัวเรือน

๑.๓ ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามข้อเท็จจริง และความสมเหตุสมผลของข้อมูล จปฐ. ที่จัดเก็บในระบบ ให้ถูกต้อง โดยเฉพาะครัวเรือนที่มีสมาชิกครัวเรือนเป็นบุคคลสำคัญหรือผู้มีชื่อเสียง เช่น ข้าราชการ นักการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นต้น

๑.๔ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลครัวเรือน ประเด็นเขตพื้นที่การปกครองและเขตพื้นที่บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๕ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๔ ปี

๑.๖ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอาชีพ อายุ ระดับการศึกษา และรายได้

๑.๗ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เช่น ข้อมูลผู้พิการ ผู้ป่วยเรื้อรัง ข้อมูลเด็กแรกเกิด เป็นต้น

๒. จำนวนครัวเรือน

๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่าง ๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น โครงการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อยๆ โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โครงการส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ เป็นต้น

๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๒๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง

๓. จำนวนประชากร

๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุน้อยกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือน ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๕๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๓ จำนวนประชากรต่างด้าว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างด้าว ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชน เลือกพื้นที่ในการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือบันทึกข้อมูลประชากรไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๔. รายได้เฉลี่ย

๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่าง ๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน โดยเฉพาะโครงการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อยๆ โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โครงการส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการ

๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ย ๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๔ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

ตารางสรุปภารกิจ

การดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓

กิจกรรม	ผู้ดำเนินงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)	ผู้สนับสนุน, ประสาน, ติดตาม, ตรวจสอบ		
		สพจ.	สพอ.	พัฒนากร
๑. การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน	<p>๑.๑ จัดทำฐานข้อมูลสำหรับบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวน ๑ ฐาน ๗ หมวด คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริการฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. - บริการการติดตามผลการจัดเก็บข้อมูลฯ แบบเรียลไทม์ - จัดทำสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) - บริการการเข้าถึงข้อมูลแบบจำกัดสิทธิ์ - การตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ (E-Service) - จัดทำรายงานวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ - การรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล 	<p>ศึกษาการใช้งานระบบ เพื่อนำข้อมูลจากระบบมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน</p>	<p>ศึกษาการใช้งานระบบ เพื่อนำข้อมูลจากระบบมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน</p>	พัฒนากร
	<p>๑.๒ จัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและสร้างการรับรู้การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรที่ ๑ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์เพื่อสร้างการรับรู้การบริหารจัดการ การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๑๓๑ คน ได้แก่ ผู้บริหารกรมฯและผู้ตรวจราชการกรมฯ จำนวน ๒๕ คน ผู้ว่าราชการจังหวัด จำนวน ๗๖ คน พัฒนาการจังหวัด จำนวน ๗๖ คน หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน จำนวน ๗๖ คน และพัฒนากรอำเภอ จำนวน ๘๗๕ คน 	<p>ประสานกลุ่มเป้าหมายร่วมกิจกรรม กำหนดดำเนินการภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓</p>	<p>กลุ่มเป้าหมาย (พอ.) เข้าร่วมกิจกรรม กำหนดดำเนินการภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓</p>	

กิจกรรม (ต่อ)	ผู้ดำเนินงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)	ผู้สนับสนุน, ประสาน, ติดตาม, ตรวจสอบ		
		สปพจ.	สปพอ.	พัฒนากร
<p>๑. การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน (ต่อ)</p>	<p>(มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรที่ ๒ การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ การใช้งานระบบบริการข้อมูล จปฐ. ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมการ-พัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๖๖ คน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๒ คน เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) จำนวน ๗๖ คน เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) จำนวน ๘๗๘ คน - หลักสูตรที่ ๓ ผังกิจกรรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ตัวแทนอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับอำเภอ กลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๗๘ คน ได้แก่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ อำเภอละ ๑ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 	<p>สปพจ.</p> <p>- ประสานกลุ่มเป้าหมายเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) ให้เข้าร่วมกิจกรรม กำหนดดำเนินการภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓</p>	<p>สปพอ.</p> <p>- ประสานกลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ (ผู้รับผิดชอบงาน จปฐ.) ให้เข้าร่วมกิจกรรม กำหนดดำเนินการภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓</p>	<p>พัฒนากร</p> <p>-</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรที่ ๔ ผังกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ การดูแลระบบแก่เจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน 	-	-	-
	<p>๑.๓ มีบริการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบ (Smart Survey) ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น Call Desk Service , Line@ เพื่อรองรับการแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้จัดเก็บข้อมูลตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ</p>	-	-	-
		- ติดตามความเคลื่อนไหว	- ติดตามความเคลื่อนไหว	- ติดตามความเคลื่อนไหว

กิจกรรม (ต่อ)	ผู้ดำเนินงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)	ผู้สนับสนุน, ประสาน, ติดตาม, ตรวจสอบ		
		สพจ.	สพอ.	พัฒนากร
	<p>๑.๔ สนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ระดับจังหวัด</p> <p>๑) ผลិតสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ในรูปแบบ Infographic หรือคลิปวิดีโอ</p> <p>๒) ไฟล์เสียงประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวน ๒ ไฟล์</p> <p>๓) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนให้ความร่วมมือในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. พร้อมติดตั้งในสถานที่ที่เหมาะสมและพบเห็นได้ง่ายเพื่อให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>สพจ.</p> <p>- เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของจังหวัด เช่น เว็บไซต์ Facebook ของสำนักงาน และวิทยุชุมชน เป็นต้น</p> <p>- ประสานหรือจัดหาสถานที่ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์</p>	<p>สพอ.</p> <p>- เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของอำเภอ เช่น เว็บไซต์ Facebook ของสำนักงาน และเสียงตามสาย เป็นต้น</p> <p>- ประสานหรือจัดหาสถานที่ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์</p>	-
<p>๒. การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒,๙๐๐,๐๐ ครั้วเรือน</p>	<p>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ จัดหาอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวนไม่น้อยกว่า ตำบลละ ๒๐ คน</p> <p>๒.๒ อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ และอธิบายแบบสรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือนให้หัวหน้าครัวเรือนและหรือสมาชิกได้พิจารณา ยืนยันข้อมูล พร้อมแนะนำแนวทางการปรับปรุง/รักษา มาตรฐานคุณภาพชีวิตของครัวเรือนให้ผ่านเกณฑ์ จปฐ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒,๙๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน (ครัวเรือนเป้าหมายรายจังหวัด อ้างอิง หนังสือที่ มท ๐๔๐๕.๖/ว ๑๙๘๐ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓)</p>	<p>ประสาน, สนับสนุน, อำนาจความสะดวก</p> <p>- ติดตามสังเกตการณ์ การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอาสาสมัครฯ</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้าการจัดเก็บข้อมูลแบบ Online Real time ได้ทางเว็บไซต์ https://cddsmartdata.com</p>	<p>ประสาน, สนับสนุน, อำนาจความสะดวก</p> <p>- ติดตามสังเกตการณ์ การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอาสาสมัครฯ</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้าการจัดเก็บข้อมูลแบบ Online Real time ได้ทางเว็บไซต์ https://cddsmartdata.com</p>	<p>ประสาน, สนับสนุน, อำนาจความสะดวก</p> <p>- ติดตามสังเกตการณ์ การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอาสาสมัครฯ ในพื้นที่รับผิดชอบของตนเอง</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้าการจัดเก็บข้อมูลแบบ Online Real time ได้ทางเว็บไซต์ https://cddsmartdata.com</p>

กิจกรรม (ต่อ)	ผู้ดำเนินงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)	ผู้สนับสนุน, ประสาน, ติดตาม, ตรวจสอบ	พัฒนาการ
<p>๓. การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)</p> <p>ผู้รับจ้างบริหารจัดการประชุม ดังนี้</p> <p>๓.๑ การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑) จัดให้มีการประชุมฯ และประสานกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลระดับตำบล ผู้แทนส่วนราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และผู้แทนครัวเรือน จำนวน ๓๐ คน สถานที่ดำเนินการ ทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์กรบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง เทศบาล-นคร และเมืองพัทยา รวมจำนวน ๗,๗๕ แห่ง</p> <p>๒) นำเสนอข้อมูลพร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้</p> <p>(๑) เอกสารสรุปผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับหมู่บ้าน/ตำบล ตำบลละ ๓๐ เล่ม</p> <p>(๒) เอกสารสรุปผลการนำเสนอผลฯ ข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล ให้คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ อำเภอละ ๑ เล่ม</p> <p>๓) จัดทำอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม</p> <p>กำหนดดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	<p>สพจ.</p> <p>- ทบทวนคำสั่งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลระดับจังหวัด ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>- ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานทุกระดับให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>- รายงานผลการติดตามฯ ปัญหาและอุปสรรค ให้กรมฯทราบ</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้าการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลแบบ Online Real time ได้ทางเว็บไซต์ https://cddsartdata.com</p>	<p>สพอ.</p> <p>- จัดทำคำสั่งคณะทำงานตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูล ระดับ อปท. จำนวน ๓๐ คน โดยสัดส่วนของภาคประชาชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน (นายอำเภอลงนาม)</p> <p>- เข้าร่วมประชุมฯ</p> <p>- รายงานผลการติดตามฯ ปัญหาและอุปสรรค ให้จังหวัดทราบ</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้าการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลแบบ Online Real time ได้ทางเว็บไซต์ https://cddsartdata.com</p>	<p>พัฒนาการ</p> <p>- ร่วมติดตาม ตรวจสอบการประชุมนำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองความถูกต้องของข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับ อปท.</p> <p>- รายงานผลการติดตามฯ ปัญหาและอุปสรรค ให้อำเภอทราบ</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้าการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลแบบ Online Real time ได้ทางเว็บไซต์ https://cddsartdata.com</p>

กิจกรรม (ต่อ)	ผู้ดำเนินงาน		ผู้สนับสนุน, ประสาน, ติดตาม, ตรวจสอบ	
	(มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)	สพจ.	สพอ.	พัฒนากร
๓. การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการรับลงทะเบียนข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	๔) จัดทำรายงานการประชุม รูปถ่ายประชุม พร้อมทั้งลายเซ็นผู้เข้าร่วมประชุมฯ ระดับ อปท. กรณีที่ประชุมมีมติให้แก้ไขข้อมูลฯ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแจ้งอาสาสมัครจัดเก็บฯ ให้ทำการแก้ไขข้อมูลฯ ๓.๒ การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด ดำเนินการ ดังนี้ ๑) จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด กลุ่มเป้าหมายคือ คณะทำงานบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัด ๒) จัดทำเอกสารหรือรูปแบบอื่น สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลจปฐ. ระดับจังหวัด ให้เพียงพอแก่กลุ่มเป้าหมาย กำหนดดำเนินการภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	- ประธานคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับจังหวัดตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลฯ และรายงานตามแบบรับรองฯ - กรณีมีการแก้ไขข้อมูลฯ จังหวัดต้องทำหนังสือขอทราดแจ้งตามแบบอุทธรณ์แก้ไขข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๓ ต่อกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดให้ถือว่าไม่มีการแก้ไขข้อมูล	-	-
๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	๔.๑ การสนับสนุนการใช้ข้อมูล จปฐ. ในการบูรณาการแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับจังหวัด/อำเภอ ดังนี้ ๑) จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทย ปี ๒๕๖๓ ๒) จัดให้มีการใช้ข้อมูล จปฐ. ในบูรณาการแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับจังหวัด ๓) ประธานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมบูรณาการแผนฯ ได้แก่หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดฯ ภาศกิจการพัฒนาระดับจังหวัดหรือผู้แทนที่เกี่ยวข้อง ๔) จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง กำหนดดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓	- เข้าร่วมบูรณาการแผนฯ - รายงานแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับจังหวัด ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบทางเว็บไซต์ http://app2.cdd.go.th/pdr	- เข้าร่วมบูรณาการแผนฯ - รายงานแผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับอำเภอ ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบทางเว็บไซต์ http://app2.cdd.go.th/pdr	-

กิจกรรม (ต่อ)	ผู้ดำเนินงาน (มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา)	ผู้สนับสนุน, ประสาน, ติดตาม, ตรวจสอบ		
		สพจ.	สพอ.	พัฒนากร
๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) (ต่อ)	๔.๒ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่พร้อมแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในอนาคต ระดับจังหวัด โดยผู้รับจ้างใช้วิธีการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับจังหวัด พัฒนาการจังหวัด และผู้บริหารระดับอำเภอ หรือผู้แทนกำหนดค่าเป็นการภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารระดับจังหวัดและอำเภอ โดยผู้รับจ้างจะดำเนินการประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ๔.๓ จัดทำเล่มรายงานคุณภาพชีวิตของคนไทย ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๐๐ เล่ม และแผ่นพับฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แผ่น พร้อมจัดส่งให้จังหวัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และนำไปใช้ประโยชน์ กำหนดค่าเป็นการในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ โดยส่วนกลางตรวจสอบความถูกต้อง	- ตรวจสอบเล่มรายงานฯ ที่ผู้รับจ้างส่งให้ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบตรวจรับฯ ก่อนส่งกลับให้ผู้รับจ้าง - เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และนำไปใช้ประโยชน์	- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และนำไปใช้ประโยชน์	- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และนำไปใช้ประโยชน์

หมายเหตุ

๑. ติดตามความก้าวหน้าการจับเก็บข้อมูล และการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจับเก็บข้อมูลฯ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระดับจังหวัด ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนจะจัดส่ง username และ password ให้ทุกจังหวัดทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ได้ที่ <https://cddsdata.com>
๒. ให้จังหวัด/อำเภอ ร่วมติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ
๓. ผู้ประสานงานฯ ตามหนังสือสั่งการ หมายถึงผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ผู้รับจ้าง)
๔. ทุกกิจกรรมของโครงการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ผู้รับจ้าง) ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด
๕. กรณีติดต่อผู้ประสานงานฯ ระดับจังหวัดหรือระดับภาคไม่ได้ ให้ติดต่อผู้ประสานงานฯ ส่วนกลาง ตามรายชื่อต่อไปนี้
 - ๑) ผศ.ดร.สุคนธ์ เครือনীคำ หมายเลขโทรศัพท์ (๐๖) ๔๕๖๑ ๑๑๘๑
 - ๒) นายธนาภต เมล็ดชชะ หมายเลขโทรศัพท์ (๐๙) ๙๙๘๙ ๔๕๑๕
 - ๓) นายเพชร สุรพัฒน์ หมายเลขโทรศัพท์ (๐๖) ๑๔๒๘ ๙๙๕๙

สรุปแผนการดำเนินงาน

โครงการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓

1. เตรียมความพร้อมการจัดเก็บข้อมูล จปฐ.	มีนาคม			เมษายน			พฤษภาคม			มิถุนายน			กรกฎาคม			สิงหาคม			กันยายน			
	W๑	W๒	W๓	W๑	W๒	W๓	W๑	W๒	W๓	W๑	W๒	W๓	W๑	W๒	W๓	W๑	W๒	W๓	W๑	W๒	W๓	
๑.๑ จัดทำฐานข้อมูลสำหรับบริหารจัดการเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวน ๑ ฐาน ๗ หมวด																						
๑.๒ จัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและสร้างการรับรู้การเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๔ หลักสูตร																						
(๑) สร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์เพื่อสร้างการรับรู้ การบริหารจัดการการเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (๑,๓๑๑ คน)																						
(๒) การสร้างการรับรู้ผ่านระบบออนไลน์ การใช้งานระบบบริการข้อมูล จปฐ. ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน (๕๖๖ คน)																						
(๓) จัดอบรมให้แก่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล ระดับอำเภอ (๕๗๕ คน)																						
(๔) จัดอบรมการดูแลระบบให้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง (๒๐ คน)																						
๑.๓ มีบริการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบ (Smart Survey)																						
๑.๔ สนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ระดับจังหวัด																						
- ผลิตรายการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ในรูปแบบ Infographic หรือคลิปวิดีโอ																						
- ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวน ๒ ไฟล์																						
- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯ พร้อมติดตั้ง																						
๒. การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ครัวเรือน																						
๒.๑ จัดอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. จำนวนไม่น้อยกว่าตำบลละ ๒๐ คน																						
๒.๒ อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์																						
๓. การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)																						
๓.๑ การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																						
๓.๒ การตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับจังหวัด																						
๔. การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)																						
๔.๑ การสนับสนุนการใช้ข้อมูล จปฐ. ในการบูรณาการแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ระดับจังหวัด/อำเภอ																						
๔.๒ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่พร้อมแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในโอกาส ประจําจังหวัด																						
๔.๓ จัดทำเอกสารรายงานคุณภาพชีวิต (เล่มรายงานและแผ่นพับ)																						
๕. การติดตามสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ																						
จังหวัดและอำเภอร่วมติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ ในทุกกิจกรรม																						

*หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

รายชื่อผู้ประสานงานระดับภาค

โครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓

ข้อมูล ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2563

ลำดับ	พื้นที่รับผิดชอบ	รายชื่อผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	ผู้ประสานงานส่วนกลาง รับผิดชอบในภาพรวม 76 จังหวัด	ดร.สุมาภัย สืบเสนาะ	062-6893688
		ผศ.ดร.สุคนธ์ เครือน้ำคำ	064-561 1181
		นายธนภฤต เกสัชชะ	097-987 4515
		นายเพชร สุรพัฒน์	061-428 7959
2	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	นางศุภลักษณ์ สาลีพันธ์	081-8371057
		นายสุทธินันท์ วันวงษ์	082-2963478
3	ภาคเหนือ	นายทองวาส หมุดนั้งใจ	089-9994234
		นายนิกรม หาญยากรณ์	080-5092828
		นายรัชณี คำถาเครือ	091-8249581
		นายอนันตรักษ์ สลีสองสม	085-529-3552
4	ภาคใต้	นางพิมพ์ขวัญ หาทอง	081-8299302
		นายสุทธิพันธ์ วันวงษ์	097-1345889
5	ภาคตะวันออก	ดร.เกล้ากมล เรืองรัมย์โรจน์	092-2891714
		นางณัฐดาพรรณ นันทันติพัฒน์	083-6461242
6	ภาคกลาง	ผศ.ดร. วิไลลักษณ์ เลขาข้า	091-1598954
		นางสาววิระยา เมืองโคตร	063-9782665

รายชื่อผู้ประสานงานระดับจังหวัด

โครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓

ข้อมูล ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2563

ลำดับ	จังหวัด	รายชื่อผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
1	กระบี่	นายต่อศักดิ์ สุวัฒนา	086-3083671
2	กาญจนบุรี	นายสมคิด บุญมา	084-3195682
3	กาฬสินธุ์	นางสาวศศิมาพร เบี้ยกลาง	083-8638301
4	กำแพงเพชร	นายนิกรม หาญยากรณ์	080-5092828
5	ขอนแก่น	คุณศุภลักษณ์ สาลีพันธ์	081-8371057
6	จันทบุรี	ดร.เกล้ากมล เรืองรัมย์โรจน์	092-2891714
		นายภักดิ์วรรณ นันทตันติพัฒน์	092-2891714
7	ฉะเชิงเทรา	ดร.เกล้ากมล เรืองรัมย์โรจน์	092-2891714
8	ชลบุรี	ดร.เกล้ากมล เรืองรัมย์โรจน์	092-2891714
		นางณัฐตาพรรณ นันทตันติพัฒน์	083-6461242
9	ชัยนาท	นายศักดิ์ ศักดิ์ดำรงกิจ	082-8871546
10	ชัยภูมิ	นายชูชาติ กิติคุณ	062-5538924
11	ชุมพร	ลัทธวรรณ พุทธิคุณ	092-8354314
12	เชียงราย	นายบุญปั้น คู่แก้ว	087-7288699
		นางสาวเพ็ญโสภา ปุณฺโชนอก	094-7077722
13	เชียงใหม่	นายกิงกาน ลือชา	081-9932681
		นางสุวารี โถงาม	081-0229022
14	ตรัง	คุณสุวดี ชัยเทวะกุล	081-3992513
15	ตราด	น.ส.ณัฐตาพรรณ นันทตันติพัฒน์	083-6461242
16	ตาก	นายขวัญใจ กันทะใจ	081-0427118
17	นครนายก	นายศิริวิษณุ เรืองรัมย์โรจน์	064-2891593
18	นครปฐม	นางสาวศรินยา ขวัญเมือง	098-7916223
19	นครพนม	คุณศิริพรรณ ศิริบาล	065-0210905
20	นครราชสีมา	คุณนงคราญ กลิ่นกล้า	086-6490009
21	นครศรีธรรมราช	คุณเสาวภาคย์ ปานจิ้น	088-8267431
22	นครสวรรค์	นายธีระวัฒน์ จตุรโยธิน	081-7754639
23	นนทบุรี	นายณัฐนันท์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	081-3492505
24	นราธิวาส	คุณสมอรุรา สุทธิวรานนท์	080-8740913
25	น่าน	นางยุพิน สิตะสาน	081-3867780
		นางวันเพ็ญ มังคละ	088-4043668
26	บึงกาฬ	นายชัยพฤกษ์ คงแยม	063-5262466
27	บุรีรัมย์	คุณสิริรักษ์ ไชยา	063-2624245

ลำดับ	จังหวัด	รายชื่อผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
28	ปทุมธานี	นางวิจิตราภรณ์ เจริญสุข	092-6697776
29	ประจวบคีรีขันธ์	นางรัฐฤทัย ขวัญแก้ว	091-5691516
30	ปราจีนบุรี	ดร.เกล้ากมล เรืองรัมย์โรจน์	092-2891714
		นางสาวภัทราวดี เจตีย์	092-2891714
31	ปัตตานี	คุณสร้อยแก้ว ปี่แก้ว	081-9693055
32	พระนครศรีอยุธยา	นางจิววรรณ บุญช่วย	094-4592410
33	พะเยา	นายธูปนพวงศ์ มังคลาด	093-1390196
		นายจำรัส เลสสัย	081-6038722
34	พังงา	นายอดิศักดิ์ โตหลี	082-5299599
35	พัทลุง	นายวุฒินันท์ วงศ์ทองเหลือ	081-6167739
36	พิจิตร	นายนิกรม หาญยากรณ์	080-5092831
37	พิษณุโลก	นางสาวชურიพร พรหมอยู่	082-3955365
38	เพชรบุรี	นายจิรวัดน์ ลูกอินทร์	095-9088742
39	เพชรบูรณ์	นายนิกรม หาญยากรณ์	080-5092828
40	แพร่	นางภิรมณ์พร ถือพลอย	081-7589316
		นางจิววรรณ แสนแจ้	063-6879424
41	ภูเก็ต	คุณฐิติรัตน์ นิคมนันทชัย	081-3488388
42	มหาสารคาม	นางสาวสลิลทิพย์ พลานุสนธ์	062-9281826
43	มุกดาหาร	นางสาวประภาพร เอนกฤทธิ์	095-6252904
44	แม่ฮ่องสอน	นางพัชรี สัมถาวร	089-7579627
		นางพรทิพย์ ไชยกุล	085-7224486
45	ยโสธร	นายทะนงศักดิ์ สายสมบัติ	088-3458015
46	ยะลา	คุณณัฐชวรรณ แก้วพานิช	086-3644564
47	ร้อยเอ็ด	นางปภัสรา ตรีภพ	094-8607879
48	ระนอง	นางนิศารัตน์ โต๊ะมะเสน	081-2755378
49	ระยอง	น.ส.ณิญา กวินนราเลิศ	098-2824883
50	ราชบุรี	นายสัญญากรณ์ จิตภูธโรจน์	098-5364662
51	ลพบุรี	นายเกียรติรัชต์ ธนากุลพัชร	092-0439994
52	ลำปาง	นางจันทร์ฉาย สุภาภาวี	086-1804776
		นางสุภาภรณ์ นันทพันธ์	086-9230124
53	ลำพูน	นายอุดม ปิงคะยอม	081-5300059
		นายธีรนวัช คุณโย	088-4353601
54	เลย	นายโอภาส กิตติคุณ	080-2745521
55	ศรีสะเกษ	คุณสุชาติ สายแก้ว	061-6155389
56	สกลนคร	คุณชลธิชา ทองเภา	061-7689511

ลำดับ	จังหวัด	รายชื่อผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
57	สงขลา	คุณกริทยา ณ นคร	083-6431999
58	สตูล	คุณบากา สะหะยูนัย	081-5434615
59	สมุทรปราการ	ดร.เกล้ากมล เรืองรัมย์โรจน์	092-2891714
60	สมุทรสงคราม	นางสาวสุวรรณา กลั่นแสง	085-9178501
61	สมุทรสาคร	นางสุนันทา ใจชุ่ม	089-6849979
62	สระแก้ว	นายศรวัสย์ เรืองรัมย์โรจน์	091-8742424
63	สระบุรี	นางก่องแก้ว ลีภัยเจริญ	089-8255012
64	สิงห์บุรี	นายประชาญ มีสี	087-0480700
65	สุโขทัย	นายรัชกร คำภาเครือ	091-8249581
66	สุพรรณบุรี	นางรัตนา สมบูรณ์วิทย์	086-9093161
67	สุราษฎร์ธานี	นางภัทรญา ดำรงพลภักดี	095-4284975
68	สุรินทร์	นายพิพัฒน์ ไทลประเสริฐ	081-6001515
69	หนองคาย	นายพงษ์พันธ์ สายคำภา	062-1566099
70	หนองบัวลำภู	นายพงษ์ภัทร เหลาหอม	095-1691552
71	อ่างทอง	ดร.ธงชัย กันพันธ์	062-3350553
72	อำนาจเจริญ	คุณสุภาพร กานัง	064-7439731
73	อุดรธานี	นายคุณภัทร หินราชา	087-9552476
74	อุดรดิตถ์	นายปณภูมิ แก้วเจริญตา	089-4592824
75	อุทัยธานี	นางสาวนวรรรัตน์ กรคณา	096-6818807
76	อุบลราชธานี	คุณสุกัลยา พันธนิล	085-4143736